



# UPPSALAEKONOMERNA

## Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

**Datum:** 2025-10-13

**Tid:** 17:29 – 21:45

**Plats:** Jenny Backman-rummet

### Närvarande:

- Olivia Psarris
- Frida Hjelm
- Liam Nordin
- Gustav Staflin
- Emma Eriksson
- Moa Berglund
- Trine Österman
- David Mässing
- Nell Binnefors
- Hannes Krüger (närvarande under §18)
- Jonathan Berg (närvarande under §18)

### Frånvarande:

## Protokoll

### §1 Mötets öppnande

Olivia förklarade mötet öppnat.

### §2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna "Subventioner Dublin Business Trip" och "KD Takeoff" lades till.

### §3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

### §4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föregående mötes styrelseprotokoll.

### §5 Beslut fattade per capsulam

Inga beslut fattade per capsulam.


### §6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna beslutsliiggaren.

  
N.B.

  
O.P.

  
G.S.

### **§7 Val av justerare**

Styrelsen beslutade:

*Att* välja Olivia Psarris och Gustav Staflin till justerare.

### **§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt**

*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Hannes Krüger under §18

*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Jonathan Berg under §18

### **§9 Tempen på UG**

Frida rapporterade att det första UG-mötet har genomförts, vid vilket samtliga organ och utskott presenterade sina verksamhetspitchar. Hon uppmanade även styrelsen att inkomma med underlag för frågor och punkter till kommande möten.

### **§10 Tempen på Kontaktdagarna**

Liam rapporterade att förberedelserna inför den kommande mässan pågår intensivt. Han berättade vidare att både han och Frida bistår kontakteriet med stöd och hjälp i deras arbete.

### **§11 Tempen på ansvarsområden**

Olivia (Ordförande) – Olivia rapporterade att styrelsen deltagit på en AW med Seniorskollegiet, där man diskuterat pågående utredningar samt upplägg för kommande termin. Hon har även deltagit i ett möte med Intendenturstyrelsen där frågor om studieplatser, polisutbildningen och Uppsala universitets jubileum behandlades. Slutligen informerade Olivia att hon representerat tillsammans med Gustav på U9 i Umeå, skrivit sin första krönika för Reversen samt deltagit på en lagmiddag med Liam.

Frida (Vice ordförande) – Frida rapporterade att hon arbetat mycket operativt med att stötta sina kontaktutskott, främst Event- och Välkomstutskottet. Hon har även deltagit på två lagmiddagar samt representerat tillsammans med Gustav vid Uppsala universitets årshögtid i Universitetshuset. Vidare berättade Frida att hon hållit i både MUM- samt UG-möte med samtliga utskott.

Gustav (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Gustav rapporterade att han deltagit i två rektors ledningsråd, där fokus legat på mål och strategier. Han har även deltagit på hörande av rektor och prorektor.

Liam (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Liam rapporterade att arbetet med företagsgruppen fortskrider, bland annat med avtalsförhandlingar och planering av kommande evenemang. Han deltog även på en middag med företagsgruppen.

  
N.B.

  
O.P.

  
G.S.

Frida (Ekonomiansvar) – Frida rapporterade att både det operativa arbetet samt bokslutet fortlöper väl.

### **§12 Rapportering från UUFS**

Gustav rapporterade att ett möte med UUFS har genomförts, där studentrepresentanter tillsattes och frågor rörande studerandeskyddsombud behandlades.

### **§13 Tempen på STRUT**

Gustav rapporterade att arbetet löper på och att planeringen inför helgens UTB Erken är igång. Vidare har STRUT ett nytt evenemang på Borgen där medlemmar bjuds in till tentaplugg. Slutligen rapporterade Gustav att arbetet med studentrepresentanterna fortskrider.

### **§14 Återrapportering från centrala studentrepresentantuppdrag**

Emma (samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden) - Emma hade ingenting att rapportera.

Liam (kommittén för lika villkor) - Liam hade ingenting att rapportera.

Nell (nämnden för excellenta lärare) - Nell hade ingenting att rapportera.

Olivia (intendenturstyrelsen) - Olivia rapporterade att de haft sitt första styrelsemöte där frågor rörande bristen på studieplatser på Ekonomikum, Uppsala universitets jubileum, arbetsmiljön på Ekonomikum samt bibliotekets ekonomiska situation behandlades. Hon informerade även om att renoveringsprojektet på Ekonomikum fortskrider.

