



UPPSALAEKONOMERNA

Uppsalaekonomerna – Extrainsatt styrelsemöte

Datum: 2023-12-20

Tid: 13:11 - 16:04

Plats: Arenan

Närvarande:

- Viktor Lennerbrant
- Judith Lilja
- Emelie Nilsson
- Oskar Holm
- Sara Olsson
- Agnes Westlund
- Aida Asli
- Max Stolt (närvarande under §1 till §15)
- Lucas Kampe (närvarande via Google Meet under §9)

Frånvarande:

- Frida Andersson
- Maria Idrén
- Nils Sjöberg

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Viktor förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna "Glada nyheter" och "Logotyp UEAM" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna styrelseprotokoll från 2023-12-11 med föreslagna ändringar.

Att godkänna stämmoprotokoll från 2023-12-14.

§5 Beslut fattade per capsulam

Beslut fattade per capsulam läggs till handlingarna.

J.L.

J.L.

O.H.

O.H.

E.N.

E.N.

§6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliiggaren med föreslagna ändringar.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Oskar Holm och Emelie Nilsson till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Styrelsen beslutade:

Att godkänna närvarorätt för Max Stolt under §1 till §15.

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Lucas Kampe under §9.

§9 Tillsättning av portföljförvaltare UEAM

Lucas gästade mötet digitalt. Han presenterade sig själv och fick därefter svara på styrelsen frågor om hans vision och mål för rollen. Efter att mötet med Lucas hade avslutats diskuterade styrelsen tillsättningen av posten som portföljförvaltare för UEAM VT24.

Styrelsen beslutade:

Att välja Lucas Kampe till portföljförvaltare för UEAM VT24.

§10 Vägen till förtroendevald

Sara presenterade utredningens material och olika förslag på hur föreningsstämman kan förbättras för att underlätta just vägen till förtroendevaldaskapet.

Utredningsgruppen föreslog till styrelsen att godkänna förslag 1 och 2, men uppmuntrade till diskussion om förslag 3 och 4. Styrelsen diskuterade därefter materialet och förslagen samt hur implementeringen ska gå till.

Styrelsen valde att godkänna förslag 1, men med invändningen att reglementesändringen ska föregås av ett tillägg i stadgarna som säger att styrelsen är de som är ansvariga för föreningsstämmans administrativa utförande. Förslag 2 valdes att godkännas utan invändningar.

Styrelsen beslutade:

Att godkänna förslag 1 enligt utredningsmaterialet Vägen till förtroendevald med föreslagna ändringar.

Att godkänna förslag 2 enligt utredningsmaterialet Vägen till förtroendevald.

§11 Arbetsbelastning för förtroendevalda

Oskar presenterade utredningens material och olika förslag på hur rollerna IT-ansvarig och Intendent kan kombineras till en förtroendepost.

<u>J.L</u>	<u>O.H</u>	<u>E.N</u>
J.L.	O.H.	E.N.

Utredningsgruppen föreslog till styrelsen att godkänna förslag 1. Styrelsen diskuterade därefter materialet och förslagen.

Styrelsen valde att godkänna förslag 1 under förutsättningen att den sammansatta rollen får ett nytt namn. Vilket namn som är lämpligt bör beslutas i samband med att propositionen läggs fram till stämman våren 2024.

Styrelsen beslutade:

Att godkänna förslag 1 enligt utredningsmaterialet Arbetsbelastning för förtroendevalda.

§12 Kontoteckningsrätt projektledare för Kontaktdagarna + vice skattmästare

Oskar informerade styrelsen att påklivande projektledare med budgetansvar för Kontaktdagarna 2024 och vice skattmästare behöver beviljas kontoteckningsrätt.

Styrelsen beslutade:

Att bevilja kontoteckningsrätt för Jamal Ahmed (20021221-xxxx) för Uppsalaekonomernas alla engagemang i SEB, inklusive värdepappersdepå över internet under perioden 2024-01-01 – 2024-06-30.

Att bevilja kontoteckningsrätt för Madeleine Andersson (19980122-xxxx) under perioden 2024-01-01 – 2024-12-31 för Kontaktdagarnas bankkonto i SEB nr 5368 – 10 059 74 med tillhörande bankkort samt bankkonto i SEB nr 5368-33 112 90.

§13 Övriga punkter

A) Glada nyheter

Oskar meddelade styrelsen att rekordmånga har sökt rollerna som risk- och aktieanalytiker i UEAM.

