

## **Studenttjänst – Ekonomi**

Center for Translational Research Sweden AB (CTR) och dess dotterbolag (CTR-gruppen) tillhandahåller tjänster inom produktutveckling av läkemedel och medicinteknik. Dessa tjänster inkluderar huvudsakligen kliniska prövningar, kontraktbemannning, konsulttjänster och laboratorietjänster.

CTR-gruppens verksamheter bedrivs i en decentraliserad organisation där respektive dotterbolag har en hög grad av självständighet. CTR-gruppen har verksamheter i Sverige och Nederländerna.

Nu söker vi en ekonomistudent för ett meriterande extrajobb inom ekonomi och administration att genomföra under din studietid.

Arbetet kan utföras både på distans och på vårt kontor i Uppsala.

Arbetets omfattning är ungefär 10-20h/månaden med flexibla arbetstider

Vi söker dig som är:

- Noggrann & Strukturerad beträffande att lösa arbetsuppgifter
- Intresserad av att lära sig system för databearbetning & analys
- Intresserad av att lära sig praktiskt arbete i ett moderbolag
- Ansvarstagande
- Driven – att utvecklas och att lära sig nytt.
- Lösningorienterad
- Flexibel

Tjänsten består bl.a. av följande arbetsuppgifter:

- Löpande uppgift att kolla igenom inkommande avtal och andra dokument och registrera dem i diariet.
- Administration inom ekonomi och banktjänster
- Granskning av olika former av avtal såsom ramtjänsteavtal, sekretessavtal och hyresavtal
- Uppdatering av avtalsregister
- Marknadsanalys och ekonomistyrning (Controlling).

Urval samt intervjuer sker löpande.

Om du har frågor får du gärna kontakta oss via email: [simone.n.tran@ctr-ab.se](mailto:simone.n.tran@ctr-ab.se)

### **Krav**

- Avslutat påbörjat ekonomiprogrammet eller motsvarande utbildning
- Goda språkkunskaper i svenska och engelska

### **Meriterande**

- Erfarenhet av arbete inom ekonomi
- En förståelse för kommersiella avtal och banktjänster
- Kunnighet i excel, Power Apps eller andra appar för databearbetning och analys.