



UPPSALAEKONOMERNA

Uppsalaekonomerna – UG-möte

Datum: 2025-02-03

Tid: 17:25 - 19:14

Plats: Arenan

Närvarande:

- Iris Heike
- Alexandra Borgcrantz
- David Mässing
- Klara Vading
- Louise Matsgård
- Nell Binnefors
- Ellie Wilhelmsson
- Axel Nygårds Ekberg
- Oskar Tidestad
- Frida Hjelm
- Filippa Kristoffersson
- Olivia Psarris
- Martin Långsved
- Moa Berglund
- Isac Lidström

Frånvarande:

- Calle Boman
- Rafael De Nobrega

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Iris förklarade mötet öppnat.


§2 Val av justerare

UG beslutade:

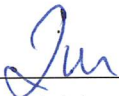
Att välja Louise Matsgård, Isac Lidström och Oskar Tidestad till justerare.

§3 Bollplank


Punkten "Samarbetspartners till vårbalen" lades till.




A.B



L.M



I.L



O.T

§4 Tempen på styrelsen

Iris rapporterade att styrelsen haft kickoff och tillsatt specifika poster för styrelseledamöterna.

§5 Tempen på ordföranderiet

Iris rapporterade att hon tillsammans med styrelsen representerat kåren under diverse evenemang, däribland recceveckorna.

§6 Tempen på styrelsens utredningar

Iris presenterade vilka utredningar som styrelsen har valt för terminen och vad syftet med dessa är. Därefter svarade hon på eventuella frågor.

§7 Introduktion

Iris redogjorde för upplägg och syfte med terminens möten och utskottsgruppen fick därefter möjlighet att diskutera fokusområden.


§8 Verksamhetspitchar

Samtliga närvarande i utskottsgruppen presenterade sina verksamhetspitchar som bestod av en kort presentation om verksamhetsområdet.


Klara Vading (Ordförande utbildningsutskottet) - Klara presenterade Utbildningsutskottets verksamhetspitch där hon inledde med att diverse program och kvalitetsrapporter har skickats in. Klara rapporterade att utskottet haft diverse lyckade evenemang och aktivt arbetar med nya, däribland examensceremonin där de hoppas få till en examensgasque. Avslutningsvis beskrev Klara utskottets mål för terminen och betonade arbetet med tydliga rutiner och ökad kontakt med studenterna, något hon bad utskottsgruppen om hjälp.

Oskar Tidestad (Ordförande välkomstutskottet) - Oskar presenterade välkomstutskottets verksamhetspitch och beskrev utskottets tidslinje för terminen. Vidare beskrev han utskottets två evenemang Recceveckorna och Homecoming Weeks (HCW) där de för kommande termin har valt att prioritera en tidigare tillsättning av HCW. Avslutningsvis frågade Oskar utskottsgruppen om hjälp gällande avlastning för projektgruppen och betonade utskottets arbete med att utveckla de båda evenemangen.


David Mässing (Vice Skattmästare) - David presenterade skattmästeriets verksamhetspitch innefattande bokföring, utbetalningar av utlägg samt budget och podioutbildningar. David beskrev sedan vad som är viktigt att tänka på för utskottsgruppen vad gäller rutiner för attestering.




A.B



L.M



I.L



O.T

Filippa Kristoffersson (Projektledare Kontaktdagarna) - Filippa presenterade Kontaktdagarnas verksamhetspitch och rapporterade om rekrytering och tillsättning av projektgruppen till Kontaktdagarna. Hon beskrev även problem vad gäller antalet ansökningar för vissa poster, något som gruppen fick diskutera. Avslutningsvis beskrevs upplägg och datum för Kontaktdagarnas mäsas 2025.

Moa Berglund (Kommunikatör) - Moa presenterade sin verksamhetspitch och inledde med att beskriva tidslinjen för terminen. Hon informerade om tillsättningsperioderna och betonade vikten med att boka inlägg och stories för att undvika överlappningar på Uppsalaekonomernas diverse plattformar. Vidare beskrev hon arbetet med transparens och tydligare kommunikation mellan engagerade och medlemmar och lyfte därefter behovet av att förbättra marknadsföringsförfrågningar. Avslutningsvis diskuterade gruppen hur LinkedIn kan utnyttjas mer effektivt.