B) Logotyp UEAM

Oskar informerade styrelsen om att logotypen som används i Regelverk och riktlinjer för UEAM har uppdaterats

§14 Tid för nästa styrelsemöte

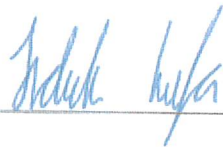
Nästa styrelsemöte sker först vårterminen 2024.

§15 Mötet avslutades

Viktor förklarade styrelsemötet avslutat.

<u>J.L</u>	<u>O.H</u>	<u>E.N</u>
J.L.	O.H.	E.N.

Vid protokollet:



Judith Lilja
Sekreterare



Oskar Holm
Justerare



Emelie Nilsson
Justerare



J.L.



O.H.



E.N.



Per capsulam-beslut, Kallelse till extrastämma

Styrelsen behöver kalla till stämma samt uppdatera kallelsen när ändringar i föredragningslistan sker. Då detta inte var möjligt att avhandla på ett styrelsemöte fattade beslutet per capsulam

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar att:

Att godkänna den uppdaterade kallelsen till extrastämma #1 HT2023

Beslutet fattades per capsulam 2023-12-14.

Viktor Lennerbrant
Ordförande

Emelie Nilsson
Vice ordförande

Frida Andersson
Vice ordförande med
näringslivsansvar

Maria Idrén
Vice ordförande med
utbildningsansvar

Oskar Holm
Skattmästare

Agnes Westlund
Styrelseledamot med
alumniansvar

Sara Olsson
Styrelseledamot med
utbildningsansvar

Nils Sjöberg
Styrelseledamot

Aida Asli
Styrelseledamot



Per capsulam-beslut, semesteransökan

Enligt reglementet måste en ansökan om ledighet för en arvoderad ställas skriftligen till styrelsen i sådan tid att frågan kan behandlas på ett styrelsemöte som infaller minst 14 dagar innan semestern avses påbörjas. Då detta inte var möjligt har följande beslut fattats per capsulam

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar att:

Godkänna semesteransökan för Viktor Lennerbrant den 5/1-2024

Beslutet fattades per capsulam 2023-12-18.

Viktor Lennerbrant
Ordförande

Emelie Nilsson
Vice ordförande

Frida Andersson
Vice ordförande med
näringslivsansvar

Maria Idrén
Vice ordförande med
utbildningsansvar

Oskar Holm
Skattmästare

Agnes Westlund
Styrelseledamot med
alumniansvar

Sara Olsson
Styrelseledamot med
utbildningsansvar

Nils Sjöberg
Styrelseledamot

Aida Asli
Styrelseledamot



Per capsulam-beslut, Semesteransökan

Enligt reglementet måste en ansökan om semester för en arvoderad ställas skriftligen till styrelsen i sådan tid att frågan kan behandlas på ett styrelsemöte som infaller minst 14 dagar innan semestern avses påbörjas. Då detta inte var möjligt har följande beslut fattas per capsulam.

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar att:

Godkänna semesteransökan för Emelie Nilsson fredagen den 5 januari och den 8 januari 2024.

Beslutet fattades per capsulam 2023-12-18.

Viktor Lennerbrant
Ordförande

Emelie Nilsson
Vice ordförande

Frida Andersson
Vice ordförande med
näringslivsansvar

Maria Idrén
Vice ordförande med
utbildningsansvar

Oskar Holm
Skattmästare

Agnes Westlund
Styrelseledamot med
alumniansvar

Sara Olsson
Styrelseledamot med
utbildningsansvar

Nils Sjöberg
Styrelseledamot

Aida Asli
Styrelseledamot



Vägen till förtroendevald

Projektgrupp: Sara Olsson, Maria Idrén & Nils Sjöberg

Presenterades: 2023-12-11

Syfte

Utredningen syftar till att undersöka processen att söka och bli förtroendevald.

Bakgrund

Bakgrunden till utredningen kommer från den tidigare utredningen HT22 Valberedningens funktion som sedan mynnade ut i Utredningen VT23 Recceveckornas engagemangskultur. Med avstamp från båda dessa utredningar vill vi försöka identifiera grunden till den problematik som finns kring ansökan och våra FTV-poster samt vilka som vågar ta det steget, och vad det beror på.