David (beredningsgruppen för pedagogiska priset) - David hade ingenting att rapportera.

Trine (samverkan för fysisk och psykisk hälsa) - Trine rapporterade att *Mental Health Week* genomförts med gott resultat. Hon deltog även vid uppstartsmöte med Samverkan för fysisk och psykisk hälsa.

Frida (forskningsutskottet) - Frida hade ingenting att rapportera.

Moa (stipendiekommitten) - Moa rapporterade att hon mottagit det första stipendiet för granskning, från Historisk-filosofiska fakulteten.



N.B.



O.P.



G.S.

## **§15 Tempen på UEAM**

Liam rapporterade att UEAM har haft två möten där aktieportföljens innehav har utvärderats och beslut fattats om försäljning av delar av portföljen.

## **§16 Utredningar och projekt**

Styrelsen diskuterade syften och bestämde titlar för utredningarna "Engagemangsnytta", "Homecoming Weeks utformning", "Effektivisering av interna processer", "Presidieutformning", "Stadgeutredning" samt "Kårens ekonomi".

Styrelsen fattade därefter beslut om vilka från styrelsen som ska vara ansvariga för utredningarna. Därefter bestämde styrelsen titel på samtliga projekt och fattade beslut om vilka från styrelsen som ska vara ansvariga för respektive projekt.

Styrelsen beslutade:

**Att** välja Trine Österman, Emma Eriksson, Gustav Staflin och Nell Binnefors till ansvariga för utredningen "Engagemangsnytta".

**Att** välja Emma Eriksson, Frida Hjelm och Gustav Staflin till ansvariga för utredningen "Homecoming Weeks utformning".

**Att** välja Liam Nordin, David Mässing, Moa Berglund och Trine Österman till ansvariga för utredningen "Effektivisering av interna processer".

**Att** välja Frida Hjelm, Olivia Psarris och Moa Berglund till ansvariga för utredningen "Presidieutformning".

**Att** välja Olivia Psarris och Moa Berglund till ansvariga för utredningen "Stadgeutredning".

**Att** välja David Mässing, Frida Hjelm och Liam Nordin till ansvariga för utredningen "Kårens ekonomi".

**Att** välja Olivia Psarris, Gustav Staflin och Liam Nordin till ansvariga för projektet "Kårhus".

**Att** välja Nell Binnefors, Emma Eriksson och David Mässing till ansvariga för projektet "Medlemseventet".

**Att** välja Frida Hjelm, Moa Berglund och Trine Österman till ansvariga för projektet "Gräddan".


**Att** välja Frida Hjelm och Nell Binnefors till ansvariga för projektet "FTV Erken".

**Att** välja Olivia Psarris, Moa Berglund och Nell Binnefors till ansvariga för projektet "Föreningsstämma".

**Att** välja Liam Nordin, Gustav Staflin och David Mässing till ansvariga för projektet "Företagssamarbeten".

  
N.B.

  
O.P.

  
G.S.

### **§17 Godkännande av budget 1 HT25/VT26**

Gustav och Frida presenterade budgeten på nytt och gick igenom de ändringar som gjorts sedan föregående möte då budgeten först presenterades. Styrelsen gavs därefter möjlighet att ställa frågor och några mindre ändringar föreslogs.

Styrelsen beslutade:

**Att** godkänna budget 1 för HT25/VT26 med föreslagna ändringar.

### **§18 UEAM på besök**

Portföljförvaltarna för UEAM, Johannes Krüger och Jonathan Berg, höll en presentation om verksamheten. De informerade om att UEAM består av 17 medlemmar. De redogjorde för ansvarsfördelningen inom organet samt planerade satsningar inför kommande terminer, såsom ökad marknadsföring och fler utbildningstillfällen. Vidare gav de en sammanställning av terminens genomförda aktiviteter, däribland introduktionsmöte, kickoff, utbildning och övriga möten. Presentationen avslutades med en frågestund där styrelsen gavs möjlighet att ställa frågor till portföljförvaltarna.

### **§19 Kommande styrelsetillsättning**

Styrelsen diskuterade upplägget för kommande styrelsetillsättning samt hur marknadsföringen och kommunikationen kring styrelseposter ska utformas externt.

