



# UPPSALAEKONOMERNA

## Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

**Datum:** 2022-10-31

**Tid:** 17:20 –22:19

**Plats:** Arenan

**Närvarande:**

- Annie Unghanse
- Ebba Risberg
- Ebba Wiking
- Ellen Hjelm
- Michaela Mattsson
- Michael Svensson
- Kristian Wulfert
- Saga Kronborg
- Sara Kuylenstierna
- Maja Mattiasdotter

**Frånvarande:**

### Protokoll

#### **§1 Mötets öppnande**

Annie förklarade mötet öppnat.

#### **§2 Tillägg av övriga punkter**

Punkterna "Tillsättning av portföljförvaltare", "Tycka till!", "Vinterbalen", "Whistleblow" och "Frågor till valberedningen under föreningsstämma och styrelsemöte" lades till.

#### **§3 Godkännande av föredragningslistan**

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

#### **§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll**

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föregående mötets styrelseprotokoll med föreslagna ändringar.

#### **§5 Beslut fattade per capsulam**

Per capsulam-besluten läggs till handlingarna.

  
\_\_\_\_\_  
E.R.

  
\_\_\_\_\_  
M.M.

  
\_\_\_\_\_  
K.W.

## **§6 Godkännande av beslutsliggare**

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna beslutsliggaren med föreslagna ändringar.

## **§7 Val av justerare**

Styrelsen beslutade:

*Att* välja Michaela Mattsson och Kristian Wulfert till justerare.

## **§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt**

Inga adjungeringar.

## **§9 Tempen på UG**

Saga rapporterade att UG diskuterat Uppsalaekonomernas image ur olika perspektiv. Diskussionen berörde bland annat vilka forum och kanaler som främst bör nyttjas för att nå så hög informationsspridning som möjligt samt hur tillsättningsperioderna kan bli mer uppmärksammade och informativa.

## **§10 Tempen på Kontaktdagarna**

Saga och Sara rapporterade att ansökan för kontaktsamtal har öppnat och projektgruppen arbetar intensivt med mässan som äger rum inom tre veckor. Vidare utformas nu rutiner för att förebygga oväntade händelser på både kort och lång sikt. Gruppen är i övrigt nöjd med resultatet av sammanställningen av företag som ska ställa ut på mässan.

## **§11 Tempen på UEAM**

Kristian rapporterade att analytikerna genomför ett gott arbete trots att majoriteten av dem är nya i UEAM. Under det senaste mötet presenterade analytikerna två analyser och riskanalytikerna presenterade en sektoranalys. Vidare påvisar den senaste rapporten en återhämtning av portföljen trots en fortsatt volatil marknad.

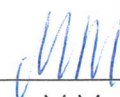
## **§12 Tempen på ansvarsområden**

Annie (Ordförande) – Annie rapporterade att hon har deltagit på Uppstuks bolagsstämma. Hon har arbetat med representation i form av after work med EY, hållit tal på gasquer samt deltagit på samhällsvetenskapliga fakultetens diplomeringsceremoni tillsammans med Saga och Maja. Hon har vidare tagit del av utbildningsutskottets panelundersökning och deltagit på ett möte med UUFS.

Saga (Vice ordförande) – Saga rapporterade att arbetet med Gräddan-helgen tog upp större delen av förra veckan. Utöver det fokuserade hon på att införa och arbeta fram rutiner beträffande logistik tillsammans med vissa utskott. Under kommande vecka ska budgetrevidering för oktober genomföras.



E.R.



M.M.



K.W.

Maja (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Maja rapporterade att den företagsekonomiska institutionens bedömarpanel är avklarad och blev lyckad då panelen lyfte studenternas perspektiv väl. Enkäten Tycka till! släpps i november och kommer marknadsföras i Lokis. Maja informerade att hon varit på ett internat med konsistoriet och att en ny prefekt för företagsekonomiska institutionen och statistiska institutionen ska väljas. Hon har även genomfört benchmarking mot LundaEkonomerna gällande STRUT.

Sara (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Sara rapporterade att hon har deltagit på ett flertal företagsmöten som kan kopplas till olika typer av medlemsnytta. Den nya verksamhetsplanen tydliggör vilken riktning företagsgruppens arbete ska ta och hon kommer därför boka in ett prospekteringsmöte om detta. Vidare planerar hon även boka in utvärderingsmöten med företag för att optimera arbetet till nästkommande termin.