Under flera terminer har kulturen för vidare engagemang inom Uppsalaekonomerna lyfts. Denna problematik uttrycktes även under medlemsundersökningarna VT22 samt VT23 (se bifogade frågor och svar nedan.). Denna kultur påverkar våra medlemmars ambitioner till att engagera sig vidare i kåren, där det anses att man har en fördel om man tidigare terminer varit engagerad i föreningen, specifikt som fadder eller general under Recceveckorna. Något som också lyfts är hur stämmans utformande hämmar medlemmar att söka sig till förtroendevalda poster. Att samma problem lyfts återkommande tyder på att detta är ett förbättringsområde som finns inom kåren.

VT22

“Vad är det som gör det svårt att engagera sig?”

- *“Röstningssystemet på stämmorna. Snarare än kompetens blir det en popularitetstävling”*
- *“Att bli vald, mer vänner att bli vald”*
- *“Mycket vilar tyvärr på recceveckornas fadderskap idag. Blir man inte fadder upplever många sig “bortvalda” och inte en del av gemenskapen.”*



"Om du inte är engagerad i/deltar på Uppsalaekonomerna evenemang, vad är det som för att du inte gör det?"

- *"Från början handlade det om viljan att fokusera på studierna, men med tiden handlade det om att lägga ner tiden på att förbereda tal etc inför eventuell stämma med vetskapen om att ens kursare/vänner/bekanta inte går på stämmorna längre. Det gör att det känns rätt meningslöst att söka för att man vet att någon som kanske precis varit general/fadder ska söka och då har fler personer där."*

VT23

Vad anser du att Uppsalaekonomerna kan göra bättre?

- *Skapa mer möjlighet för att engagera sig mer än vem har flest kompisar men det är svårt att göra som jag är helt medveten om*
- *Kanske göra det är lättare för personer som inte har kontakter inom UE att få lite "högre uppsatta" roller om man vill engagera sig*
- *Få in fler än bara "gamla faddrar" till de olika posterna, får oss som tidigare inte varit engagerade att avstå då man ser att det blir svårt att komma in i gruppen.*

Om du inte är engagerad i/deltar på Uppsalaekonomernas evenemang, vad är det som gör att du inte gör det?

- *Känns som de är svårt att bli antagen*
- *Anledningen till att jag ej engagerar mig beror på att jag anser det som svårt att ta första steget. Vet inte vad som krävs/förväntas på en intervju eller ansökan. Känns som att de som är engagerade är kompisar sen innan, vågar inte ta steget då.*
- *....Sen att just bli engagerad om man inte blivit fadder så är man inte med i "gruppen" i ens årskull och för att komma in i vilken position som helst så behöver man röster. Ju mer man känner i UE då man redan har ett steg in så blir det svårt för att vara lite "utomstående". Man behöver bara kämpa mer som gör det typ lite "jobbigare"....*

Utgångspunkter i utredningen

Denna utredning har varit svårt att begränsa då det finns många faktorer som i slutändan påverkar vägen till förtroendevald. Vi har försökt att hålla alternativen



öppna från start och väga alla möjliga alternativ mot varandra, men det har varit svårt att komma fram till en konkret utgångspunkt/avgränsning. I början kunde vi konstatera att vägen till förtroendevald är delad i tre delar; innan, under och efter. Efter en workshop tillsammans med Lundaekonomerna (se material nedan) samt åsikter som framkommit till oss efter terminens stämman valde vi att fokusera på vägen "under". Under utredningen utgick vi från dessa frågeställningarna:

- *Vad finns det för problematik med stämman?*
- *Hur regleras stämman och hos vem ligger ansvaret?*
- *Hämmar stämmans utförande engagemang?*

Förslag

Förslag 1: Stämmans utförande bör finnas i reglementet

Fördelar:

- Tydlig vart ansvaret ligger → styrelsen hålls ansvariga
- Ger styrelsen riktlinjer att ta beslut om stämman samt falla tillbaka på vid oväntade situationer
- Transparens mot medlemmar

Nackdelar

- Mindre frihet i utförandet av stämman

Förslag 2: Uppdatera kravprofilerna & meritlista

Fördelar:

- Tydligare vad som förväntas på posten
- Lättare för valberedningen att tolka och nominera
- Kvalitetssäkring

Nackdelar

- Risk att kravprofilen blir för snäv vilket hämmar engagemang



Förslag 3: Förändra stämmans utformande

I detta förslag skulle anförandet kunna tas bort för att bara fokusera på stämtext och utfrågning. Alternativt att göra det mer likt hur nationerna gör där man kort får presentera sig.

