



UPPSALAEKONOMERNA

Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2026-04-14

Tid: 13:02 – 16:08

Plats: Ekonomikum, VIP-matsalen

Närvarande:

- Olivia Psarris
- Frida Hjelm
- Liam Nordin(närvarande under §1-§18§ och §20-§23)
- Gustav Staflin
- Lova Messa
- Marcus Kaplan
- Josefine Clausen
- Pelle Brandt
- Ville Sjögren
- Albin Tjärnvall(närvarande under §17)
- Lukas Oldmark(närvarande under §19)
- Maja Holtenstam(närvarande under §19)
- Joacim Skogsfors(närvarande under §18)

Frånvarande:

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Olivia förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna "U9", "Masterutskott", "Valberedningen", "Schema för styrelsemöte", "Datum för tillsättning av FTG och masterutskott" & "Spex vårfesten" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föregående mötes styrelseprotokoll.

Att godkänna styrelseprotokoll från 2026-03-30.

§5 Beslut fattade per capsulam

Beslut fattade per capsulam lades till handlingarna.

V.S.

O.P.

L.N.

§6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliiggaren med föreslagna ändringar

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Olivia Psarris och Liam Nordin till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Styrelsen beslutade:

Att godkänna närvaro och yttranderätt för Albin Tjärnvall

Att godkänna närvaro och yttranderätt för Lukas Oldmark

Att godkänna närvaro och yttranderätt för Maja Holtenstam

Att godkänna närvaro och yttranderätt för Joacim Skogsfors

§9 Tempen på UG

Liam rapporterade att UG har haft möte nu i tisdags där de diskuterat punkter från styrelsen och bollplankspunkter från utskott. Styrelsen tog upp punkter gällande vad det är som attraherar att söka en post inom styrelsen och hur en bra överlämning ser ut. UG förde sedan diskussionen kring detta i mindre grupper och tog sedan upp det i hela UG där de pratade om hur styrelsen kan synliggöra sitt arbete mer för engagerade och ifall fler entermisposter hade ökat söktrycket. Vidare gick Liam igenom propositioner inför stämman och uppmanade alla att ställa frågor under stämman kring dessa. Utöver senaste mötet jobbar alla utskott på bra och är till hög grad självgående.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Liam rapporterade att Kontaktdagarnas arbete går bra. De företagsansvariga har kontinuerlig kontakt och möten med företag och det går framåt. Det har under den senaste tiden satt upp en hållbarhetsstrategi inför mässan och även gått ut med ansökan om koordinatörer. De har även fått svar gällande möjligheten att ha Kontaktstarten i universitetsaulan vilket gav positiva indikationer på att den möjligtvis kan ta plats där.

§11 Tempen på ansvarsområden

Olivia (Ordförande) – Olivia rapporterade att hon under den senaste tiden arbetat mycket med stämman i form av planering, skicka ut kallelser och kontakt med kandidater. Hon har även representerat på Ugglan i Lund och spenderat mycket tid med Impact Hub samt även planering av U9 som infaller nästa helg. Olivia har även skickat ut samtliga anmälningar inför Vårbalen, arbetat med styrelseutredningar, varit på studentsamverkan med Gustav och på Uppsalas tillväxtdag med Liam.


V.S.


O.P.


L.N.

Frida (Vice ordförande) – Frida rapporterade att hon haft mycket arbete inför Ugglan som nu är genomförd. Hon har även genomfört biljettförsäljningen inför Vårbalen igår och tillsammans med Olivia haft möte med UU's säkerhetsavdelning om förebyggande riskhantering för Recceveckorna.

Gustav (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Gustav rapporterade att han har haft löpande dialog med universitetsledningen och deltagit på seminarium om studenter och AI-användning. Han har planerat inför U9, deltagit på Ugglan och planerat en institutionsmiddag. Gustav har varit på områdesnämnd för Humsam där de pratat om lokaler i området och hur det kan komma att förändras kommande år. I övrigt har Gustav representerat på middag med Göteborgs nations kuratel tillsammans med ordföranderiet och arbetat med styrelsearbete.

Liam (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Liam rapporterade att han arbetat löpande med företagsgruppen, prospektering samt stöttat de tre utskottet inom framtidsbenet. Han har hållit i UG möte, representerat på Ugglan och på Uppsala tillväxtdag med Olivia. Liam informerar även att det har under senaste perioden varit mycket företagsevent och en period med mycket arbete för de som jobbar inom framtidsbenet, och att allt har gått bra. I övrigt har han arbetat med styrelsearbete.

