



UPPSALAEKONOMERNA

Uppsalaekonomerna – Utskottsgruppsmöte

Datum: 2022-10-10

Tid: 17:40-19:36

Plats: Arenan

Närvarande:

- Saga Kronborg (Mötesordförande)
- Ebba Risberg (Sekreterare)
- Agnes Törnerud
- Carl Ögren
- Charles Persson
- Douglas Wass
- Ebba Bossen
- Julia Alriksson
- Linus Gustavsson
- Nils Sjöberg
- Aldo Machado
- Karl Krusell
- Lage Hultman
- Sara Olsson

Frånvarande:

- Gustav Eliasson
- Oskar Holm
- Ebba Gustafsson

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Saga förklarade mötet öppnat.

§2 Val av justerare

UG beslutade:

Att välja Ebba Bossen och Aldo Machado till justerare.

Godkänna föregående mötes UG-protokoll

UG beslutade:

Att godkänna föregående mötes UG-protokoll.

§3 Bollplansrundan

Inga punkter lades till under bollplansrundan.

E.R.

E.B.

A.M.

§4 Aktuellt i föreningen

Under veckan kommer ett flertal evenemang genomföras såsom HCW-gasquen på tisdag, Reccegasquen på lördag samt Tjej- och killmiddagen på torsdag. Vidare kommer det genomföras evenemang med Lime Technologies och med Capgemini samt planering inför Gräddgasquen nästkommande vecka.

§5 Tempen på posterna

Saga (Vice ordförande) – Saga berättade att hon har bokat in alla walks and talks med sina kontaktpersoner. Under föregående vecka har det skett mycket operativt arbete och även representation. Utöver det arbetar hon med projektet "Position Green" som ska utvärdera vår verksamhet med dess miljöpåverkan för att se till att vi är miljömässigt hållbara. Vidare arbetar hon med projektet "Gräddan-helgen" och utredningen "Föreningens ekonomi".

Ebba (Sekreterare) – Ebba berättade att hon utför löpande arbete. Vidare har hon kommit igång med sina projekt "Whistle blow" och "Gräddan-helgen" samt med utredningen "Styrelsens struktur".

Ebba (Utbildningsutskottet) – Ebba berättade att hon har arbetat med enkäten "Tycka till" som skickas ut om två veckor, vidare har hon haft möte med biblioteksnämnden och tillsatt de sista representanterna på masternivå.

Gustav (Internationella utskottet) – Gustav närvarade inte under mötet.

Sara (Eventutskottet) – Sara berättade att evenemanget rUEniongick bra och planerar inför Reccegasquen på lördag. I övrigt är biljettsläpp för alla evenemang avklarat.

Oskar (Reversen) – Oskar närvarade inte under mötet.

Aldo (Idrottsutskottet) – Aldo berättade att KPMG-open gick bra och de har fått tillbaka en väl utförd video för evenemanget.

Julia (Vice skattmästare) – Julia berättade att hon arbetar med löpande arbete och har skickat ut preliminära datum för podio- och budgetutbildning.

Nils (Näringslivsutskottet) – Nils berättade att de har genomfört ett lyckat evenemang för intervjuteknik. Vidare planeras den kommande tjej- och killmiddagen.

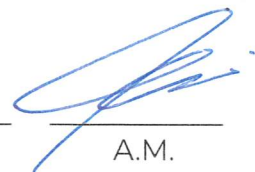
Douglas (Välkomstutskottet) – Douglas berättade att de planerar inför kommande HCW-gasquen. Recceveckorna har genomfört sin sista tävling och kommer ha en avslutande gasque på lördag. Vidare arbetar utskottet tillsammans med utbildningsutskottet för att genomföra "Borgen pluggar" och generalansökan öppnar på söndag.



E.R.



E.B.



A.M.

Charles (Intendent) – Charles berättade att han har inventerat och kontrollerat elementen på borgen. Vidare har han påbörjat planeringen inför städdagen.

Carl (Finansutskottet) – Carl berättade att de har genomfört en lyckad framtidskick-off och planerar inför evenemanget Statecon.

Linus (IT) – Linus berättade att han har påbörjat implementering av Google Analytics med företagsgruppen för att se hur medlemmarna navigerar sig till Career service.

Karl (Marknadsföringsgruppen) – Karl berättade att mycket arbete har avklarats vilket ger de möjlighet att arbeta med mer övergripande frågor.

Ebba (Kontaktdagarna) – Ebba närvarade inte under mötet.

Lage (FTG)- Lage berättade att företagsgruppen främst arbetar med planering inför Kontaktdagarna samt viss planering med Grant Thornton inför Gräddan-helgen. Evenemanget KMPG-open och rUEnion är avklarat vilket gick väl. Vidare har prospektering diskuterats med Marcus, projektledare med företagsansvar för Kontaktdagarna.

Agnes (Kommunikatör) - Agnes berättade att hon har arbetat med att marknadsföra Mental Health Week och FTV-tillsättningen. I övrigt är det mycket arbete med att avlasta marknadsföringsgruppen.

§6 Intern effektivisering

Saga presenterade punkten och utskottsgruppen diskuterade åtgärder för att öka den interna effektiviseringen. Punkter som diskuterades var "Rollfördelning och beslutsmandat", "Projektgruppers insyn i vår verksamhet" samt "Arkivering och bevarande av system/rutiner".

§13 Bollplanksrundan

Inga punkter lades till under bollplanksrundan.

§14 Tid för nästa UG-möte


Nästa UG-möte kommer att hållas 2022-10-24 kl. 17:30 i Arenan.

§15 Mötet avslutades

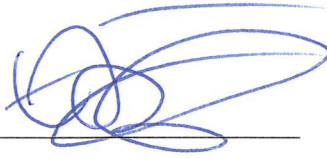
Saga förklarade mötet avslutat.


E.R.


E.B.


A.M.

Vid protokollet:



Ebba Risberg
Sekreterare



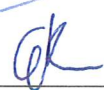
Ebba Bossen
Justerare



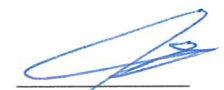
Aldo Machado
Justerare



E.R.



E.B.



A.M.