Fördelar:

- Tvingar sökande att få mer insikt i posten → frågestunden blir viktigare
- Kortar ner stämman
- De sökande bedöms inte på retoriska egenskaper

Nackdelar

- Ett moment försvinner där sökande kan visa upp vilka de är
- Stämmans kultur kan förändras
- Stämman kan kännas läskig då man inte kan vara lika förberedd.

Förslag 4: Valberedningen nominerar en, max två.

Fördelar:

- Valberedningen får större ägandeskap över sitt organ
- Kvalitetssäkring

Nackdelar

- Stämmans syfte kan ifrågasättas
- Kan avskräcka folk att söka
- Säkerställer inte att rätt person blir nominerad, finns risk för kompisrekrytering.

Benchmark mot andra kårer i Sverige

SASSE

SASSE has two annual elections which are lead by the election committee which is recruited by the SASSE Council.

- The Fall Election: Takes place on the first Thursday in December. Our biggest election where all SASSE Board Positions are elected, as well



as our two Internal Auditors positions and 6 Ordinary Council Member Positions

- The Spring Election: Takes place in May. The chair of the Student Council and the 5 Board of Directors positions are elected

The fall election is perceived by two weeks of campaigning where all members that have been nominated by a fellow member or themselves for a position accepts their nomination by sending their election promises. The election Committee then compiles the election promises and sends these out to all students at school.

During the campaign all candidates attend lunch debates, set up posters, answer specific questions such as master integration, mental health etc, and create videos and campaign pages.

All students which have paid their member fee are allowed to vote. they vote through a survey with a personalized link. For each position they have the opportunity to protest, blank or vote for a candidate. If there are more than 2 candidates for a position we use ranked voting, meaning that everyone ranks the candidate in numerical order. If the one you selected as your first choice is eliminated because of too few votes your vote instead goes to the person that you ranked as 2nd best. This continues until one candidate has the majority. The election results are presented during an election pub where friends are invited to watch and support the candidates.

F.E.St.

The Election Committee is composed of the Chair of the Election Committee and two members. Their duty is to present proposals to the upcoming elections of independent project to the Board and proposals for nomination and candidate applications for positions of trust to the Association meeting.

Competency requirements

There is both formal and informal competence. Formal competence can for example be education and work experience, while informal competence focuses on personal qualities. It is therefore important to take both formal



and informal competencies into consideration when evaluating a candidate.

The following areas can be considered as competencies:

- Knowledge
- Personality
- Education
- Experience

There are multiple different methods that can be used during a recruitment process. It is recommended that the responsible recruiter acquires an understanding of all methods before the recruitment process begins.

1. CV and cover letter
2. Questionnaires
3. Case
4. Tests
5. Interviews

Workshop med Lundaekonomerna

Under gräddan-helgen genomfördes en workshop med alla förtroendevalda inom LE och UE. Alla delades in i mindre grupper först för att sedan avsluta med en gemensam diskussion i helgrupp.

Fråga 1 - Where in the process is the biggest problem?

Många ansåg att kunskapen om sökningsprocessen saknades, samt att det kunde vara jobbigt att behöva sitta på intervju med valberedningen.

Valberedningen anses i denna aspekt läskig.

Ett stort problem som belystes var kompis röstningen på stämman, där LE lyfte det positiva med deras General council som motverkar popularitetsspekten.

Dock var det blandade åsikter om General council verkligen var objektiva i sin bedömning, då LEs valberedning ansåg att det ändå skedde kompisrekrytering.



Ytterligare problem är att utbytet termin 5 försvårar för engagemang, speciellt då de flesta rollerna sträcker sig ett år. Detta gör att man måste söka sig till kåren T1 eller T2 om man vill på utbyte.

Fråga 2 - What is the purpose of being a trustee? Why do you choose a union over a nation?

Här ansåg de flesta att man valde kår framför nation för att det är roligt och att man blir del av en gemenskap. Får tillbaka saker i form av att hälsa på Uppsala/Lund, åka på kick-off, interna evenemang osv. Ett stort plus var även att ett engagemang inom kår ger en bra merit på CV:t.

Fråga 3 - Suggestion of a solution?

De förslagen som kom ut ur workshopen var först att försöka göra stämman mindre och inte lika lång.

Det största förslaget som kom var att valberedningen skulle nominera en eller två kandidater för att försöka hindra "kompisrösterna" och kan då göra det mindre läskigt att ställa upp eftersom man har valberedningens stöd.

Många diskuterade även om att det måste finnas fler tillfällen för tillsättningar och att den generella informationen om kåren måste spridas mer till medlemmar. Så fler vet vilka möjligheter som finns.

