



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2022-03-21

Tid: 17:35 – 20:25

Plats: Arenan

Närvarande:

- Sara Asperheim
- Daniel Busk
- Axel Gullikson
- Ellen Hjelm
- Amanda Höök
- Hanna Olai
- Michael Svensson
- Filip Weinestål
- Roy Österborg

Frånvarande:

- Ebba Wiking

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Daniel förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna "Innovationspotten", "Sångböcker", "Sommarkursstipendium" och "Stadgar" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föregående ordinarie mötes styrelseprotokoll.

§5 Beslut fattade per capsulam

Inga beslut fattade per capsulam.

AS
A.G.

RÖ
R.Ö.

MS
M.S.

§6 Godkännande av beslutsliggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliggaren.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Michael Svensson och Roy Österborg till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Inga adjungeringar.

§9 Tempen på UG

Daniel berättade att Utskottsgruppen diskuterat förslag på ämnen för kommande hållbarhetsutbildning med PwC. Under det senaste mötet fortsatte gruppen med workshops angående problem relaterat till ledning av projektgrupper som påbörjats tidigare.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Sara berättade att Kontaktdagarna haft möten med potentiella medarrangörer. Företagsgruppen inom Kontaktdagarna har haft en säljworkshop där de gått igenom tillvägagångssätt för att kontakta företag. Samtliga medlemmar i Kontaktdagarnas projektgrupp arbetar med planering inför Kontaktstarten. Därtill har projektgruppen haft stormöte.

§11 Tempen på UEAM

Roy berättade att UEAM hade temavecka på sitt möte där de granskade IT-bolag. Gruppens medlemmar utvecklas löpande i sina analyser och analytikerna blir mer självgående. De har varit på företagsbesök hos ABG. Portföljförvaltarna planerar att fortsätta arbeta för att främja grupp dynamiken i form av kick off inom snar framtid.

§12 Tempen på ansvarsområden

Daniel (Ordförande) – Daniel berättade att han hållit tal på reccegasquen och haft möte med Coco Norén (prorektor) angående kriget i Ukraina. Vidare har han varit ordförande på sitt första UG-möte och styrt ihop heldag då styrelsen gästades av Seniorskollegiet. Daniel har bokat hotell i Lund och ska imorgon ha ordförandemöte i U9 och diskutera ordföranderollen för de olika föreningarna.

Amanda (Vice ordförande) – Amanda berättade att hon kommer att ha walk and talks med kontaktpersoner under nästa vecka.

Hanna (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Hanna berättade att hon medverkat på STRUTs kickoff, Reccegasque och Studentsamverkan där de uppdaterats om kriget i Ukraina samt diskuterat Studenthälsans funktioner relaterade till internationella studenter. Hanna har bearbetat likabehandlingsplanen tillsammans med projektgrupp efter att ha fått ta emot synpunkter från styrelsen. Vidare har hon medverkat som suppleant på Samhällsvetenskapliga fakulteten och diskuterat utbildningsutvärderingar som görs på våra institutioner, medverkat i arbetsutskott för


A.G.


R.Ö.


M.S.

områdesnämnden som diskuterat en miljöplan som ska skrivas på Uppsala universitet samt även diskussioner om universitetets kommunikation och utbildningsutvärderingar. Slutligen har Hanna medverkat på UUFS-möte samt bedrivit styrelsearbete.

Sara (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Sara berättade att hon haft möte med Marcus gällande prissättning inom Kontaktdagarna inför framtida avtal och jobbat med prospektering inom Företagsgruppen. Några företag har redan svarat på prospekteringsmailet som skickats ut. Sara har arbetat med företag och sponsorer för projekten Vårbal och Examensgasque. Därtill har hon haft möte med grafiker gällande skyltar till alla rum på borgen.

Roy (Skattmästare) – Roy berättade att han deltagit på två digitala event gällande digitalisering, genomfört två budget- och podioutbildningar och planerat inför extra-Erken. Roy har haft budgetavstämning med utskottsordföranden efter att de gjort första revidering själva. Vidare har han varit på USMOS-möte tillsammans med Amanda samt bedrivit styrelsearbete. Närmast väntar fortsatt arbete för att få klart fakturering för Kontaktdagarna 2021.

Ebba (Alumnansvar) – Ebba berättade att första intromötet med mentorsskapsprogrammet genomfördes förra veckan, ett problem som uppdagades var att mailen hamnar i skräpposten. Under intromötet fick alla presentera sig själva, därefter diskuterades vad som är möjligt att göra under terminen. Adepter och mentorer samverkar självständigt fram tills event som är i slutet av terminen. Ebba adderade att hon arbetat med LinkedIn där Go Global Group söker en alumn och en föreläsare.

Axel (Sekreterare) – Axel berättade att han arbetar med att sammanställa UG-protokoll och skicka ut dagordning. Han har publicerat det föregående styrelseprotokollet samt medverkat på heldag med workshops med styrelsen och Seniorskollegiet.

§13 Rapportering från USMOS

Roy berättade att Amanda valdes in till ordinarie medlem i USMOS. I övrigt har det valts en styrgrupp för Upright där tanken är att styrgruppen håller koll på hur Upright fungerar, till skillnad från testgruppen som testar systemet. En demo av betalningsportalen kommer att finnas tillgänglig denna vecka, möte idag för att testa igenom den för att sedan komma med feedback för vidare utveckling. Dessutom har integritetspolicyn bearbetats.

