



# UPPSALAEKONOMERNA

## Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

**Datum:** 2024-11-20

**Tid:** 17:13 – 19:53

**Plats:** Arenan

### Närvarande:

- Alexander Engdahl
- Iris Heike
- Svante Brundin
- Fanny Långström
- Malte Gustafsson
- Alex Reeves
- Lily Pairawan
- Nora Lawlor
- Theo Wessman
- Jamal Ahmed
- Cornelia Nyström
- Gustav Staflin
- Alexandra Borgcrantz
- Nell Binnefors (närvarande under §17)
- Axel Nygårds Ekberg (närvarande under §18 via Zoom)

### Frånvarande:

## Protokoll

### §1 Mötets öppnande

Alexander förklarade mötet öppnat.

### §2 Tillägg av övriga punkter

Punkten "Framtida styrelsemöte" lades till.

### §3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.


### §4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll


Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna föregående mötes styrelseprotokoll med föreslagna ändringar.

### §5 Beslut fattade per capsulam

Beslut fattade per capsulam lades till handlingarna.

  
J.A.

  
F.L.

  
I.H.

## **§6 Godkännande av beslutsliiggare**

Styrelsen beslutade:

*Att* godkänna beslutsliiggaren med föreslagna ändringar.

## **§7 Val av justerare**

Styrelsen beslutade:

*Att* välja Fanny Långström och Iris Heike till justerare.

## **§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt**

*Att* godkänna närvarorätt för Cornelia Nyström under §1-§21.

*Att* godkänna närvarorätt för Gustav Staflin under §1-§21.

*Att* godkänna närvarorätt för Alexandra Borgcrantz under §1-§21.

*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Nell Binnefors under §17.

*Att* godkänna närvaro- och yttranderätt för Axel Nygårds Ekberg under §18.

## **§9 Tempen på UG**

Iris rapporterade att de haft ett möte där punkterna "stämman" och "projektgruppers insyn i verksamheten" diskuterades. Hon tillade att utskottsgruppen hade mycket att tillägga med många åsikter på båda punkterna.

## **§10 Tempen på Kontaktdagarna**

Svante rapporterade att Kontaktboosten, KD-kalendern och Kontaktdagarna ägt rum där alla tre projekt blev väldigt lyckade.

Iris rapporterade att det närmar sig överlämning till de nya projektledarna samt utvärdering av Kontaktdagarna 2024.

## **§11 Tempen på ansvarsområden**

Alexander (Ordförande) – Alexander rapporterade att han representerat kåren på diverse representationsuppdrag som exempelvis Norrlands nations sittning "råbiffen", Sveriges lantbruksuniversitets viltmiddag och Kontaktdagarnas bankett. Vidare berättade han att det varit mycket arbete med förberedelser inför stämman. Han nämnde även sin representation under Kontaktdagarna samt att han var med och välkomnade Sveriges förenade studentkårer för en uppvisning av Ekonomikum. Till sist berättade han om sitt arbete under examensceremonin och föreningsstämman.

Iris (Vice ordförande) – Iris rapporterade att hon representerat kåren på diverse representationsuppdrag. Vidare berättade hon att det tredje och sista mål- och utvecklingsmötet för terminen ägt rumt samt att hon haft en budgetutbildning med projektgrupperna för Entreprenaur hub och Recceveckorna. Till sist

  
J.A.

  
F.L.

  
I.H.

nämnde hon sitt arbete med hemsidan tillsammans med kommunikatören samt hennes medhjälpande på stämman och examensceremonin.

Fanny (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Fanny rapporterade att hon representerat kåren på diverse representationsuppdrag. Vidare berättade hon att hon tillsammans med styrelsen medverkat under Kontaktdagarna med undersökningen "Tycka till". Till sist nämnde hon sin fika med kårens inspektor samt sitt medverkande på stämman och examensceremonin, där hon dessutom höll ett tal.

Svante (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Svante rapporterade att han representerat kåren på diverse representationsuppdrag. Vidare berättade han om sitt deltagande på midterm kick-off samt att det för tillfället är många inplanerade event för företagsgruppen framöver.