Rekommendation

Utredningsgruppen anser att styrelsen bör gå vidare med förslag 1 och 2 men öppnar upp för diskussion kring förslag 3 och 4.



Arbetsbelastning FTV

Projektgrupp: Aida Asli, Agnes Westlund, Frida Andersson och Oskar Holm

Presenterades: 2023-12-20

Syfte

Utredningen har till syfte att utvärdera Uppsalaekonomernas förtroendeposter, vilka poster som har en arbetsbelastning som överskrider vad som kan balanseras med studier, samt vilka som har en för låg arbetsbelastning. Utredningen föreslår följande avgränsningar:

- Intendent + IT
- Eventutskottet
- Välkomstutskottet
- FTG + Näringsliv

Bakgrund

Under de senaste terminerna har ett återkommande problem bland Uppsalaekonomernas förtroendevalda varit en ojämnbild arbetsbelastning mellan förtroendevalda poster. Där har vissa poster haft en mycket låg arbetsbelastning, medan andra poster haft en arbetsbelastning som varit svår att kombinera med studier. Under vårterminen 2023 samlade valberedningen in enkätsvar kring arbetsbelastningen för FTV-poster, under terminen har utredningsgruppen kompletterat dessa enkätsvar med en ytterligare enkät som berörde höstterminen, samt diskussioner med de förtroendevalda som enligt enkätarnas svar haft en mycket låg arbetsbelastning. Denna information har legat till grund för utredningsgruppens arbete.

I enkätarna finns en del svar som utredningsgruppen menar bör uppmärksammas. Enbart två av kårens förtroendevalda (undantaget heltidsarvoderade) har en upplevd arbetstid som under båda terminerna överskrider det som skrivs i rollbeskrivningen. Valberedningen och välkomstutskottet hade under vissa perioder än betydligt högre arbetsbelastning, stundtals upplevdes det då som svårt att kombinera

engagemanget med studierna. Övergripande var dock bilden att det i största allmänhet bland FTV-skaran fungerade relativt väl att kombinera studier och engagemang. Bland det mest positiva som enkäten visade, var att den upplevda arbetsfördelningen inom utskotten/organen fungerade på ett bra sätt nästan utan undantag. Företagsgruppen, näringslivsutskottet, finansutskottet internationella utskottet, utbildningsutskottet, vice skattmästare, intendent samt IT-ansvarig hade alla en upplevd arbetstid som var en bit under den som anges i kravprofilen. Där stack intendent och IT-ansvarig ut mest.

I dessa enkätsvar visade det sig att IT och Intendens sammanlagda tidsåtgång till posten är under tio arbetstimmar i veckan. I och med att arbetsbelastningen för dessa två poster stack ut så pass mycket, har utredningens fokus legat på vilka åtgärder som kan göras kring dessa.

Benchmark

Utredningsgruppen har benchmarkat mot Uppsalaekonomernas seniorskollegium, utskottsgruppen, samt nuvarande IT/intendent.

Seniorskollegiet

Seniorskollegiet (hädanefter SK) kontaktades i ett stadie av utredningen där sammanslagningen av IT-ansvarig/Intendent börjat diskuteras. Samt eventuellt tillskott av en välkomstledamot lyfts fram som en idé:

SK menade att en hopslagning av intendent och IT-ansvarig varit en diskussion som varit uppe för diskussion i flertalet tidigare styrelser. Samt att de även historiskt varit två poster med relativt låg arbetsbelastning. De menar även att de är två poster med en organisatoriskt lik hemvist idag, varvid en sammanslagning därmed blir mer smärfri.

När det gäller idén om en välkomstledamot, kritiserades förslaget utifrån tidsbesparing som utgångspunkt. SK delade inte bilden att välkomstledamoten skulle avlasta välkomstutskottet under intervjuperioder. Detta eftersom det är av vikt att välkomstutskottet är med på alla intervjuer "då man bildar faddergrupperna utifrån hur de skulle funka som grupp. Har man bara varit med på en tredjedel eller hälften av intervjuerna kan detta bli svårt". Istället menade SK att välkomstutskottet kan minska arbetsbördan genom att sälla mer inför intervjuerna. Vidare menade SK att det var viktigt att vi beaktar:



- Vilka intäkter/positiva effekter kommer posten generera?
- Vilka intäkter/positiva effekter kan posten komma att hämma?
- Vad är kostnaden för att lägga till en FTV?
- Hur ser rollen ut första året vs om 5 år?