§14 Rapportering från UUFS

Daniel berättade att de haft möte i måndags i universitetshuset och fortsatt diskussioner om student- och doktorandombudens omfattning. Ett nytt ombud har anställts som konsekvens av att ett har slutat. Dessutom har UUFS bedrivit fortsatt arbete med standaren. Doktorandnämnden har fått nytt reglemente för att tydliggöra styrning. Daniel tillsammans med Hanna är med i en arbetsgrupp för psykisk hälsa inom UUFS. I arbetsgruppen har de haft möte med studenthälsan för att skapa en övergripande handlingsplan från universitetet på hur de kan arbeta med studenters

AS

A.G.

Rö

R.Ö.

MS

M.S.

psykiska ohälsa. Vidare diskuterades en framtida eventuell samordning av intendenturområdena för att främja kommunikation som visat på vissa förbättringsmöjligheter under pandemin.

§15 Tempen på STRUT

Hanna berättade att STRUT hade möte igår där de diskuterade kommande medlemsundersökning där ett avsnitt handlar om utbildningsverksamheten. Därtill behandlades kvalitetsrapporten (utbildningsutvärderingen) där en studentrepresentant är med i arbetsgruppen. Rapporten ligger till grund för hur Uppsalaekonomernas utbildningsverksamhet ska arbeta med informationsinsamling och för institutioners utvecklingsarbete. Planering inför att vara kår för ekonomisk historia fortlöper, just nu skrivs rollbeskrivningar för studentrepresentanter. Utbildningsutskottet har skapat en egen tävling likt SM i Ekonomi som går under namnet Uppsalaekonomernas mästerskap i ekonomi då SM i Ekonomi i år sammanfaller med vårbalen och inga anmälningar mottagits. En utredning bedrivs i syfte att tilldela pris till lärare som stått för framstående pedagogiska insatser. STRUT står på Ekonomikum under dagen och sprider information kring priset.

§16 Tempen på utredningar och projekt

Styrelseutredningar:

Föreningens ekonomi – Inget att rapportera.

Föreningens miljöpåverkan – Inget att rapportera.

Utvärdering av organisationsstrukturen – Projektgruppen berättade att de delat upp sig i två delar – halva gruppen undersöker utbildningsutskottet (det lokala) och halva gruppen undersöker - det centrala. Dessutom har de sammanställt råd från Seniorskollegiet.

Reversen – Inget att rapportera.

UEAM – Projektgruppen berättade att de har möte med portföljförvaltarna under veckan i syfte att presentera tre alternativa förändringar i organisationsstrukturen för UEAM.

Strategi för Kontaktdagarna – Projektgruppen berättade att de haft möte där de diskuterat disposition och upplägg för utredningen och snart ska ha nästa möte för att ta utredningen vidare.

Studiebevakningsstrategi – Projektgruppen berättade att de hade möte igår där de diskuterat syftet med dokumentet, kommit med idéer kring rubriker.

Reglemente – Projektgruppen berättade att haft möte, jobbat på med rutinmässiga arbetet och bearbetat rubrikerna.

Styrelseprojekt:

Föreningsstämman – Projektgruppen berättade att de delat upp uppgifter och alla jobbar individuellt med dessa.

Stormöten – Projektgruppen berättade att de kikar på nytt datum för stormöte då många förtroendevalda har tentamen dagen efter det föreslagna datumet.

Kick-off – Projektgruppen berättade att planering är klar, transport fixad. Återstår bara att genomföra extra-kickoffen.

Stipendier – Inget att rapportera.

Medlemsundersökning – Projektgruppen berättade att de haft två möten sen senast, tredje idag. De har delat upp ansvar inom områdena utbildning, näringsliv och övrigt.

AS

A.G.

RÖ

R.Ö.

MS

M.S.

Vidare har de planerat marknadsföring samt undersökt möjlighet till sponsring och priser då man deltar i undersökningen. Material presenteras senare under styrelsemötet.

§17 Medlemsundersökning

Michael presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Projektgruppen tar vidare kommentarerna och fortsätter arbetet med medlemsundersökningen.

§18 Uppföljning seniorshelgen

Daniel presenterade punkten och samtliga styrelsemedlemmar fick chansen att dela med sig av sina synpunkter från heldagen med Seniorskollegiet. Planen är att sammanställa ett dokument med det centrala som diskuterats i överlämningsyfte.

§19 Övriga punkter

A) Innovationspotten

Hanna presenterade punkten och styrelsen gick igenom innovationspottens innebörd i reglementet och hur man i framtiden kan och bör agera vid eventuella utdelningar av potten.

B) Sångböcker

Hanna informerade styrelsen om att lagret på sångböcker håller på att ta slut och gruppen konstaterade att det eventuellt snart är dags att trycka nya sångböcker.

C) Sommarkursstipendium

Daniel presenterade punkten och styrelsen diskuterade längden på ansökningsperioden för att söka sommarkursstipendium.

D) Stadgar

Hanna presenterade punkten och informerade om att utredningar som medför stadgeändringar bör föreslå dessa till nästkommande styrelsemöte. Dessutom diskuterades möjligheten att bilda en arbetsgrupp inom styrelsen inför stämman i syfte att sammanställa stadgeändringar som tas upp för andra läsningen samt eventuella nya stadgeändringar.

§20 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är 2022-04-04 kl. 17:25.

§21 Mötet avslutades

Daniel förklarade styrelsemötet avslutat.

AG

A.G.

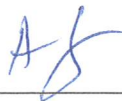
Rö

R.Ö.

MS

M.S.

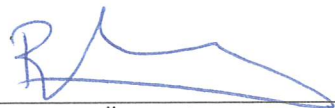
Vid protokollet:



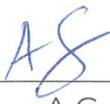
Axel Gullikson
Sekreterare



Michael Svensson
Justerare



Roy Österborg
Justerare



A.G.



R.Ö.



M.S.