### **§20 Övriga punkter**

#### **A) Subventioner Dublin Business Trip**

Styrelsen diskuterade möjliga subventioner för Dublin Business Trip och beslutade att arbeta vidare med frågan.

#### **B) KD Takeoff**

Styrelsen beslutade vilka som ska representera kåren vid KD Takeoff, som äger rum 2025-10-23.

### **§21 Tid för nästa styrelsemöte**


Nästa styrelsemöte är 2025-10-27 kl. 17:00.

### **§22 Mötet avslutades**

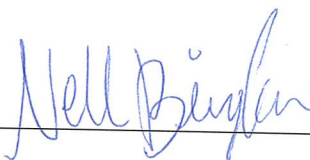
Olivia förklarade styrelsemötet avslutat.

  
N.B.

  
O.P.

  
G.S.

**Vid protokollet:**



---

Nell Binnefors

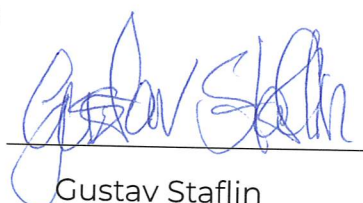
Sekreterare



---

Olivia Psarris


Justerare



---

Gustav Staflin

Justerare



---

N.B.



---

O.P.



---

G.S.



## Homecoming Weeks utformning

*Projektgrupp: Gustav Staflin, Emma Eriksson & Frida Hjelm*

*Presenterades: 2025-10-13*

### **Syfte**

Utredningen syftar till att strategiskt se över utformningen av Homecoming Weeks, med målet att minska arbetsbelastningen för Välkomstutskottet samt säkerställa att aktiviteterna upplevs som givande och relevanta för målgruppen. Vidare ska utredningsgruppen undersöka hur vi på bästa sätt kan främja en fortsatt god studiesocial tillvaro för våra master- och utbytesstudenter även efter att Homecoming Weeks har avslutats.

### **Bakgrund**

Efter förra terminens utredning "*Engagemangskultur och kvalitet i Välkomstutskottet*" fanns behovet av en fortsatt utredning av främst hur Homecoming weeks utformning ska ske. I och med att Välkomstutskottet upplever fortsatt hög arbetsbelastning där mer tid än 15 timmar/veckan läggs ner kommer utredningsgruppen arbeta för att ta fram en lösning för att minska arbetsbördan och effektivisera utskottet.



## Engagemangsnytta

*Projektgrupp: Gustav Staflin, Emma Eriksson, Nell Binnefors & Trine Österman*

*Presenterades: 2025-10-13*

### **Syfte**

Utredningen syftar till att undersöka vad man får ut av sitt engagemang för att kunna säkerställa ett attraktivt och hållbart engagemangsutbud. Det är dessutom av intresse för kåren att utreda ifall det finns möjlighet att få ut mer av sitt engagemang samt hur fler kan engagera sig och fortsätta vara engagerade efter en förtroendeperiod. Slutligen ämnar utredningen till att se över hur vi kommunicerar det man får ut av sitt engagemang.

### **Bakgrund**

De engagerade utgör grunden för att vår kår och dagliga verksamhet ska fungera och drivas framåt. Då det är ideellt arbete vid sidan av studierna är det viktigt att de upplever att sitt arbete uppmärksammas, känns meningsfullt och lönar sig. Samtidigt finns det idag en upplevd brist på återkoppling och värde i engagemanget, både ekonomiskt och tidsmässigt, vilket riskerar att skapa minskat söktryck för kommande ansökningsperioder. Med grund av detta blir det särskilt relevant att genomföra denna utredning.



## Presidieutformning

*Projektgrupp: Frida Hjelm, Olivia Psarris & Moa Berglund*

*Presenterades: 2025-10-13*

### **Syfte**

Utredningen syftar till att närmare undersöka hur presidiets utformning bör se ut i praktiken vid borttagandet av den heltidsarvoderade skattmästaren, i det fall andra läsningen av proposition 1 VT25 röstas igenom under ordinarie höststämma.

Utredningen ska belysa hur ansvarsområden, arbetsbelastning och samarbete inom presidiet kan fördelas på bästa sätt mellan de fyra kvarvarande heltidsposterna, för att säkerställa att det operativa arbetet kan fortgå på ett effektivt sätt.