Slutligen påpekade SK att välkomstveckorna är ett av Uppsalaekonomernas viktigaste perspektiv, varvid ökade förutsättningar (resurser) kan vara klokt för att bibehålla den höga kvalitén.

Ett övergripande medskicka från SK var att frågan om att slå ihop IT och intendent kan vara avhängd från införandet av en välkomstledamot. Ingen ny FTV-post måste tillkomma för att en annan försvinner.

När det gällde den generella arbetsbelastningen i FTV-skaran svarade SK att FTV:s nedlagda tid mättes under 2019-2020. Där visades att enbart styrelseledamöter och projektledare för kontaktdagarna kom i arbetstiden som rollbeskrivningen föreskrev. Samt att projektledare för kontaktdagarna la ner cirka tre gånger så mycket tid som övriga förtroendevalda.

Utskottsgruppen

Utredningsgruppen tog kontakt med utskottsgruppen (hädanefter UG) i ett stadie av utredningen där fokus låg mer på att samman slå de två posterna intendent och IT-ansvarig.

UG svarade på följande frågor:

1. Vad ser ni för fördelar och nackdelar?
2. Tror ni att detta kan ändra söktrycket på rollen?
3. Anser ni att tillsättning genom styrelsen/stämman är mest relevant för rollen?
4. Finns det andra övergripande uppgifter som intendenten kan ta över?

1. Vad ser ni för fördelar och nackdelar?

UG identifierade följande fördelar med att slå samman posterna:

- Kostnadsbesparing med en färre FTV som öppnar upp för möjligheten till en till FTV någon annanstans som kan avlasta områden med hög arbetsbelastning.



- Kort startsträcka att sätta sig in i respektive posts kunskapskrav, vilket gör en sammanslagning av posterna sömlös
- Arbetsbelastningen för respektive post är idag så pass låg att motivationen hämnas
- Tydliggör ansvar för hemsidan för kommunikatören -> uppgift som idag faller mellan stolarna

UG identifierade följande nackdelar med att slå samman posterna:

- IT-ansvarig är den enda rollen som har ett specifikt IT-fokus, därav attraherar den en specifik målgrupp. Avsaknaden av den målgruppen gör Uppsalaekonomerna än mer homogena
- Förlorar kompetens inom IT som kan vara nyttig vid eventuell IT-kris

2. Tror ni att detta kan ändra söktrycket på rollen?

- IT-ansvaret kan verka avskräckande för den som söker intendent
- Titeln intendent kan vara mindre skrämmande än IT-ansvarig
- Posterna har olika målgrupp, att tänka att den som söker IT-ansvarig ska söka intendent är eventuellt önsketänk
- Fler arbetsuppgifter kan göra att fler söker då det blir mer motiverade att söka posten
- IT-ansvarig slipper stämman vilket kan göra tröskeln lägre att söka - samtidigt så bidrar stämman till att rollen syns mer
- IT-ansvarig är en titel som ser bra ut på CV:t. Ändring till intendent gör det sämre

Här nämndes även förslaget att byta namn på rollen till administratör - då IT-rollen i dagsläget attraherar mest manliga sökande.

3. Anser ni att tillsättning genom styrelsen/stämman är mest relevant för rollen?

UG var relativt delade i frågan kring tillsättning. Men den generella bilden var att stämman bör tillsätta posten. Då de kompetenser som idag krävs för IT-rollen fort går att lära sig på posten. Nackdelen med det ansågs vara risken att något oförutsett sker - se nackdelar ovan. Samt att styrelsetillsättningen möjliggör bredare bakgrunder bland de sökande.

4. Finns det andra övergripande uppgifter som intendenten kan ta över?



Bland arbetsuppgifter som intendent kan ta över nämndes:

- Standardisering av enkäter/formulär (en mer administrativ roll för intendenten)
- Standardisera inköp för lagmiddagar/midterm kickoffs
- Större ägandeskap över inredning av Borgen -> inte enbart upprätthålla Borgen utan aktivt förbättra
- Teknisk support under Uppsalaekonomernas event (i mån av kunskap)

IT/Intendent

Nuvarande innehavare av respektive post summerade tankar kring förslaget följer nedan:

Sixten Hassler (IT-ansvarig HT23):

En hopslagning hade inneburit mer att sätta sig in i inledningsvis av posten. I och med den mycket låga arbetsbelastningen finns dock gott om tid att hinna göra så, även om den som väljs inte har IT-kompetens från början. Sixten menar vidare att det hade varit rimligt att rollen faller inom intendentens roll, eftersom intendenten då har ansvar för allt på Borgen, inklusive skrivare och nätverk. Samt att kommunikatör naturligt kan ta över ansvar för hemsidan. Sixten ansåg att posten borde vara vald av stämman. Med förbehållet att högre krav på att kommunikatören har kunskaper om hemsidan kan behövas i sådant fall.

