



# UPPSALAEKONOMERNA

## Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

**Datum:** 2024-05-27

**Tid:** 17:25 - 22:12

**Plats:** Arenan

### Närvarande:

- Viktor Lennerbrant
- Emelie Nilsson
- Oskar Holm
- Frida Andersson
- Alex Reeves
- Nora Lawlor
- Wilmer Bremvik
- Alexander Engdahl
- Iris Heike
- Svante Brundin
- Fanny Långström
- Malte Gustafsson
- Theo Wessman
- Kajsa Gullberg (närvarande under §18)
- Paula Unghanse (närvarande under §19)
- Moa Berglund (närvarande under §19)
- Amanda Höök (närvarande under §20 via Google Meet)
- Kristian Wulfert (närvarande under §20)
- Maja Mattiasdotter (närvarande under §20 via Google Meet)
- Roy Österborg (närvarande under §20 via Google Meet)
- Erik Baehre (närvarande under §20 via Google Meet)
- Saga Ryttegård (närvarande under §20 via Google Meet)
- Dennis Leach (närvarande under §20 via Google Meet)
- Daniel Busk (närvarande under §20 via Google Meet)
- Filip Weinstål (närvarande under §20 via Google Meet)
- Tobias Granberg (närvarande under §21 via Google Meet)

### Frånvarande:

- Max Stolt
- Maria Idrén

E.N.

E.N.

A.R.

A.R.

O.H.

O.H.

- Lily Pairawan

## **Protokoll**

### **§1 Mötets öppnande**

Viktor förklarade mötet öppnat.

### **§2 Tillägg av övriga punkter**

Inga övriga punkter lades till.

### **§3 Godkännande av föredragningslistan**

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

### **§4 Tillförordnad sekreterare**

Styrelsen beslutade:

*Att* välja Emelie Nilsson till tillförordnad sekreterare

### **§5 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll**

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna styrelseprotokoll från 2024-05-13 med föreslagna ändringar.

### **§6 Beslut fattade per capsulam**

Beslut fattade per capsulam lades till handlingarna.

### **§7 Godkännande av beslutsliiggare**

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna beslutsliiggaren med föreslagna ändringar.

### **§8 Val av justerare**

Styrelsen beslutade:

*Att* välja Alex Reeves och Oskar Holm till justerare.

### **§9 Godkännande av närvaro- och yttranderätt**

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna närvarorätt för Alexander Engdahl under §1 till §26.

*Att* godkänna närvarorätt för Iris Heike under §1 till §26.

*Att* godkänna närvarorätt för Svante Brundin under §1 till §26.

*Att* godkänna närvarorätt för Fanny Långström under §1 till §26.

*Att* godkänna närvarorätt för Malte Gustafsson under §1 till §26.

*Att* godkänna närvarorätt för Theo Wessman under §1 till §26.

*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Kajsa Gullberg under §18

*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Paula Unghanse under §19.

*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Moa Berglund under §19.

E.N.

E.N.

A.R.

A.R.

O.H.

O.H.

*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Amanda Höök under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Kristian Wulfert under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Maja Mattiasdotter under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Roy Österborg under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Erik Baehre under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Saga Ryttegård under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Dennis Leach under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Daniel Busk under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Filip Weinestål under §20.  
*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Tobias Granberg under §21.

### **§10 Tempen på UG**

Emelie rapporterade att det sista mötet för terminen äger rum den här veckan. Teman för mötet kommer vara överlämningsrutiner, utvärdering av utskottsgruppen och upplägg för höstterminen.

### **§11 Tempen på KD**

Frida rapporterade att Kontaktstarten ägde rum den 14/5 och att dagen var väldigt lyckad och att EY och Akavia som närvarade på Kontaktstarten var väldigt nöjda. Vidare rapporterade Frida att företagsgruppen arbetar på med att signera företag och kontaktsamtal. Frida informerade att hela Kontakteriet har deltagit på en hållbarhetsworkshop med Sustainegeries förra tisdagen. Emelie rapporterade att motivationen i grupperna är god och att eventgruppen håller på att boka nation för take-offen i höst.


### **§12 Tempen på ansvarsområden**

Viktor (Ordförande) Viktor rapporterade att han har deltagit på ett intendenturstyrelsemöte och ett UUFS valmöte. Vidare har han representerat kåren vid Vårbalen på Uppsala slott där han även hållit tal. Viktor rapporterade att han deltagit på doktorspromotion med Maria och genomfört extrastämman tillsammans med stämmogruppen. Vidare har han arbetat löpande med operativt arbete och överlämningsarbete med sin efterträdare Alexander.