### **Bakgrund**

Uppsalaekonomernas presidium består i dagsläget av fem heltidsarvoderade poster. Under ordinarie vårstämman 2025 lades en proposition fram för första läsning med förslag om att avskaffa den heltidsarvoderade skattmästaren samt se över presidiets utformning. Propositionen kommer att behandlas för andra läsning vid den ordinarie höststämman 2025.

Då ingen har sökt posten som skattmästare under innevarande verksamhetsår består presidiet redan i praktiken av fyra heltidsarvoderade. Vi har därmed kunnat konstatera att arbetet fungerar väl även utan en skattmästare, men att arbetsbördan för vice ordförande har ökat påtagligt. Det finns därför ett behov av att se över fördelningen av arbetsuppgifter inom presidiet för att säkerställa en hållbar och effektiv arbetsstruktur framöver.



# Uppsalaekonomernas Stadgar

*Projektgrupp: Olivia Psarris & Moa Berglund*

*Presenterades: 2025-10-13*

## **Syfte**

Utredningen syftar till att göra en djupgående analys av nuvarande stadgar, och lägga fram förslag till styrelsen med eventuella ändringar i stadgarna som styrelsen beslutar att skicka in som propositioner till föreningsstämman.

## **Bakgrund**

Uppsalaekonomernas stadgar är grunden för föreningens verksamhet, vilken samtliga övriga styrdokument, interna som publika, härstammar från och ligger i linje med. I takt med att externa och interna förutsättningar och faktorer förändras åligger det Uppsalaekonomernas styrelse att hålla stadgarna uppdaterade och agera proaktivt.



## Kårens ekonomi

*Projektgrupp: Liam Nordin, Frida Hjelm, David Mässing*

*Presenterades: 2025-10-13*

### **Syfte**

Syftet med denna utredning är att analysera och kartlägga kårens ekonomi med fokus på hur vi kan kostnadskompensera för framtida ökade utgifter. Genom en systematisk genomgång av befintliga avtal, prenumerationer och övriga fasta kostnader ska utredningen identifiera möjligheter att minimera onödiga utgifter och därmed frigöra resurser. Vidare ska budgeten granskas i syfte att hitta områden där justeringar kan göras för att skapa en mer robust och långsiktigt hållbar ekonomisk situation för kåren.

### **Bakgrund**

Kåren står inför en tid av potentiellt ökade kostnader, både i form av löpande utgifter och kommande investeringar. För att möta denna utveckling krävs ett proaktivt arbete där ekonomin ses över i detalj. Historiskt har fokus ofta legat på att bygga upp tillgångar snarare än att effektivisera kostnadsstrukturen. Detta innebär att det nu finns behov av att utreda hur avtal, prenumerationer och återkommande utgifter kan optimeras för att bättre stödja verksamhetens långsiktiga mål.

Utöver detta behöver budgeten analyseras för att bedöma vilka förändringar och prioriteringar som kan göras. Målet är att säkerställa att kåren är väl förberedd på framtida kostnadsökningar och samtidigt kan fortsätta erbjuda sina medlemmar hög medlemsnytta.



## Intern effektivisering

*Projektgrupp: Liam Nordin, Trine Österman, Moa Berglund, David Mässing*

*Presenterades: 2025-10-13*

### **Syfte**

Syftet med utredningen är att organisera och effektivisera kårens interna processer samt skapa en mer tillgänglig och användarvänlig struktur för informationsdelning internt och externt.

### **Bakgrund**

Kårens nuvarande arbetssätt bygger i flera delar på föråldrade processer som hämmar effektivitet och bidrar till onödigt arbetsbelastning. Samtidigt befinner vi oss i en tid där digitalisering och AI skapar helt nya förutsättningar för samarbete, struktur och informationshantering.

Det finns därför ett behov av att:

- Stärka kårens attraktionskraft genom att visa utvecklingsvilja och anpassningsförmåga.
- Frigöra tid och energi för engagerade medlemmar genom att minska manuella och repetitiva moment.
- Samla, strukturera och tillgängliggöra information på ett mer överskådligt och lättanvänt sätt.

Målet är att utveckla en modern och långsiktigt hållbar organisation med tydliga processer och bättre förutsättningar för det dagliga arbetet.