§12 Rapportering från UUFS

Olivia rapporterade att alla studentrepresentantsposter är fyllda och att de inom UUFS har haft möte där de diskuterat hur och vilka kårer som utser platser till konsistoriet. De håller även på att förbättra de sociala kanalerna med syfte att öka synligheten för UUFS och vilka centrala studentrepresentantsuppdrag som finns.

§13 Tempen på STRUT

Gustav rapporterade att STRUT har haft möte där de diskuterat hur de ska tillsätta en suppleant till konsistoriet och ska vidare arbeta fram förslag kring detta. I övrigt håller de på att planera en institutionsmiddag för de som arbetar inom våra fyra institutioner.

§14 Återrapportering från centrala studentrepresentantuppdrag

Lova (samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden) - Lova hade ingenting att rapportera.

Liam (kommittén för lika villkor) - Liam hade ingenting att rapportera.

Ville (nämnden för excellenta lärare) - Ville hade ingenting att rapportera.

Olivia (intendenturstyrelsen) - Olivia hade ingenting att rapportera.



V.S.



O.P.



L.N.

Marcus (beredningsgruppen för pedagogiska priset) - Marcus hade ingenting att rapportera.

Josefine (samverkan för fysisk och psykisk hälsa) - Josefine hade ingenting att rapportera.

Frida (forskningsutskottet) - Frida hade ingenting att rapportera.

Pelle (stipendiekommitten) - Pelle rapporterade att stipendiekommitten hade möte i tisdags där de delade ut stipendier och att de blev nöjda med utfallet.

§15 Tempen på utredningar och projekt

Kårens framtidsmöjligheter - Gustav rapporterade att utredningsgruppen jobbar på och har inbokade skrivstugor.

Engagemangsutbud - Pelle rapporterade att arbetet med utredningen fortlöper.

Presidiumutformning 2.0 - Olivia rapporterade att de inom utredningsgruppen arbetat fram proposition gällande både titel på ordföranderiet och utslagsröst inom styrelsen som ska röstas om på ordinarie vårstämman.

Engagera dig i UE - Avklarat.

Masterutskott - Gustav och Frida rapporterade att de ska utlysa projektledare för Homecoming Weeks och ska fixa grafik inför detta. Om masterutskottet godkänns på stämman ska de sedan utlysas FTVs till det varav de ska ansvara för utformning för HCW och utöver det ha fria tyglar att utveckla utskottet.

Borgen 4.0 - Olivia rapporterade att de ska ha möte nästa vecka.

Kårhus - Olivia rapporterade att de har möte med Rektorsgården och har fått en offert kring att riva en vägg på Professorsvillan. De ska nu utforma en motivering till varför vi vill riva väggen.

Medlemsdag - Olivia rapporterar att planeringen ska sättas igång.

Föreningstämma - Olivia rapporterade att arbetet är i full gång och att projektgruppen arbetar på med planeringen inför föreningsstämman.

Intern kommunikation - Liam rapporterade att de jobbar löpande med att omstrukturera en ny FTV-nyckel vilket de snart är klara med. Därefter ska de presentera förslaget för styrelsen.


V.S.


O.P.


L.N.

Ugglan - Avklarad.

KD2027 - Liam rapporterade att de ska höra av sig till V-Dala nation och undersöka eventuella möjligheter att genomföra mässan där.

Interna utbildningar - Pelle hade ingenting att rapportera.

Initiativpotten - Gustav rapporterade att de fått grafiker samt fått hem en fysisk brevlåda.

Subventioneringstrappan - Presenteras i §20.

§16 Tempen på UEAM

Via inskickade mötesanteckningar informerar UEAM om att de nu har en excellfil på dropboxen där portföljen uppdateras automatiskt så att medlemmar och intressenter kan följa det. Under det senaste mötet röstade de om två case där både majoriteten av medlemmarna och båda portföljförvaltare röstade att avvakta.

