UPPSALAEKONOMERNA

Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte
Datum: 2026-09-28
Tid: 17:35 – 20:47
Plats: Jenny Backman
Närvarande:

- Hilda Liljeström
- Marcus Kaplan
- Ida Hellström
- Giulia Jomsvik
- Lova Messa
- Pelle Brandt
- Palma Kjällander
- Elliot Beijmo
- Sigrid Pantzar
- Beppe Grönmark (närvarande under §18)
- Adrian Selting (närvarande under §18)

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Hilda förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna ”UEAM - egen Hemsida ”, "Hållbarhetscertifiering", “Godkännande av föreningsbudgeten verksamhetsåret 2026/2027”, “Orbi och biljettförsäljning”, “Kick-off - utvärdering och sammanställning av workshop” och “Gräddan” lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:
Att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:
Att godkänna föregående mötes styrelseprotokoll med föreslagna ändringar.

§5 Beslut fattade per capsulam

Inga beslut fattade per capsulam.

§6 Godkännande av beslutsliggare

S.P.	H.L.	P.B.

Styrelsen beslutade:
Att godkänna beslutsliggaren.

§7 Genomgång av bevakningslistan

§8 Val av justerare
Styrelsen beslutade:
Att välja Hilda Liljeström och Pelle Brandt till justerare.

§9 Godkännande av närvaro- och yttranderätt
Styrelsen beslutade:
Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Adrian Selting under §18
Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Beppe Grönmark under §18

§10 Tempen på UG
Marcus rapporterade att terminens första UG-möte har genomförts, vilket var lyckat. Under mötet gick ordföranden för respektive utskott och närvarande organ igenom sin verksamhet, varefter gruppen diskuterade aktuella frågor under bollplanksrundan. Vidare informerade Marcus att ”Engagera dig i UE 1” har genomförts tillsammans med IT och Kommunikatör, som även har öppnat en ny sida på hemsidan för aktiva engagemang. Inom framtidsbenet rapporterade Ida att Internationella utskottet har genomfört Stockholm Career Day. Samt att Finansutskottet har tillsatt en projektgrupp för Friends & Finance. Inom fritidsbenet har Välkomstutskottet genomfört Ekonomiska spelen och Togan på Snerikes nation. Masterutskottet har genomfört en midsommarslabb på Borgen samt ett lyckat pubquiz på Smålands nation.

§11 Tempen på Kontaktdagarna
Marcus rapporterade att Kontaktdagarna fortsätter det löpande arbetet inför Kontaktdagarna 2026. I dagsläget arbetar HR-ansvariga med tillsättningen av medarbetare, där Dynamicus håller i intervjuerna. Vidare informerade Marcus att eventgruppen arbetar med planeringen av KD Take Off, som kommer att genomföras i form av en cykelfest med ett stängt släpp på nation. Eventgruppen arbetar även med planeringen inför talkshowen som kommer att hållas i Universitetshuset den 27 november. Avslutningsvis rapporterade Marcus att företagsansvariga arbetar löpande med att kontakta företag inför mässan.

§12 Tempen på ansvarsområden
Hilda (Ordförande) – Hilda rapporterade att hon sedan föregående styrelsemöte har arbetat löpande med styrelsearbetet. Tillsammans med ordföranden för Seniorskollegiet har hon planerat och genomfört en gemensam kickoff, vilket

S.P. H.L. P.B.

var lyckat. Vidare informerade Hilda att hon tillsammans med Marcus har deltagit på USMOS-möte samt att hon tillsammans med Giulia har haft möte med överbibliotekarien. Hon har även deltagit på möte med Intendenturstyrelsen. Tillsammans med Mikael Gidhagen har Hilda hållit i en rundvandring för gymnasieelever från Skara. Vidare rapporterade hon att hon har skrivit sin första text till Reversen. Avslutningsvis informerade Hilda att hon har förberett inför terminens första U9, som äger rum dagen efter styrelsemötet.

Giulia (Vice ordförande) – Giulia rapporterade att hon har deltagit på en informationsträff med biblioteket gällande den pågående utredningen om Uppsala Universitetsbiblioteket verksamhet ur ett tioårsperspektiv. Under mötet framförde UUFS oro kring en av utredningens punkter, som berörde en eventuell avveckling av samtliga campusbibliotek i Uppsala med undantag för Carolina Rediviva. Vidare informerade Giulia att hon har träffat Uppsala Studentkår och Juridiska Föreningen för att komma överens om fördelningen av studentrepresentanter på områdesnivå. Hon har även deltagit på kickoff med samtliga förtroendevalda samt påbörjat arbetet med grafik och planering inför ”Tycka till”. Avslutningsvis rapporterade Giulia att hon har deltagit på områdesnämndens internat, där bland annat områdets ekonomi och samordning, vakanser, lokalfrågor, studieplatser samt kommande åtgärder diskuterades.

