



UPPSALAEKONOMERNA

Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2025-01-27

Tid: 17:18 – 19:52

Plats: Arenan

Närvarande:

- Alexander Engdahl
- Svante Brundin
- Fanny Långström
- Malte Gustafsson
- Gustav Staflin
- Cornelia Nyström
- Emma Eriksson
- Paul Olofsson
- Alexandra Borgcrantz

Frånvarande:

- Iris Heike

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Alexander förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkten "Upplägg för UG" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föregående mötes styrelseprotokoll.

§5 Beslut fattade per capsulam

Beslut fattade per capsulam lades till handlingarna.

§6 Godkännande av beslutsliggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliggaren med föreslagna ändringar.

A.B.

E.E.

M.G.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Emma Eriksson och Malte Gustafsson till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Inga adjungeringar.

§9 Tempen på UG

Iris rapporterade att hon bokat in terminens UG möten.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Svante rapporterade att datum för KD 2025 nu är bestämt till 11-12 November.

Vidare har ansökan för projektgruppen öppnat, vilket har marknadsförts på diverse campus.

§11 Tempen på ansvarsområden

Alexander (Ordförande) – Alexander rapporterade att kåransökan har skickats in och att han har haft uppstartsmöten med samtliga kontaktpersoner. Vidare har han även hållit tal för FEK A, närvarat på examensceremonin och arbetat med alumnprojektet tillsammans med Svante och medlemmar från Seniorskollegiet. Slutligen har han deltagit på styrelse-kickoff och middag med vårterminens generaler.

Iris (Vice ordförande) – Iris rapporterade att hon likt Alexander har representerat kåren på diverse evenemang däribland även första dagen på Recceveckorna och Home Coming Weeks (HCW). Hon har dessutom haft uppstartsmöten samt planerat för terminens MUM och UG-möten.

Fanny (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Fanny rapporterade att hon har skickat in program och kvalitetsrapporter, haft uppstartsmöte med Utbildningsutskottet, bistått studenter med disciplinärenden och varit på diverse representationsuppdrag. Vidare har hon även varit på elektorsförsamlingens hearing och beslutsfattandemöte för val av vicerektor.

Svante (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Svante rapporterade att han arbetat med strategin för KD 2025 där han bland annat benchmarkat med projektledare från föregående terminer.

Malte (Skattmästare) – Malte rapporterade att han har fortsatt arbeta med den löpande ekonomihanteringen, fått in en ny skrivare till borgen samt att han har hållit i diverse budgetutbildningar.



A.B.



E.E.



M.G.

§12 Rapportering från UUFS

Alexander hade ingenting att rapportera.

§13 Tempen på STRUT

Fanny rapporterade att de har haft första mötet där de bland annat diskuterade terminens arbetsfördelningen och UTB x På spåret. Vidare har de besökt föreläsningar i samband med terminsstart och planerar för UTB erken.

§14 Återrapportering från centrala studentrepresentantuppdrag

Gustav (samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden) - Gustav hade ingenting att rapportera.

Svante (kommittén för lika villkor) - Svante rapporterade att de har skrivit ett första utkast som ska skickas till samtliga studentkårer vad gäller hjälp med tillsättning.

Malte (nämnden för excellenta lärare) - Malte hade ingenting att rapportera.

Alexander (intendenturstyrelsen) - Alexander hade ingenting att rapportera.

Paul (beredningsgruppen för pedagogiska priset) - Paul rapporterade att ansökan har öppnat.

Emma (samverkan för fysisk och psykisk hälsa) - Emma hade ingenting att rapportera.

Iris (forskningsutskottet) - Iris hade ingenting att rapportera.

§15 Tempen på UEAM

Malte rapporterade att första mötet har ägt rum där portföljförvaltarna gick igenom terminens upplägg och schema.

§16 Vårens planering, stämma och tillsättningar

Alexander presenterade förslaget och styrelsen diskuterade vårens planering gällande stämma och styrelsetillsättningar.



A.B.



E.E.



M.G.