§17 valberedningen gästar

Albin Tjärnvall från valberedningen informerade styrelsen att ansökningsprocessen för posterna IT-ansvarig och kommunikatör öppnade tillsammans med samtliga poster inför ordinarie vårstämman den 4 mars. Ansökan var öppen i 11 dagar tills den 15 mars och samtliga kandidater som skickat in en ansökan fick komma på intervjuer mellan den 23-27 mars. Den 29 mars nominerade valberedningen kandidaterna baserat på endast den skickade ansökan och intervjuerna, varav styrelsen tillhandahöll en lista på nomineringarna senare samma dag. De nominerade kandidaterna skickade in sina stämmotexter till valberedningen senast 12:00 den 5 april och dessa skickades vidare till styrelsen samma dag.

§18 Förtroendeval av IT-ansvarig

Joacim Skogsfors kandiderade till posten som IT-ansvarig.

Styrelsen välkomnade in Joacim och han fick hålla sitt anförande varpå styrelsen ställde frågor. Efter detta fick Joacim lämna salen och styrelsen öppnade upp för diskussion.

Styrelsen beslutade:

Att välja Joacim Skogsfors till IT-ansvarig HT26.

§19 Förtroendeval av kommunikatör

Maja Holtenstam kandiderade till posten som kommunikatör. Liam förklarade sig jäv och lämnade salen under §19.


V.S.


O.P.


L.N.

Styrelsen välkomnade in Maja och hon fick hålla sitt anförande varpå styrelsen ställde frågor. Efter detta fick Maja lämna salen och nuvarande kommunikator Lukas Oldmark deltog och fick säga sitt angående kandidaten. Därefter fick Lukas lämna salen och styrelsen öppnade upp för diskussion.

Styrelsen beslutade:

Att välja Maja Holtenstam till kommunikator HT26.

§20 Subventioneringstrappan

Liam presenterade material innehållande flera olika förslag om hur vi ska subventionera event som idag inte täcks av reglementet. Förslagen innehöll reglementesändringar. Styrelsen diskuterade sedan dessa förslag och gav feedback till projektgruppen som ska revidera och arbeta fram nya förslag.

§21 Övriga punkter

A) U9

Olivia och Gustav som planerat detta ska skriva ihop vad de behöver hjälp med av styrelse inför helgen då U9 kommer på besök.

B) Masterutskott

Gustav informerade att masterutskottet ska utlysas i samband med de andra vakanta förtroendevaldposterna samt öppna upp tillsättning av projektledare för Homecoming Weeks. Vidare informerade Gustav om hur vi i styrelsen ska kommunicera ut arbetsuppgifterna för masterutskottet.

C) Valberedningen

Pelle presenterade punkten om kommande tillsättning under valberedningen och om något ska förändras i samband med det höga söktrycket och stort antal nomineringar, varav styrelsen diskuterade frågan.

D) Scheman för styrelsemöte

Liam presenterade frågan kring scheman för styrelsemöte, i och med att vi nu ska ha med våra påklivande på styrelsemötena vilket kräver en längre framförhållning kring när mötena ska äga rum. Styrelsen gick vidare med att boka in kommande möten för terminen.

E) Datum för tillsättning av FTG och masterutskott

Olivia representerade frågan kring när vi ska ha tillsättning av FTG och Masterutskott och styrelsen bokade in styrelsetillsättningen tisdagen den 5/5.


V.S.


O.P.


L.N.

F) Spex vårfesten

Frida presenterade frågan om styrelsens spex inför vårfesten.

§22 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är 2025-04-27 kl. 12:00.

§23 Mötet avslutades

Olivia förklarade styrelsemötet avslutat.

Vid protokollet:



Ville Sjögren

Sekreterare



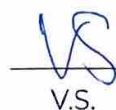
Olivia Psarris

Justerare



Liam Nordin

Justerare



V.S.



O.P.



L.N.



Per capsulam-beslut, godkännande av uppdaterad kallelse till ordinarie vårstämman 2026.

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar:

Att godkänna uppdaterad kallelse till ordinarie vårstämman 2026.

Beslutet fattades per capsulam 2026-04-05.

Olivia Psarris
Ordförande

Frida Hjelm
Vice ordförande

Liam Nordin
Vice ordförande med
näringslivsansvar

Gustav Stafin
Vice ordförande med
utbildningsansvar

Pelle Brandt
Styrelseledamot med
administrativt ansvar

Lova Messa
Styrelseledamot med
Utbildningsansvar

Josefine Clausen
Styrelseledamot med
studiebevakningsansvar

Marcus Kaplan
Styrelseledamot med
ekonomiskt ansvar