Colin Berg (Intendent HT23)

Colin hade förhoppningen att det kunde göra rollen mer attraktiv, och tillade att ett eventuellt namnbyte kanske skulle vara aktuellt. Vidare menade han att även IT-kompetens är ett rimligt krav att ställa på en intendent. Colin menade att det var nyttigt för rollens attraktion att den fortsätter väljas på stämman. Samt att han överlag såg positivt på att slå ihop rollerna.

Förslag

Förslag 1: Intendenten tar över IT:s arbetsuppgifter. IT försvinner som roll, ansvar för hemsidan övergår till kommunikatören. Intendent väljs fortsatt på stämman med uppdaterad arbetsbeskrivning.

Fördelar:



- Intendenten får mer att göra, och kan känna ett större ägandeskap över sin roll som förtroendevald
- Kostnadsbesparing med färre förtroendevalda
- Posten väljs direkt av medlemmarna, vilket stärker medlemsdemokratien

Nackdelar

- De arbetsuppgifter som IT-ansvarig tidigare haft riskerar att falla mellan stolarna
- Samma personer som söker till Intendent är nödvändigtvis inte intresserade av att anta IT:s arbetsuppgifter
- Gemensam överlämning för posten behöver skapas
- En person kommer under två terminer väljas till IT-ansvarig, med vetskapen att posten kommer avskaffas, vilket kan hämma motivationen

Förslag 2: Intendenten tar över IT:s arbetsuppgifter. Ansvar för hemsidan övergår till kommunikatören. Intendent övergår till att väljas av styrelsen som en kompetensbaserad roll.

Fördelar:

- Intendent får mer att göra, och kan känna ett större ägandeskap över sin roll som förtroendevald
- Kostnadsbesparing med färre förtroendevalda
- Posten är kompetensbaserad, vilket säkerställer att nödvändig IT-kompetens finns inom kåren.

Nackdelar:

- De arbetsuppgifter som IT-ansvarig tidigare haft riskerar att falla mellan stolarna
- Samma personer som söker till Intendent är nödvändigtvis inte intresserade av att anta IT:s arbetsuppgifter
- Gemensam överlämning för posten behöver skapas
- En person kommer under två terminer väljas till intendent, med vetskapen att posten kommer avskaffas, vilket kan hämma motivationen

Förslag 3: Intendent och IT-ansvarig kvarstår i nuvarande ordning

Fördelar:

- Risken att arbetsuppgifter faller mellan stolarna minimeras
- IT-kompetens kvarstår inom kåren vid en krissituation av IT-karaktär

Nackdelar:

- Kostnaden för att ha båda FTV-posterna kvarstår
- Fortsatt mycket låg arbetsbelastning på Intendent och IT

Rekommendation

Projektgruppen vill rekommendera styrelsen att gå vidare med förslag 1. Samt överväger möjligheten att byta namn på posten i samband med sammanslagningen. Utredningsgruppen anser också att det finns ett värde i att uppmärksamma den stora avvikelsen som kontaktdagarnas projektledare är i både enkätsvaren, samt tidigare terminer enligt seniorskollegiets svar. Där finns rum för framtida åtgärder.

Handlingsplan

Då posten IT-ansvarig i dagsläget regleras av stadgarna, krävs stadgeändring ifall styrelsen godtar utredningsgruppens förslag. Styrelsen har redan mottagit en motion för vårstämman 2023, det finns därav inga förbehåll att även genomföra propositioner för vårstämman. Därav blir tidslinjen som följer:

- Vårstämman 2023 föreslås följande propositioner
 1. Kap 10 § 1

Till övriga operativa organ räknas intendent, ~~IT-ansvarig~~, skattmästeriet, marknadsföringsgruppen, Kontaktdagarna samt de enheter i föreningen som förts in i föreningens reglemente under kapitlet Övriga operativa organ.

