



# UPPSALAEKONOMERNA

## Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

**Datum:** 2025-10-27

**Tid:** 17:31 – 19:13

**Plats:** Jenny Backman rummet

### Närvarande:

- Olivia Psarris
- Frida Hjelm
- Liam Nordin
- Gustav Staflin
- Emma Eriksson
- Moa Berglund
- Trine Österman
- David Mässing
- Nell Binnefors

### Frånvarande:

## Protokoll

### §1 Mötets öppnande

Olivia förklarade mötet öppnat.

### §2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna "Styrelsedynamik", "Vinterbalen", "Datum styrelsetillsättning", "Borgens öppettider", "JSA UEAM" och "SK workshop" lades till.

### §3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föredragningslistan.

### §4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föregående mötes styrelseprotokoll.

### §5 Beslut fattade per capsulam

Inga beslut fattade per capsulam.

### §6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna beslutsliiggaren.

N.B.

D.M.

F.H.

## **§7 Val av justerare**

Styrelsen beslutade:

*Att* välja David Mässing och Frida Hjelm till justerare.

## **§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt**

Inga adjungeringar.

## **§9 Tempen på UG**

Frida rapporterade att det senaste mötet var lyckat. Under mötet fick UG diskutera frågor kopplat till styrelsens pågående utredningar och lämna förslag på rimliga lösningar.

## **§10 Tempen på Kontaktdagarna**

Liam rapporterade att Kontaktdagarna börjar närma sig. Arbetet med den sista planeringen pågår och gruppen ser fram emot genomförandet av mässan. Takeoff för alla medarbetare äger rum 2025-10-23.

## **§11 Tempen på ansvarsområden**

Olivia (Ordförande) – Olivia rapporterade att hon tillsammans med hela styrelsen har representerat på Reccegasquen där hon även höll tal, samt representerat på Baklängesgasquen tillsammans med Frida. Hon har deltagit på UTB-Kickoff tillsammans med STRUT. Vidare har hon startat initiativet Impact Hub tillsammans med en masterstudent. Olivia rapporterar att hon deltagit på intervjuteknik för medlemmar som vill söka förtroendevalda poster. Slutligen har hon även planerat workshop samt spex inför Gräddan tillsammans med resten av styrelsen.


Frida (Vice ordförande) – Frida rapporterade att hon representerat på Reccegasque och Baklängesgasquen. Hon har även planerat inför Gräddanhelgen samt stöttat eventutskottet i deras arbete.

Gustav (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Gustav rapporterade att han deltagit på ett uppstartsmöte med ERGO samt genomfört en mycket lyckad UTB-Kickoff på Borgen. Vidare berättade han att han även deltagit på två rektors ledningsråd samt ett möte med studentsamverkan. Han har även varit på ett möte med universitetskollegiet där ny ordförande valdes. Dessutom har Gustav deltagit på ett dekaninternat där mål och strategier diskuterades. Slutligen rapporterade Gustav att han påbörjat planeringen inför "Tycka Till!".

Liam (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Liam rapporterade att han har haft det första framtidsmötet med framtidsbenet, vilket upplevdes som givande för alla deltagare. Vidare rapporterade Liam att han hållit ett möte kring Entrepreneur Hub där möjliga lösningar diskuterades. Han har även arbetat löpande med FTG med fokus på event och prospektering. Slutligen rapporterade

  
N.B.

  
D.M.

  
F.H.

Liam att han tillsammans med David Mässing deltagit på Viltmiddagen på Ultuna.

Frida (Ekonomiansvar) – Frida rapporterade att hon har färdigställt sin del i bokslutet.

### **§12 Rapportering från UUFS**

Gustav rapporterade att ett möte hållits där samordnaren presenterade statistiken över hur många studentrepresentanter som har tillsatts.

### **§13 Tempen på STRUT**

Gustav rapporterade att planeringen av "Tycka Till!" pågår och att målsättningen är att publicera enkäten nästa vecka. Han rapporterar även att arbetet med utbildningsverksamheten fortlöper enligt plan.

### **§14 Återrapportering från centrala studentrepresentantuppdrag**

Emma (samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden) - Emma rapporterade att ett möte har hållits där man diskuterade Campus Gotland, bland annat ett projekt om att eventuellt öppna upp en institution. Slutligen rapporterade Emma att de diskuterade verksamhetsplanen för 2026.

Liam (kommittén för lika villkor) - Liam rapporterade att ett möte och en utbildning har ägt rum.

Nell (nämnden för excellenta lärare) - Nell hade ingenting att rapportera.

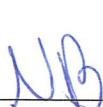
Olivia (intendenturstyrelsen) - Olivia hade ingenting att rapportera.

David (beredningsgruppen för pedagogiska priset) - David hade ingenting att rapportera.


Trine (samverkan för fysisk och psykisk hälsa) - Trine hade ingenting att rapportera.

