



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2022-03-07

Tid: 17:29 – 20:12

Plats: Arenan

Närvarande:

- Sara Asperheim
- Daniel Busk
- Axel Gullikson
- Ellen Hjelm
- Amanda Höök
- Hanna Olai
- Michael Svensson
- Filip Weinestål
- Ebba Wiking
- Roy Österborg

Frånvarande:

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Daniel förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna "Stämman", "UE-puben", "Förmöte skärtorsdagen" och "Seniorskollegiet" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föregående ordinarie mötes styrelseprotokoll.

§5 Beslut fattade per capsulam

Per capsulam-beslutet läggs till handlingarna.

§6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

		
_____ A.G.	_____ D.B.	_____ A.H.

Att godkänna beslutsliggaren.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Daniel Busk och Amanda Höök till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Inga adjungeringar.

§9 Tempen på UG

Amanda berättade utskottsgruppen haft möte i måndags med tema projektgrupper. Nästa UG-möte är Amanda ledig, därav kommer Daniel hålla i mötet och hon jobbar med att förbereda material till det. Många projekt som är i uppstartsfas efter tillsättningsperiod #2. Recceveckorna är i slutfasen.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Amanda berättade att projektgruppen är tillsatt och är i uppstartsfas, de har haft sitt första stormöte. De har även haft möten med eventuella medarrangörer inför hösten.

§11 Tempen på UEAM

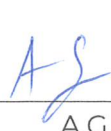
Roy berättade att gruppen har tagit konflikten mellan Ukraina och Ryssland i beaktning och hur den kan påverka kapitalförvaltningen. Trots att portföljen sjunker överträffar den index. Portföljförvaltarna är nöjda med aktieanalytikernas och riskanalytikernas arbete.

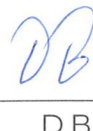
§12 Tempen på ansvarsområden

Daniel (Ordförande) – Daniel berättade att han varit på U9 där de diskuterat intäktsdiversifiering och vad rollen som ordförande för en ideell förening innebär. Daniel berättade även att det pågår en omstrukturering inom U9. Utöver detta har Daniel kollat på alternativ för boende inför lundahelgen med alla förtroendevalda och deltagit under dekadagen. Under dagen diskuterades nätverksbildning inom Europa, "Europeisk examen" och forskningsbidrag. Slutligen har han haft avstämningsmöten med prorektor för Uppsala Universitet gällande covid-19. Dessa möten kommer att fortlöpa men istället beröra situationen i Ukraina.

Amanda (Vice ordförande) – Amanda berättade att hon hållit i första MUM-mötet för terminen. Hon har budgetavstämning och uppföljning med utskottsordföranden under nästa vecka och varit i kontakt med skrifvarfirma där slutliga avtalet ska granskas. Amanda har ägnat mycket tid åt att förbereda inför kårfesten.

Hanna (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Hanna inledde med den positiva nyheten att vi, förutom att behålla kårstatus för våra nuvarande institutioner, även blivit kår för institutionen för ekonomisk historia. Detta avslöjades för medlemmar under kårfest förra veckan. Nästa steg är att inleda kontakt med relevanta personer på den nya institutionen och förbereda tillsättning av studentrepresentanter. Hanna har varit på förmöte inför Studentsamverkan tillsammans med Daniel. De planerar att ta upp situationen i Ukraina under nästa möte och se över vad universitetet samt vi som kårer kan bidra med. Vidare har Hanna diskuterat förbättringsområden för Uppsalaekonomerna som kår tillsammans med inspektor Jenny Gustafsson Backman, varit på U9 i Jönköping tillsammans med Daniel och medverkat på UUFS.


A.G.


D.B.


A.H.

möte. Därtill har Hanna varit på walk and talk med kontaktpersoner i Utbildningsutskottet och assisterat i planering inför SM i Ekonomi.

Sara (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Sara berättade att Företagsgruppen haft kickoff. Dessutom har de inom gruppen haft sitt första prospekteringsmöte där de skickat ut prospekteringsmaterial. Utöver det har Sara arbetat mycket med planering inför kårfesten.

Roy (Skattmästare) – Roy berättade att han lagt ner mycket tid på det vardagliga arbetet i form av fakturering och budgetrevidering. Han har haft kontakt med utskottsordföranden angående UG-budget och arbetat med kontaktdagarna och den slutliga faktureringen.

Ebba (Alumnansvar) – Ebba berättade att man rekryterat adepter till mentorsskapsprogrammet. Nästa steg är ett introduktionsmöte på zoom där mentorer och adepter ska få träffa varandra samt gå igenom metoder för att arbeta med ett mentorsskapsprogram. Vidare planerar Ebba att i samråd med kommunikatör Annie publicera innehåll om kåravslöjandet på LinkedIn.

Axel (Sekreterare) – Axel berättade att han medverkat på representationsuppdrag tillsammans med styrelsen, protokollfört UG-möte samt utfört rutinemässiga arbetsuppgifter som kommer med sekreterarposten.

§13 Rapportering från USMOS

Roy berättade att förmötet blivit framflyttat till på tisdag.

Amanda berättade att hon ska medverka i en styrgrupp för det nya medlemssystemet, en form av rapporteringsgrupp som komplement till testgruppen som praktiskt testar.

§14 Rapportering från UUFS

Daniel berättade att han tillsammans med Hanna haft möten med grupper som är till stöd för psykisk ohälsa här i Uppsala, exempelvis Studentkyrkan. Nästa steg är att skicka ut enkät genom UUFS till alla studenter på UU för att samla info kring psykisk ohälsa. Möte på Segerstedthuset förra veckan, fick besök av Arvid som sitter i biblioteksnämnden som diskuterade studieplatser på Carolina Rediviva.