Kristian (Skattmästare) – Kristian rapporterade att bokslutet nu är klart och han kommer arbeta med budgetrevidering för oktober. Vidare har han handlat in roll-ups och andra inventarier till Borgen samt sett över interna rutiner för bokföring för att tydliggöra vilka poster som kostnader ska infalla under.

Ebba W (Styrelseledamot med alumniansvar) – Ebba rapporterade att mentorskapsprogrammet genomfört ett introducerande evenemang för samtliga mentorer och adepter. Hon informerade att nätverksledarna för Mentorskapsprogrammet har påbörjat planeringen inför sitt deltagande under Kontaktdagarna. Vidare informerade hon om att gruppen gör ett gott arbete. De är drivna och har goda idéer för terminens mentorskapsprogram.

Ebba R (Sekreterare) – Ebba rapporterade att hon arbetar med löpande och rutinmässigt arbete samt arbetar vidare med projekt och utredningar.

### **§13 Rapportering från USMOS**

Saga rapporterade att det nya medlemssystemet testas och förfinas. En utbildning av det nya systemet ska även genomföras.

### **§14 Rapportering från UUFS**

Annie rapporterade att hon och Maja har haft ett möte med UUFS för att diskutera ENLIGHT-samarbetet, utbildningsfrågor och hur kriser i relation till energi och ekonomi påverkar studenternas miljö. Hon meddelade även att hon och Maja ska representera Uppsalaekonomerna under Gustav II dödsdag.

### **§15 Tempen på STRUT**

Maja hade inget att rapportera.



E.R.



M.M.



K.W.

## §16 Tempen på utredningar och projekt

Styrelseutredningar:

Stadgeutredningen - Utredningsgruppen berättade att de har arbetat med att förbereda materialet för propositionerna till stämman.

Valberedningens funktion - Utredningsgruppen arbetar just nu med att sammanställa tankar och idéer för utredningens riktning.

Föreningens ekonomi - Utredningsgruppen har tagit del av Seniorskollegiets perspektiv på utredningen för att vidare diskutera vilken riktning utredningen ska ta.

Whistleblow - Utredningsgruppen har haft ett möte med Seniorskollegiet och ska nu planlägga hur utredningens arbete ska utformas och tas vidare.

Styrelsens struktur - Utredningsgruppen har haft ett möte med Seniorskollegiet och ska nu klargöra utredningens främsta syfte för att bestämma utredningens nästa steg.

Styrelseprojekt:

Kick off - Projektgruppen hade inget att rapportera.

Föreningsstämma - Projektgruppen har skickat ut kallelsen till stämman och projektmedlemmarna har fördelat ut arbetsuppgifter.

Sångböcker - Projektgruppen arbetar med att sammanställa det slutliga materialet för projektet.

Position Green - Projektgruppen informerade att plattformen för Position Green ska byggas upp och att en workshop sedan ska genomföras.

Stormöten - Projektgruppen informerade om att det första stormötet är avklarat. Föreläsaren från Studenthälsan gjorde ett gott arbete och nu letar gruppen efter nya potentiella föreläsare till nästa möte.

Gräddan-helgen - Projektgruppen berättade att projektet är avklarat och gick bra varav förtroendevalda och LundaEkonomerna har återkopplat om att de är nöjda med evenemanget.

## §17 Revidering UEAM

Kristian presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet.

Styrelsen diskuterade sedan kring förslag för revidering av styrdokumentet Regelverk och Riktlinjer UEAM.

## §18 Överlämning styrelseledamöter och sekreterare

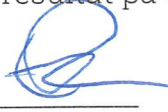
Annie presenterade punkten och styrelsen diskuterade hur upplägget ska se ut samt vad för information som ska framföras vid överlämningen för påklivande styrelseledamöter och sekreterare.

## §19 Budgetrevidering oktober

Kristian presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet.

Styrelsen beslutade:

**Att** godkänna en budgetrevidering med ett resultat på 66 458 kr för oktober 2022.

  
E.R.

  
M.M.

  
K.W.

## **§20 Revidering av miljöpolicy**

Annie presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen diskuterade sedan kring revidering av "Föreningen Uppsalaekonomernas Miljöpolicy".

## **§21 Övriga punkter**

### **A) Tillsättning av portföljförvaltare**

Kristian presenterade punkten och styrelsen diskuterade val av tillfälle för tillsättning av portföljförvaltare.

### **B) Tycka till!**

Maja presenterade punkten och informerade om att enkäten Tycka till! kommer marknadsföras i Lokis samt under Kontaktdagarna. Hon betonade även betydelsen av att svara på enkäten.