Emelie (Vice ordförande) Emelie rapporterade att hon har haft utvärderingsmöten med alla sina kontaktpersoner och planerat inför kommande år. Hon har även deltagit på ett möte med Studenthälsan tillsammans med Nora och Alexander. Vidare har hon representerat kåren vid Vårbalen, Vårfesten, Kontaktstarten och Högtidskuratorskonventet. Emelie

  
E.N.

  
A.R.

  
O.H.

rapporterade att hon tillsammans med Oskar tagit fram en budgetguide samt skapat en preliminär UG-budget för kommande verksamhetsår.

Frida (Vice ordförande med näringslivsansvar) Frida rapporterade att PwC har haft en frukostföreläsning om hållbarhet för kårens förtroendevalda. Vidare har hon tillsammans med styrelsen tillsatt nya företagsgruppen. Frida rapporterade att hon genfört partnergasquen tillsammans med företagsgruppen som var väldigt lyckad. Vidare har Frida även deltagit på Regattan och Kontaktstarten, samt Vårbalen, Vårfesten och Högtidskuratorskonventet.

Oskar (Skattmästare) Oskar rapporterade att han har haft mycket överlämning med sin efterträdare Malte och att de har gjort en tidsplan över vad som behöver göras innan terminen är slut. Vidare har han arbetat med den preliminära budgeten för nästa verksamhetsår och slutevideringen av nuvarande budgeten. Oskar rapporterade att han har representerat kåren på partnergasquen, Vårbalen, Vårfesten och Högtidskuratorskonventet. Vidare rapporterar han att det löpande skattmästeriet rullar på.

### **§13 Rapportering från UUFS**

Viktor informerade att han deltagit på ett styrelsemöte och ett valmöte. Han rapporterade att det är en del vakanser på posterna i UUFS men att de utlyser posterna löpande på deras hemsida. Viktor rapporterar att en ny handläggare är tillsatt och att mycket fokus ligger på UUFS överlämningen som kommer att ske nästa vecka där även det sista mötet för terminen kommer att hållas.

### **§14 Tempen på STRUT**

Viktor rapporterade att det har varit ett möte sedan sist där STRUT har reviderat åsiktsprogrammet. Vidare rapporterade Viktor att det sista mötet för terminen är på onsdag och att det varit ett högt söktryck på studentrepresentantposterna.

### **§15 Återrapportering från centrala studentrepresentantuppdrag**

Alex Reeves (Samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden) Alex rapporterade att det inte varit någon fakultetssammanträde sedan sist. Vidare rapporterade Alex att han har besökt fakultetens utbildningsutskott där han presenterade resultatet från Tycka-till enkäten. Det sista sammanträdet för fakultetsnämnden är den 13/6.

Frida (Kommittén för lika villkor) Frida rapporterade att rapporten är klar. Nätverksträff håller på att planeras inför hösten.

Oskar (Nämnden för excellenta lärare) Sammanträder nästa vecka på tisdag.

Maria Ingenting att rapportera.

E.N

E.N.

A.R

A.R.

O.H

O.H.

Viktor (Intendenturstyrelsen) Hörsalarna kommer att stängas den 31/12 för att renoveringen ska påbörjas. De mindre salarna 1 och 2 kommer ersättas av bunkrarna på nedervåningen och för de större hörsalarna diskuteras tillfälliga föreläsningar i biografen vid fyrisån.

Emelie (Forskningsgruppen) Ingenting att rapportera.

Nora (Samverkan för fysisk och psykisk hälsa) Nora rapporterade att hon har haft möte med Studenthälsan med Emelie och Alexander där det diskuterades om en marknadsföringsstrategi. Det diskuterades även om studenthälsan ska delta med på Borgens afton.

Wilmer (Beredningsgruppen för pedagogiska priset) Wilmer rapporterade att gruppen inte har några fler sammanträden för terminen.

### **§16 Tempen på utredningar & projekt**

Reglementesutredning Utredningsgruppen rapporterade att utredningen är avslutad.

Bolagisering av Kontaktdagarna Utredningsgruppen meddelade att utredningen är avslutad.

Alumniverksamheten Emelie rapporterade att utredningen är klar och att den kommer att presenteras på fredag.