Malte (Skattmästare) – Malte rapporterade att han representerat kåren på diverse representationsuppdrag. Vidare berättade han om sin budgetutbildning med projektgrupperna för Entrepreneur Hub och Recceveckorna. Till sist nämnde han sitt deltagande på midterm kick-off och stämman där han presenterade kårens årsredovisning.

Lily (Alumnansvar) – Lily rapporterade att hon uppdaterat sidan på LinkedIn med ett månadsinlägg.

### **§12 Rapportering från UUFS**

Alexander rapporterade att de på senaste mötet bland annat diskuterade studentrepresentanter samt elektorsförsamlingen angående deras remissförslag.

### **§13 Tempen på STRUT**

Fanny rapporterade att det löpande varit arbete med "Tycka till" där studentrepresentanter stått i lokis för att samla in svar till undersökningen. Vidare berättade hon att det varit mycket arbete med examensceremonin som nu ägt rum och som blev väldigt lyckad med mycket bra feedback från flera håll. Till sist nämnde hon att de publicerat ansökan för projektgrupp till nästa examensceremoni samt att de påbörjat arbetet med program- och kvalitetsrapporterna.

### **§14 Återrapportering från centrala studentrepresentantuppdrag**

Fanny (suppleant samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden) - Fanny rapporterade att det påbörjats en risk- och konsekvensanalys där de ska ta in studenters syn på en eventuell förflyttning av handelsrätten.

  
J.A.

  
F.L.

  
I.H.

Alex (samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden) - Alex rapporterade att han blev inbjuden till juridiska institutionens risk- och konsekvensanalys för att få insikter och ge åsikter.

Svante (kommittén för lika villkor) - Svante rapporterade att de haft ett möte där det bland annat diskuterades incitament med KLIV och möjligheter till ett seminarium om kognitiv behandling.

Malte (nämnden för excellenta lärare) - Malte hade ingenting att rapportera.

Alexander (intendenturstyrelsen) - Alexander hade ingenting att rapportera.

Theo (beredningsgruppen för pedagogiska priset) - Theo hade ingenting att rapportera.

Nora (samverkan för fysisk och psykisk hälsa) - Nora hade ingenting att rapportera.

Iris (forskningsutskottet) - Iris hade ingenting att rapportera.

### **§15 Tempen på utredningar och projekt**

Investeringar i verksamheten - Malte hade inget att rapportera.

Framtida förtroendeposter - Theo hade inget att rapportera.

Engagemangsnnytta och subventioner - Iris rapporterade att de skickat enkäter till tidigare engagerade för ta till deras åsikter innan fortsatt arbete med utredningen.

Uppsalaekonomernas presidium - Jamal rapporterade att de har fått in svar från flertalet föreningar, kårer och nationer som ska sammanställas.

Kontakt dagarna 2025 - Alex hade inget att rapportera.


Medlemsveckan - Alex hade inget att rapportera.

Alumnevent - Lily hade inget att rapportera.

Föreningsstämman - Alexander rapporterade att föreningsstämman är avklarad med 16 stycken nya förtroendevalda. Han berättade även att propositioner, motioner och redaktionella ändringar lyftes samt att det blir en extrastämma den 17:e december.

  
J.A.

  
F.L.

  
I.H.

Halvårsbokslut - Malte rapporterade att de benchmarkat med seniorskollegiet och andra föreningar, kårer och nationer.

Kårvalet - Fanny rapporterade att arbetet går bra..

### **§16 Tempen på UEAM**

Malte rapporterade att UEAM varit på studiebesök hos ABG i Stockholm och att de påbörjat planeringen för tillsättningar inför vårterminen 2025.

### **§17 Valberedningen gästar**

Nell Binnefors från valberedningen gästade mötet och informerade styrelsen om ansökningsprocessen till posten som IT-ansvarig. Ansökningsprocessen öppnade 2024-10-14 och var öppen fram till och med 2024-10-22. Alla som skickade in ansökan fick därefter komma på intervju med valberedningen. Valberedningen nominerade därefter kandidater baserat på de genomförda intervjuerna och tillhandahöll styrelsen en lista på de nominerade den 2024-10-28.