Frida (forskningsutskottet) - Frida rapporterade att hon deltagit på ett möte i måndags där de bland annat diskuterade processen för utlysning av Samhällsvetenskapliga labb.

Moa (stipendiekommittén) - Moa rapporterade att ett möte hölls i tisdags där kommittén påbörjat granskningen av sitt första stipendium.



N.B.



D.M.



F.H.

## **§15 Tempen på utredningar och projekt**

Effektivisering av interna processer - Liam rapporterade att de kommit igång med utredningen och tagit hjälp av Axel Nygårds i en del av arbetet. Moa och Trine har genomfört intervjuer med utskotten. David och Liam har genomfört intervjuer med andra kårer för att få en större inblick i hur de ska gå vidare i utredningen.

Engagemangsnytta - Trine rapporterade att intervjuer med förtroendevalda ska inledas. Utredningsgruppen planerar även att gå igenom budgeten och se över subventionerna.

Homecoming Weeks utformning - Emma rapporterade att de skrivit bakgrund och syfte. Utredningen presenterades och diskuterades även på UG.

Presidiumutformning - Frida rapporterade att bakgrund och syfte har skrivits.

Stadgeutredning - Moa rapporterade att bakgrund och syfte har skrivits.

Kårens ekonomi - David rapporterade att utredningsgruppen har diskuterat hur de vill nischa arbetet framåt, bland annat genom att se över hur kåren kan kostnadskompensera för framtida utgifter.

Kårhus - Olivia rapporterade att hon har tittat på Professorsvillan igen. Hon har även sammanställt ett dokument för de anpassningar som behöver göras för att en flytt ska vara möjlig.

Medlemsevent - Nell hade ingenting att rapportera.

Gräddan - Frida rapporterade att planeringen inför helgen pågår för fullt.

Föreningstämma - Olivia rapporterade att datum för föreningsstämman har fastställts. Planeringen har påbörjats och hörsalar har bokats.

Företagssamarbeten - Liam hade ingenting att rapportera.

## **§16 Tempen på UEAM**

Liam rapporterade att UEAM haft möte förra veckan. Tre pitchar presenterades och godkändes därefter för köp.

## **§17 September budgetrevidering**

Gustav och Frida presenterade budgetrevideringen för september 2025. Styrelsen fick därefter ställa frågor om revideringsprocessen och budgetens olika poster.

  
N.B.

  
D.M.

  
F.H.

Styrelsen beslutade:

**Att** godkänna budgetrevidering för september 2025 med ett resultat på -57 116 kronor.

## **§18 Övriga punkter**

### **A) Styrelsedynamik**

Emma och Nell föreslog datumet 6 november för styrelsedynamik.

### **B) Vinterbalen**

Frida informerade att styrelsen blivit bjudna på Vinterbalen i Lund som äger rum 13-14 december. Vidare kollade Frida intresset hos övriga styrelsemedlemmar.

### **C) Datum styrelsetillsättning**

Olivia föreslog potentiella datum för både KD tillsättning samt styrelsetillsättning för andra förtroendevalda poster.

### **D) Borgens öppettider**

Liam föreslog att byta Borgens öppettider till 10-17 för medlemmar. Detta för att heltidare ska ha en timme mellan 9-10 för att förbereda Borgens verksamhet innan medlemmar kommer. Styrelsen diskuterade sedan detta och ansåg det vara rimligt.

### **E) JSA UEAM**

Liam informerade styrelsen om att UEAM har blivit inbjudna att delta i JSA Investment Club i Jönköping, en aktiepitchtävling. Liam lyfte detta med styrelsen för att se hur det ser ut med subventioner för resan. Styrelsen diskuterade sedan detta.

### **F) SK workshop**

Styrelsen diskuterade ett byte av preliminärt datum för SK-workshopen. Förslag lades om att flytta till den 6 december. Olivia frågade styrelsen om tillgänglighet, och det nya datumet preliminärbokades.

## **§19 Tid för nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte är 2025-11-10 kl. 17:00.

## **§20 Mötet avslutades**

Olivia förklarade styrelsemötet avslutat.

  
N.B.

  
D.M.

  
F.H.

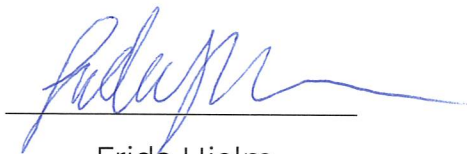
**Vid protokollet:**



---

Nell Binnefors

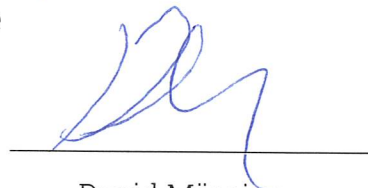
Sekreterare



---

Frida Hjelm

Justerare



---

David Mässing

Justerare



---

N.B.



---

D.M.



---

F.H.