Inspektorsutredning Utredningsgruppen rapporterade att utredningen är avslutad.

Kårvalsutredning Viktor rapporterade att utredningen kommer att presenteras på fredag.

Studentkårens ekonomi Utredningsgruppen rapporterade att utredningen är avslutad.

Heltidarroller Emelie rapporterade att utredningen kommer att presenteras på fredag och öppnas upp för diskussion.

Medaljer och hedersmedlemmar Utredningsgruppen rapporterade att utredningen är avslutad.

Stämman Viktor rapporterade att extrastämman är genomförd och tillsättningen av sekreterare vid extrainsatt styrelsemöte återstår.

E.N

E.N.

A.R

A.R.

O.H

O.H.

Hemsidan Emelie rapporterade att en mall för utskottens sidor är klara och att de ska skapas. Emelie har även haft möte med IT-ansvarig Fredrik Knutsson där de har kollat på arbetet med en engelsk version av hemsidan.

UEAM Oskar rapporterade att arbetet med att utöka gruppen flyter på bra och att en expansion kommer.

Medlemsundersökningen Nora rapporterade att projektet är avslutat.

### **§17 Tempen på UEAM**

Oskar rapporterade att gruppen har haft sitt sista möte för terminen. UEAM har minskat sitt innehav i AQ-group till följd av att innehavet växt till en oproportionelig del av portföljen. Även New Wave-group köptes in. Analyserna är numera uppladdade på hemsidan för alla medlemmar att ta del av.

### **§18 Valberedningen gästar**

Kajsa Gullberg från valberedningen gästade mötet och informerade styrelsen om ansökningsprocessen till posten som kommunikatör. Ansökningsprocessen öppnade 2024-04-29 och var öppen fram till och med 2024-05-05. Alla som skickade in ansökan fick därefter komma på intervju med valberedningen som hölls mellan 2024-05-05 och 2024-05-06. Valberedningen nominerade därefter kandidater baserat på de genomförda intervjuerna den 2024-05-09 styrelsen tillhandahöll en lista på de nominerade kandidaterna dagen efter.

Nomineringarna baserades enbart på intervjun och den inskickade ansökan. De nominerade kandidaterna skickade sedan in sina stämmotexter till valberedningen senast 23.59 2024-05-22 och styrelsen tillhandahölls stämmotexterna dagen efter.

### **§19 Tillsättning kommunikatör**

Moa Berglund kandiderade till posten som kommunikatör.

Styrelsen välkomnade in Moa Berglund i salen. Hon fick sedan hålla sitt anförande och styrelsen och sittande kommunikatör, Paula Unghanse fick möjlighet att ställa frågor till kandidaten. Efter att Moa lämnat rummet fick Paula ge ett utlåtande om kandidaten. Därefter diskuterade styrelsen i enrum tillsättningen av posten som kommunikatör.

Styrelsen beslutade:

**Att** välja Moa Berglund till kommunikatör HT24.

### **§20 Tillsättning Seniorskollegiet**

		
_____ E.N.	_____ A.R.	_____ O.H.

Styrelsen välkomnade kandidaterna en i taget till mötet. De fick sedan presentera sig själva samt svara på styrelsens frågor. När samtliga kandidaterna var klara med sina anföranden diskuterade styrelsen tillsättningen av Seniorskollegiet HT24/VT25.

Styrelsen beslutade:

**Att** välja Erik Baehre till ordförande för Seniorskollegiet HT24/VT25.

**Att** välja Amanda Höök till ledamot för Seniorskollegiet HT24/VT25.

**Att** välja Kristian Wulfert till ledamot för Seniorskollegiet HT24/VT25.

**Att** välja Maja Mattiasdotter till ledamot för Seniorskollegiet HT24/VT25.

**Att** välja Dennis Leach till ledamot för Seniorskollegiet HT24/VT25.

**Att** välja Daniel Busk till ledamot för Seniorskollegiet HT24/VT25.

**Att** välja Filip Weinestål till ledamot för Seniorskollegiet HT24/VT25.

### **§21 Val av portföljförvaltare UEAM**

Tobias Granberg kandiderade till portföljförvaltare för UEAM.

Styrelsen välkomnade Tobias som fick presentera sig själva samt svara på styrelsens frågor. När Tobias var klar med sitt anförande diskuterade styrelsen hans kandidatur.