### **C) Vinterbalen**

Saga presenterade punkten och informerade styrelsen om logistik och transport inför representation på LundaEkonomernas Vinterbal.

### **D) Whistleblow**

Maja presenterade punkten och informerade styrelsen om att utredningen består av ett mer operativt arbete. Styrelsen diskuterade sedan huruvida utredningen Whistleblow bör klassas som ett projekt eller en utredning.

### **E) Frågor till valberedningen under föreningsstämma och styrelsemöte**

Ebba presenterade punkten och styrelsen diskuterade utformning av frågor att ställa till valberedningen under föreningsstämman och styrelsemötet samt när frågorna ska ställas.

## **§22 Tid för nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte är 2022-11-14 kl. 17:20.

## **§23 Mötets avslutande**

Annie förklarade styrelsemötet avslutat.

  
E.R.

  
M.M.

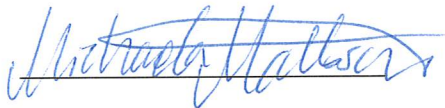
  
K.W.

**Vid protokollet:**



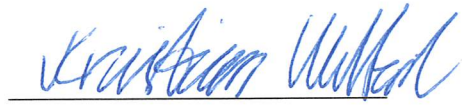
Ebba Risberg

Sekreterare



Michaela Mattsson

Justerare



Kristian Wulfert

Justerare



E.R. M.M. K.W.



## Per capsulam-beslut, Kallelse till stämma

Enligt stadgarna ska styrelsen kalla till föreningsstämma senast 14 dagar i förväg. Då det inte var möjligt att behandla kallelsen på ett styrelsemöte 14 dagar innan stämman har följande beslut fattats per capsulam.

### Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar:

*Att godkänna kallelsen till ordinarie höststämma 2022.*

Beslutet fattades per capsulam 2022-10-24.

Annie Unghanse  
Ordförande

Saga Kronborg  
Vice ordförande

Sara Kuylenstierna  
Vice ordförande med  
Näringslivsansvar

Maja Mattiasdotter  
Vice ordförande med  
Utbildningsansvar

Kristian Wulfert  
Skattmästare

Ebba Wiking  
Styrelseledamot med  
Alumniansvar

Ellen Hjelm  
Styrelseledamot med  
Utbildningsansvar

Michaela Mattsson  
Styrelseledamot

Michael Svensson  
Styrelseledamot



## Per capsulam-beslut, Propositioner till stämma

Enligt stadgarna ska styrelsen komplettera kallelsen till föreningsstämma senast 7 dagar i förväg med motkandidaturer, motioner och propositioner. Då det inte var möjligt att behandla den uppdaterade kallelsen på ett styrelsemöte 7 dagar innan stämman har följande beslut fattats per capsulam.

### Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar:

*Att yrka för bifall för samtliga propositioner uppe för första läsning HT2022.*

Beslutet fattades per capsulam 2022-10-31.

Annie Unghanse  
Ordförande

Saga Kronborg  
Vice ordförande

Sara Kuylenstierna  
Vice ordförande med  
Näringslivsansvar

Maja Mattiasdotter  
Vice ordförande med  
Utbildningsansvar

Kristian Wulfert  
Skattmästare

Ebba Wiking  
Styrelseledamot med  
Alumniansvar

Ellen Hjelm  
Styrelseledamot med  
Utbildningsansvar

Michaela Mattsson  
Styrelseledamot

Michael Svensson  
Styrelseledamot



## Per capsulam-beslut, Uppdaterad kallelse till stämma

Enligt stadgarna ska styrelsen komplettera kallelsen till föreningsstämma senast 7 dagar i förväg. Då det inte var möjligt att behandla den uppdaterade kallelsen på ett styrelsemöte 7 dagar innan stämman har följande beslut fattats per capsulam.

### Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar:

*Att godkänna den uppdaterade kallelsen till ordinarie höststämma 2022.*

Beslutet fattades per capsulam 2022-10-31.

Annie Unghanse  
Ordförande

Saga Kronborg  
Vice ordförande

Sara Kuylenstierna  
Vice ordförande med  
Näringslivsansvar

Maja Mattiasdotter  
Vice ordförande med  
Utbildningsansvar

Kristian Wulfert  
Skattmästare

Ebba Wiking  
Styrelseledamot med  
Alumniansvar

Ellen Hjelm  
Styrelseledamot med  
Utbildningsansvar

Michaela Mattsson  
Styrelseledamot

Michael Svensson  
Styrelseledamot