De nominerade kandidaterna skickade sedan in sina stämmotexter till valberedningen senast 2024-11-07 och styrelsen tillhandahöll dessa samma dag.

### **§18 Förtroendeval av IT-ansvarig**

Axel Nygårds Ekberg kandiderade till posten som IT-ansvarig.

Styrelsen välkomnade Axel in i mötet via Zoom. Han fick sedan hålla sitt anförande där styrelsen fick möjlighet att ställa frågor till kandidaten. Efter att Axel lämnat mötet via Zoom diskuterade styrelsen tillsättningen av posten som IT-ansvarig.

Styrelsen beslutade:

**Att** välja Axel Nygårds Ekberg till IT-ansvarig under vårterminen 2025.

### **§19 Övriga punkter**

#### **A) Framtida styrelsemöte**

Iris lyfte punkten och frågade styrelsen om det är möjligt att flytta styrelsemötet den 16:e december till Ekonomikum. Styrelsen diskuterade frågan och kom fram att det vore möjligt.

### **§20 Tid för nästa styrelsemöte**


Nästa styrelsemöte är 2024-12-02 kl. 17:00.

### **§21 Mötet avslutades**

Alexander förklarade styrelsemötet avslutat.

  
J.A.

  
F.L.

  
I.H.

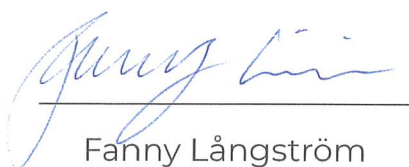
**Vid protokollet:**



---

Jamal Ahmed

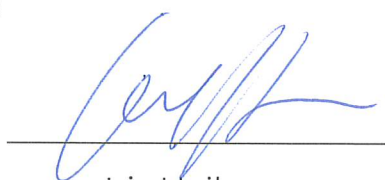
Sekreterare



---

Fanny Långström

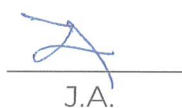
Justerare



---

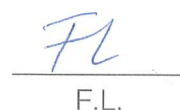
Iris Heike

Justerare



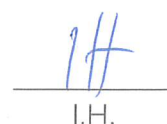
---

J.A.



---

F.L.



---

I.H.



## Per capsulam-beslut, kostnad för vakter under Kontaktdagarna HT24

**Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar:**

**Att** godkänna kostnad på 27 360 för två (2) extra vakter under båda mässtagarna för Kontaktdagarna 2024 mellan 10:00 - 16:00.

Beslutet fattades per capsulam 2024-11-12.

Alexander Engdahl  
Ordförande

Iris Heike  
Vice ordförande

Svante Brundin  
Vice ordförande med  
näringslivsansvar

Fanny Långström  
Vice ordförande med  
utbildningsansvar

Malte Gustafsson  
Skattmästare

Lily Pairawan  
Styrelseledamot med  
alumniansvar

Alex Reeves  
Styrelseledamot med  
utbildningsansvar

Theo Wessman  
Styrelseledamot

Nora Lawlor  
Styrelseledamot



## Per capsulam-beslut, Semesteransökan

Enligt reglementet måste en ansökan om semester för en arvoderad ställas skriftligen till styrelsen i sådan tid att frågan kan behandlas på ett styrelsemöte som infaller minst 14 dagar innan semestern avses påbörjas. Då detta inte var möjligt har följande beslut fattas per capsulam.

### Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar:

*Att godkänna semesteransökan för Iris Heike fredagen den 22 november 2024*

Beslutet fattades per capsulam 2024-11-20

Alexander Engdahl  
Ordförande

Iris Heike  
Vice ordförande

Svante Brundin  
Vice ordförande med  
näringslivsansvar

Fanny Långström  
Vice ordförande med  
utbildningsansvar

Malte Gustafsson  
Skattmästare

Lily Pairawan  
Styrelseledamot med  
alumnansvar

Alex Reeves  
Styrelseledamot med  
utbildningsansvar

Theo Wessman  
Styrelseledamot

Nora Lawlor  
Styrelseledamot