Styrelsen beslutade:

**Att** välja Tobias Granberg till portföljförvaltare för UEAM HT24.

### **§22 Införskaffande av bil för Uppsalaekonomerna**

Oskar presenterade punkten och informerade styrelsen om att han har undersökt möjligheterna till införskaffandet av en bil för Uppsalaekonomerna. Oskar informerade styrelsen om fördelarna och nackdelarna med införskaffandet av en bil och redogjorde för att det hade underlättat för kårens operativa verksamhet vid exempelvis stora inköp. Oskar menade dock att det var en för stor kostnad för att kunna rättfärdiga ett inköp. Därefter fick styrelsen diskutera huruvida kåren bör införskaffa en bil.

### **§23 Revidering åsiktsprogram**

Viktor presenterade punkten gällande revidering av åsiktsprogrammet. Viktor informerade vidare att STRUT har reviderat åsiktsprogrammet och att styrelsen behöver diskutera och godkänna revideringen. Styrelsen fick därefter diskutera revideringen.

Styrelsen beslutade:

**Att** bordlägga revidering av åsiktsprogram till nästa styrelsemöte 2024-05-31.

### **§24 Övriga punkter**

Inga övriga punkter.

E.N.

E.N.

A.R.

A.R.

O.H.

O.H.

**§25 Tid för nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte är 2024-05-31 klockan 17:00

**§26 Mötet avslutades**

Viktor förklarade mötet avslutat.

E.N

E.N.

AL

A.R.

O.H

O.H.

**Vid protokollet:**



---

Emelie Nilsson

Tillförordnad sekreterare



---

Alex Reeves

Justerare



---

Oskar Holm

Justerare

E.N.

E.N.

AR

A.R.

OH

O.H.



## Per capsulam-beslut, uppdaterad kallelse extrastämma #1 stämma 2024

Det åligger styrelsen, enligt stadgarna, att kalla till stämma två veckor i förväg och hålla kallelsen uppdaterad. För att åstadkomma detta behöver styrelsen sammanträda per capsulam.

### Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar:

*Att godkänna den uppdaterade kallelsen till extrastämma #1 2024.*

Beslutet fattades per capsulam 2024-05-22.

Viktor Lennerbrant  
Ordförande

Emelie Nilsson  
Vice ordförande

Frida Andersson  
Vice ordförande med  
näringslivsansvar

Maria Idrén  
Vice ordförande med  
utbildningsansvar

Oskar Holm  
Skattmästare

Lily Pairawan  
Styrelseledamot med  
alumniansvar

Alex Reeves  
Styrelseledamot med  
utbildningsansvar

Wilmer Bremvik  
Styrelseledamot

Nora Lawlor  
Styrelseledamot



## Per capsulam-beslut - inköp av stolar till arenan

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar:

**Att** godkänna inköp av stolar till KPMG-arenan till en kostnad av 28138 kr

Beslutet fattades per capsulam 2024-05-21.

Viktor Lennerbrant  
Ordförande

Emelie Nilsson  
Vice ordförande

Frida Andersson  
Vice ordförande med  
näringslivsansvar

Maria Idrén  
Vice ordförande med  
utbildningsansvar

Oskar Holm  
Skattmästare

Lily Pairawan  
Styrelseledamot med  
alumniansvar

Alex Reeves  
Styrelseledamot med  
utbildningsansvar

Wilmer Bremvik  
Styrelseledamot

Nora Lawlor  
Styrelseledamot



## Per capsulam-beslut, semesteransökan

Enligt reglementet måste en ansökan om ledighet för en arvoderad ställas skriftligen till styrelsen i sådan tid att frågan kan behandlas på ett styrelsemöte som infaller minst 7 dagar innan semestern avses påbörjas. Då detta inte var möjligt har följande beslut fattats per capsulam

**Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar att:**

*Godkänna semesteransökan för Maria Idrén den 29/5-2024.*

Beslutet fattades per capsulam 2024-05-28.

Viktor Lennerbrant  
Ordförande

Emelie Nilsson  
Vice ordförande

Frida Andersson  
Vice ordförande med  
näringslivsansvar

Maria Idrén  
Vice ordförande med  
utbildningsansvar

Oskar Holm  
Skattmästare

Lily Pairawan  
Styrelseledamot med  
alumniansvar

Alex Reeves  
Styrelseledamot med  
utbildningsansvar

Wilmer Bremvik  
Styrelseledamot

Nora Lawlor  
Styrelseledamot