2. Kap 10 §5 andra stycket

~~IT-ansvarig: Mandatperioden är sex (6) månader från tillträdesdag vilken infaller 1/1 eller 1/7.~~

3. Kap 13

Det åligger styrelsen i den mån det ej tillkommer på annat av föreningens organ att:



- a) planera, samordna och leda föreningens verksamhet
 - ...
 - f) välja två projektledare för Kontaktdagarna
 - ~~g) välja IT-ansvarig för föreningen~~
 - h) väljakommunikatörförföreningen
 - i) i övrigt handlägga de ärenden som ej utförs av annat organ
- Höststämman 2023 går propositionerna upp för andra läsning.
 - Efter höststämman 2023 görs ändringar i reglementet för att överföra alla IT-ansvarigs uppgifter till intendent.

Reglementesändring 1: Kapitel 3

Intendent

Intendenten ska ansvara för förvaltningen av föreningens lokaler samt föreningens IT miljö.

~~IT-ansvarig~~

~~IT-ansvarig ska ansvara för föreningens IT miljö och väljs av styrelsen i samråd med sittande IT-ansvarig i möjligaste mån.~~

Reglementesändring 2: Kapitel 4.3

Intendent

Intendenten ansvarar för föreningens lokaler, både i utseende och funktion. Arbetsuppgifter som ingår är inköp av förbrukningsvaror, framförallt till den löpande verksamheten men även större inköp i samråd med styrelsen. Utöver inköp ombesörjer intendenten andra frågor rörande föreningslokalens drift. Intendenten ansvarar för städschemat under terminen samt att anordna minst en städdag. Utöver arbetsområden som berör den fysiska arbetsmiljön arbetar intendenten med den sociala arbetsmiljön.

Intendenten ansvarar för Uppsalaekonomernas IT-drift och allt IT-relaterat i föreningens lokaler. Arbetsuppgifter som ingår är exempelvis företagsutskick, hantering av mailkonton samt administrering av hemsidan.

Vid behov kan intendenten kallas in till krisledningen enligt föreningens krispolicy.



Intendenten ansvarar för salsbokningar på Ekonomikum och sköter därmed kontakten mellan projektgrupper och Ekonomikums intendent.

Intendenten är en del av föreningens utskottsgrupp och deltar på UG-möten som hålls varannan vecka under terminerna. Under mötena rapporterar denne om hur arbetet fortlöper till föreningens vice ordförande.

Tillsammans med övriga förtroendevalda medverkar intendenten i diverse gemensamma föreningsaktiviteter såsom överlämningshelg, kickoff och interna utbildningar.

IT-ansvarig

~~IT ansvarig ansvarar för Uppsalaekonomernas IT drift och allt IT relaterat i föreningens lokaler. Arbetsuppgifter som ingår är exempelvis företagsutskick, hantering av mailkonton samt administrering av hemsidan.~~

~~Vid behov kan IT ansvarig kallas in till krisledningen enligt föreningens krispolicy.~~

~~IT ansvarig väljs av styrelsen enligt föreningens stadgar kap. 6 §13.~~

~~IT ansvarig är en del av föreningens utskottsgrupp och deltar på UG möten som hålls varannan vecka under terminerna. Under mötena rapporterar denne om hur arbetet fortlöper till föreningens vice ordförande.~~

~~Tillsammans med övriga förtroendevalda medverkar IT ansvarige i diverse gemensamma föreningsaktiviteter såsom överlämningshelg, kickoff och interna utbildningar.~~

Reglementesändring 3: Kapitel 4.3

Marknadsföringsgruppen Marknadsföringsgruppen består av ordförande, vice ordförande och kommunikatör. Tillsammans ansvarar ordförande och vice ordförande i marknadsföringsgruppen för interna möten och kommunikation, samt för kommunikationen mellan marknadsföringsgruppen och övriga utskott. Vidare ansvarar dem tillsammans för rekryteringen av medlemmar till marknadsföringsgruppen inför varje termin, uppstartsmöten, löpande projektledning samt dokumentation. Kommunikatören ansvarar för Uppsalaekonomernas centrala marknadsföring och externa kommunikation. Arbetsuppgifter som ingår är bland annat copywriting i sociala medier, samt uppdatering av innehåll på Uppsalaekonomernas hemsida.

Reglementesändring 4: Kapitel 5

Sammansättning

Utskottsgruppen består enligt föreningens stadgar kap. 8 §2 av föreningens vice ordförande och samtliga utskottsordförande.



Utöver dessa består utskottsgruppen av:

- Sekreterare
- Intendent
- • ~~IT ansvarig~~
- En av projektledarna för Kontaktdagarna
- Vice skattmästare
- Ordförande marknadsföringsgruppen
- Kommunikatör
- Chefredaktör för Reversen