Marcus (Vice ordförande med internt ansvar) – Marcus rapporterade att han har arbetat löpande med kårens ekonomi, organisationens interna verksamhet samt de tre utskotten inom fritidsbenet. Inom kårens ekonomi har arbetet främst bestått av fakturering och bokföring. Vidare arbetar Marcus med kårens bokslut samtidigt som föreningsbudgeten har färdigställts. Marcus rapporterade vidare att han har arbetat med biljettförsäljningen. Samt tillsammans med Ida haft möten med leverantörer inom biljettförsäljningsbranschen för att säkerställa ett gott framtida samarbete. Tillsammans med resterande styrelse har Marcus genomfört FTV-kickoffen på Sundsro på Barnens Ö samt deltagit på kickoff med Seniorskollegiet i Stockholm. Han har även representerat vid tre lagmiddagar under Recceveckorna och Homecoming Weeks. Avslutningsvis rapporterade Marcus att han tillsammans med Ida har deltagit på TEAM-dagarna i Linköping med anledning av projektet KD2027.

Ida (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Ida rapporterade att hon har arbetat löpande med att stötta utskotten inom framtidsbenet samt

S.P. H.L. P.B.

Företagsgruppen. Vidare har hon arbetat löpande med prospektering. Ida informerade även att hon har varit i Linköping tillsammans med Kontaktdagarna för att representera på TEAM-dagarna och den tillhörande banketten. Hon har även deltagit på kickoff med de förtroendevalda samt representerat vid lagmiddag och HCW-middag.

§13 Rapportering från UUFS

Giulia rapporterade att en central studentrepresentantpost tillsattes under det senaste mötet efter att en ansökan inkommit. Vidare tillsattes ett antal interna studentrepresentantuppdrag på förfrågan av universitetet. Giulia informerade även om den pågående autonomiutredningen, som undersöker huruvida Uppsala universitet fortsatt bör vara en statlig myndighet eller övergå till en annan organisationsform. Vidare informerade representanter från rektors ledningsråd bland annat om att en ny universitetsdirektör ska anställas. Därtill diskuterades att UUFS ska arbeta för att mensskydd tillhandahålls på samtliga campus via intendenturerna, vilket UUFS kommer att arbeta vidare med under terminen. Avslutningsvis rapporterade Giulia att UUFS studentrepresentanthandbok har reviderats samt att det diskuterades hur formerna för representation genom UUFS kan formuleras på ett tydligare sätt.

§14 Intendenturstyrelsen

Hilda rapporterade att det under Intendenturstyrelsens möte fördes diskussioner kring renoveringen av hörsalarna. Det beslutades att information om renoveringen ska sammanställas i en text som kan delas med studenterna. Vidare diskuterades det kommande jubileet samt öppnandet av en ny korridor, vilket frigör utrymme för ett nytt klassrum.

§15 Tempen på STRUT

Giulia rapporterade att STRUT har genomfört en kickoff med studentrepresentanterna, vilket var uppskattat. Vidare har Utbildningsutskottet haft möte med en nation och i samband med detta behövt boka om På Spåret på grund av förhinder.
Giulia informerade även att ansökan för masterrepresentanter samt projektgruppen för examensceremonin har öppnat. Hittills har ett fåtal ansökningar inkommit. Vidare rapporterade Giulia att hon har haft möte med IT angående en omarbetning av utbildningsdelen på hemsidan. Avslutningsvis informerade hon att STRUT under kommande möte ska revidera och uppdatera åsiktsprogrammet.

§16 Återrapportering från centrala studentrepresentantuppdrag

S.P.	H.L.	P.B.

Lova (Samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden) - Lova hade ingenting att rapportera.

Ida (Kommittén för lika villkor) - Ida rapporterade att hon har deltagit på uppstartsmöte med KLIV samt fått kallelser till samtliga av terminens mötestillfällen.

Sigrid (Pedagogiska rådet) - Sigrid rapporterade att nämnden har behandlat en inkommen ansökan från universitetslektor Johan Brosché om att antas som excellent lärare inom freds- och konfliktstudier. Vidare diskuterades ansökan.

Hilda (Intendenturstyrelsen) - Hilda hade ingenting att rapportera.

Elliot (Beredningsgruppen för pedagogiska priset) - Elliot hade ingenting att rapportera.

Palma (Samverkan för fysisk och psykisk hälsa) - Palma hade ingenting att rapportera.

Marcus (Forskningsutskottet) - Marcus hade ingenting att rapportera.

Pelle (Stipendiekommittén) - Pelle hade ingenting att rapportera.

§17 Tempen på utredningar och projekt

Forum för engagerade - Palma och Elliot hade inget att rapportera.

Event utbudet på våra olika intentioner - Giulia och Ida hade inget att rapportera.

Föreningstämma - Hilda, Elliot och Sigrid hade inget att rapportera.

Medlemsstatistik - Hilda och Giulia hade inget att rapportera.

KD2027 - Marcus och Ida hade inget att rapportera.