Isac Lidström (Ordförande internationella utskottet) - Isac presenterade internationella utskottets verksamhetspitch och redogjorde för terminens evenemang. Vidare presenterades hur utskottet arbetar med att expandera och skapa en långsiktig kontinuitet, där fler resor såsom European Business Trip och evenemang för utbytesstudenter diskuterades. Avslutningsvis beskrev Isac utskottets tankar kring framtida upplägg vad gäller mer lokala och nationella evenemang.

Louise Matsgård (Ordförande idrottsutskottet) - Louise presenterade idrottsutskottets verksamhetspitch och inledde med att kort redogöra för terminens tillsättningsperioder och träningar. Vidare uppmanade hon utskottsgruppen att sprida ordet och prioritera närvaro på diverse träningar och evenemang. Avslutningsvis frågade hon utskottsgruppen om hjälp vad gäller deltagande på volleybollturneringen och gruppen diskuterade möjliga åtgärder.

Calle Boman (Ordförande finansutskottet) - Calle var ej närvarande.

Frida Hjelm (Ordförande näringslivsutskottet) - Frida presenterade näringslivsutskottets verksamhetsområde och beskrev kort terminens upplägg och evenemang. Frida redogjorde för arbetet med Entrepreneur Hub och avslutade med att öppna upp för diskussion gällande utveckling av diverse evenemang.

Rafael De Nobrega (Ordförande marknadsföringsgruppen) - Rafael var ej närvarande.


A.B


L.M


I.L


O.T

Martin Långsved (Prospekteringsansvarig företagsgruppen) - Martin presenterade företagsgruppens verksamhetspitch och inledde med att kort beskriva gruppens syfte och arbetsfördelning. Därefter tog han vid och betonade vikten av utskottens användning av prospekteringsansvarige vid större sponsorbehov. Avslutningsvis presenterades terminens planerade evenemang.

Olivia Psarris (Chefredaktör Reversen) - Olivia presenterade Reversens verksamhetspitch och inledde med att beskriva redaktionens utökning och terminens första nummer som vid tidpunkten för mötet, precis hade släppts. Vidare beskrev hon en tidslinje för terminen och pratade om upplägg för kommande jubileumsgala.

Axel Nygårds Ekberg (IT-ansvarig) - Axel presenterade IT-ansvariges verksamhetsområde och vilka förändringar han önskar göra under terminen. Vidare lyftes frågan gällande vad utskottet kan komma att behöva hjälp med.

Ellie Wilhelmsson (Ordförande eventutskottet) - Ellie presenterade eventutskottets verksamhetspitch och presenterade då en evenemangsöverblick för terminen. Vidare beskrev hon hur särskild vikt läggs vid att samla in medlemmarnas synpunkter vid evenemang.

§9 Bollplanksrunda

Punkten "Samarbetspartners till vårbalen" lades till.

A) *Samarbetspartners till vårbalen*





Punkten togs upp och utskottsgruppen diskuterade eventuella förslag.

§10 Tid för nästa UG-möte

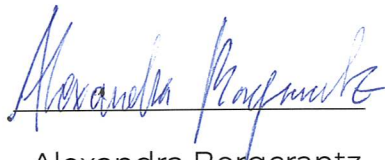
Nästa UG-möte är 2025-03-10 kl. 12:30.

§11 Mötet avslutades

Iris förklarade mötet avslutat.

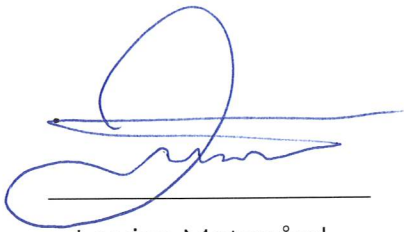
			
_____ A.B	_____ L.M	_____ I.L	_____ O.T

Vid protokollet:



Alexandra Borgcrantz

Sekreterare



Louise Matsgård

Justerare



Isac Lidström

Justerare



Oskar Tidestad

Justerare



A.B



L.M



I.L



O.T