§17 Utredningar och Projekt

Styrelsen diskuterade syften och bestämde titlar för utredningar. "Uppsalaekonomernas Presidium", "Reglementesutredningen", "Engagemangskultur och Kvalitet i Välkomstutskottet", "Kårhusutredningen", "Företagssamarbeten" och "Kontaktdagarna 202X". Styrelsen fattade därefter beslut om vilka från styrelsen som ska vara ansvariga för utredningarna. Därefter bestämde styrelsen titel på samtliga projekt och fattade beslut om vilka från styrelsen som ska vara ansvariga för respektive projekt.

Styrelsen beslutade:

Att välja Paul Olofsson, Alexander Engdahl och Malte Gustafsson till ansvariga för utredningen "Uppsalaekonomernas Presidium".

Att välja Cornelia Nyström, Alexander Engdahl och Alexandra Borgcrantz till ansvariga för utredningen "Reglementesutredningen".

Att välja Alexandra Borgcrantz, Iris Heike och Emma Eriksson till ansvariga för utredningen "Engagemangskultur och Kvalitet i Välkomstutskottet".

Att välja Malte Gustafsson, Alexander Engdahl, Paul Olofsson och Gustav Staflin till ansvariga för utredningen "Kårhusutredningen".

Att välja Svante Brundin, Fanny Långström, Gustav Staflin och Cornelia Nyström till ansvariga för utredningen "Företagssamarbeten".

Att välja Emma Eriksson, Svante Brundin och Iris Heike till ansvariga för utredningen "Kontaktdagarna 202X".

Att välja Iris Heike och Paul Olofsson till ansvariga för projektet "Ugglan".

Att välja Alexander Engdahl, Cornelia Nyström och Alexandra Borgcrantz till ansvariga för projektet "Föreningsstämma".

Att välja Emma Eriksson, Svante Brundin och Fanny Långström till ansvariga för projektet "Medlemsundersökning".

Att välja Gustav Staflin, Malte Gustafsson, Cornelia Nyström och Fanny Långström till ansvariga för projektet "Event för engagerade medlemmar".

Att välja Malte Gustafsson, Svante Brundin och Alexander Engdahl till ansvariga för projektet "Borgen 3.0".

§18 Budgetrevidering December månad

Malte presenterade budgetrevideringen för December. Styrelsen fick därefter ställa frågor om revideringsprocessen och budgetens olika poster.

Styrelsen beslutade:

Att godkänna budgetrevideringen för December med ett resultat på 297 kr.



A.B.



E.E.



M.G.

§19 Övriga punkter

A) Upplägg för UG

Iris beskrev hur nuvarande upplägg av UG-möten kan förbättras och styrelsen diskuterade eventuella förslag såsom att ha ett tema inför varje möte likväl som mer interaktiva presentationer.

§20 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är 2025-02-10 kl. 09:00.

§21 Mötet avslutades

Alexander förklarade styrelsemötet avslutat.



A.B.

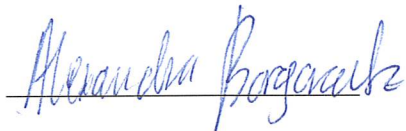


E.E.



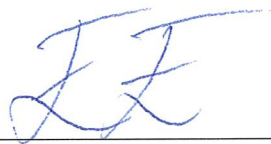
M.G.

Vid protokollet:



Alexandra Borgcrantz

Sekreterare



Emma Eriksson

Justerare



Malte Gustafsson

Justerare



A.B.



E.E.



M.G.



Per capsulam-beslut, Semesteransökan

Enligt reglementet måste en ansökan om semester för en arvoderad ställas skriftligen till styrelsen i sådan tid att frågan kan behandlas på ett styrelsemöte som infaller minst 14 dagar innan semestern avses påbörjas. Då detta inte var möjligt har följande beslut fattats per capsulam.

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar att:

Godkänna semesteransökan för Svante Brundin gällande den 13 april 2025 till den 23 april 2025.

Beslutet fattades per capsulam 2025-01-23.

Alexandre Engdahl
Ordförande

Iris Heike
Vice ordförande

Svante Brundin
Vice ordförande med
Näringslivsansvar

Fanny Långström
Vice ordförande med
Utbildningsansvar

Malte Gustafsson
Skattmästare

Cornelia Nyström
Styrelseledamot med
Administrativtansvar

Gustav Staflin
Styrelseledamot med
Utbildningsansvar

Emma Eriksson
Styrelseledamot med
Utbildningsansvar

Paul Olofsson
Styrelseledamot med
Ekonomisktansvar