Gräddan - Marcus, Lova och Elliot hade inget att rapportera.

Erken kickoff - Marcus, Ida och Palma hade inget att rapportera.

Medlemsdag- Elliot och Ida hade inget att rapportera.

Kårhus - Palma, Pelle och Marcus hade inget att rapportera.

S.P. H.L. P.B.

Kårvalet 2028 - Giulia rapporterade att hon tillsammans med Hilda och Lova har träffats och diskuterat upplägget för det fortsatta arbetet. De har bland annat gått igenom tidigare dokument och identifierat ett antal punkter att arbeta vidare med under veckan. Vidare planerar de att kontakta Seniorskollegiet för vägledning.

Alternativt CRM system - Ida rapporterade att gruppen har haft uppstartsmöte samt påbörjat arbetet med utredningens bakgrund och syfte. Vidare ska utredningsgruppen påbörja benchmarking mot andra kårer för att undersöka vilka system de använder.

Valberedningens nomineringsprocessen - Sigrid, Hilda och Giulia hade inget att rapportera.

§18 Tempen på UEAM
Pelle rapporterar från mötet den 16/9 där UEAM hanterade tre stycken case. Först presenterades VBG Group där analytikerna föreslog att behålla, vilket gruppen enhälligt röstade för. Sedan presenterades Duni Group där gruppen röstade sälj. Sist presenteras Brdr. A&O Johansen där gruppen röstade behåll.

§19 UEAM - Egen Hemsida
Adrian och Beppe presenterade UEAM och redogjorde för dess verksamhet samt deras roller som portföljförvaltare. Vidare presenterade de hur UEAM:s verksamhet ser ut i dagsläget och jämförde med motsvarande verksamheter i Lund genom LINC samt på Handelshögskolan. Adrian och Beppe presenterade därefter ett förslag om att ta fram en egen hemsida för UEAM i syfte att stärka varumärket. De redogjorde för hemsidans tänkta uppbyggnad, där bland annat ansökan, nyheter och en analytikerportal ska finnas tillgängliga. Vidare lyftes fördelar såsom ökat engagemang, ett starkare varumärke, effektivare rekrytering samt en samlad kunskapsbank. Styrelsen förde en diskussion kring förslaget och beslutade att förmedla till UEAM att styrelsen är positivt inställd till initiativet.

§20 Verksamhetsplan
Styrelsen gick igenom verksamhetsplanen HT26/VT27 som tagits fram av Hilda. Styrelsen rapporterade sina åsikter och kommentarer och Hilda ska nu revidera utifrån dessa.

§21 Hållbarhetscertifiering
Styrelsen diskuterade Kontaktdagarnas förslag om att erhålla ett hållbarhetscertifikat via Greentime.

§22 Godkännande av föreningsbudgeten verksamhetsåret 2026/2027

S.P.	H.L.	P.B.

Styrelsen beslutade:
Att godkänna föreningsbudgeten verksamhetsåret 2026/2027

§23 Orbi och biljettförsäljning
Styrelsen diskuterade olika alternativ för biljettförsäljningssystem.

§24 Gräddan
Styrelsen gick igenom och bestämde ansvariga för Gräddhelgen som ska hållas 23-25 oktober.

§25 Övriga punkter

A) Semesteransökan för vice ordförande

Giulia förklarade sig jävig och lämnade rummet. Styrelsen beslutade att godkänna Giulias semesteransökan den 9 oktober 2026, klockan 13-17.

§26 Tid för nästa styrelsemöte
Nästa styrelsemöte är 2026-10-12 kl. 17:00.

§27 Mötet avslutades
Hilda förklarade styrelsemötet avslutat.

S.P.	H.L.	P.B.

Vid protokollet:

Sigrid Pantzar

Sekreterare

Hilda Liljeström

Justerare

Pelle Brandt

Justerare

S.P. H.L. P.B.

Verifikat

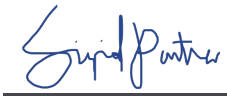
Dokument-ID 09222115557592146175

Dokument

2026-09-28 STYRELSEMÖTE HT26 (2)
Huvuddokument
8 sidor
Startades 2026-10-14 11:26:11 CEST (+0200) av Sigrid Pantzar (SP)
Färdigställt 2026-10-15 11:41:39 CEST (+0200)

Signerare

Sigrid Pantzar (SP)
Föreningen Uppsalaekonomerna
Org. nr 817602-0678
sekreterare@uppsalaekonomerna.com



Signerade 2026-10-15 11:38:05 CEST (+0200)

Hilda Liljeström (HL)
Uppsalaekonomerna
ordf@uppsalaekonomerna.se

Signerade 2026-10-14 13:20:09 CEST (+0200)

Pelle Brandt (PB)
Uppsalaekonomerna
styrelse.ekonomi@uppsalaekonomerna.com

Signerade 2026-10-15 11:41:39 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: https://scrive.com/verify