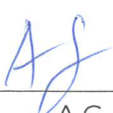
Hanna adderade att Student- och doktorandombuden berättat att många fallärenden på senare tid handlar om antagning och registrering på kurser. Hon adderade även att de håller på med planering inför Gotlandsinternatet och haft arbetsgruppsmöte om standar.

§15 Tempen på STRUT

Hanna berättade att STRUT hade möte i onsdags där de bland annat diskuterat institutionsmiddagen samt att återuppta ett vilande projekt som tidigare legat under Utbildningsutskottet. Vidare behandlades situationen om internationella studentrepresentanter.

§16 Tempen på utredningar och projekt

Styrelseutredningar:


A.G.


D.B.


A.H.

Föreningens ekonomi – Projektgruppen berättade att de haft möte där de delat upp gruppen i två övergripande ansvarsområden - benchmarking mot ekonomföreningar i Sverige och i Uppsala samt insamling av information från tidigare utredningar.

Föreningens miljöpåverkan – Projektgruppen berättade att de haft möte med ett miljökonsultföretag som visade upp sin plattform och vad de kan göra för oss genom kartläggning av koldioxidutsläpp. Företaget kan bidra med tillvägagångssätt för att förbättra miljöarbetet. Dessutom har projektgruppen kontaktat en föreläsare som tidigare föreläst på Kontaktdagarna samt benchmarkat med ekonomföreningar och fört diskussion kring eventuellt samarbete där vi kan dra nytta av gemensamt avtal. Utvärdering av organisationsstrukturen – Projektgruppen berättade att de senast bearbetat tidigare material och ska fortsätta kartlägga detta framöver.

Reversen – Inget att rapportera

UEAM – Projektgruppen berättade att de har möte med portföljförvaltarna imorgon.

Strategi för Kontaktdagarna – Projektgruppen berättade att man mailat andra föreningar och fått svar på hur deras ledningsstruktur ser ut. Seniorskollegiet har svarat på frågor som diskuterats för utredningen och vill boka in möte för att bolla de frågorna vidare.

Studiebevakningsstrategi – Projektgruppen berättade att de genom Hanna i U9 samlat information om hur andra föreningar arbetar strategiskt med studiebevakning. De har haft möte med representanter från seniorskollegiet i tisdagskväll för att bolla tankar i tidigt skede av utredningen.

Reglemente – Projektgruppen berättade att man haft möte med heltidarna för att få kommentarer på postbeskrivningar och sammankallat till nytt möte där man ska fortsätta bearbetning av reglemente.

Styrelseprojekt:

Föreningsstämman – Projektgruppen berättade att de haft möte under gårdagen för att gå igenom dokument med arbetsuppgifter och sätta deadlines för allt som ska göras framöver. Vidare har projektgruppen tagit första kontakt med Humlan inför beställning av mat till föreningsstämman. Det grafiska materialet är nästan klart.

Stormöten – Projektgruppen berättade att de diskuterat olika övergripande teman för stormöten där de märkt av ett stort intresse kring stress. Nästa steg är att planera inför det andra stormötet där teman såsom HLR, workshop med alumner diskuterats.

Kick-off – Projektgruppen berättade att de ska boka transport och göra inhandlingslistor inför extra kickoff på Erken. Delegering av arbetsuppgifter.

Stipendier – Inget att rapportera.

Medlemsundersökning – Inget att rapportera.

§17 Sommarkursstipendium

Daniel presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen diskuterade sedan storleken på sommarkursstipendiet 2022.

Styrelsen beslutade:

Att fastställa sommarkursstipendiet till 30 000 SEK.

§18 Budgetrevidering februari

Roy presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet.

Styrelsen beslutade:

Att godkänna en budgetrevidering med ett resultat på -17 438kr för februari 2022.


A.G.


D.B.


A.H.

§19 Likabehandlingsplan

Sara presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet.

§20 Övriga punkter

A) Stämman

Roy presenterade punkten och styrelsen diskuterade sedan förslag på beställning av mat till deltagare på föreningsstämman.

B) UE-puben

Amanda presenterade punkten där styrelsen diskuterade möjligheter att driva puben vidare i framtiden.

C) Förmöte skärtorsdagen

Daniel presenterade punkten och styrelsen beslutade att flytta styrelsens förmöte från skärtorsdagen till tisdag veckan därpå med bakgrunden att det är närmare det redan flyttade ordinarie styrelsemötet.

D) Seniorskollegiet

Filip presenterade punkten och styrelsen diskuterade kommande besök från Seniorskollegiet.

§21 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är 2022-03-21 kl. 17:25.

§22 Mötet avslutades

Daniel förklarade styrelsemötet avslutat.


A.G.


D.B.


A.H.

Vid protokollet:



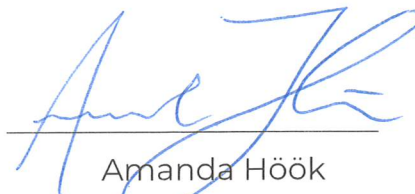
Axel Gullikson

Sekreterare



Daniel Busk

Justerare



Amanda Höök

Justerare


A.G.
D.B.
A.H.



Per capsulam beslut, Semesteransökan

Enligt reglementet måste en ansökan om semester för en arvoderad ställas skriftligen till styrelsen i sådan tid att frågan kan behandlas på ett styrelsemöte som infaller minst 14 dagar innan semestern avses påbörjas. Då detta inte var möjligt har följande beslut fattats per capsulam.

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar att:

Godkänna semesteransökan för Roy Österborg tisdagen den 16 mars 2022.

Beslutet fattades per capsulam 2022-03-04.

Daniel Busk
Ordförande

Amanda Höök
Vice ordförande

Sara Asperheim
Vice ordförande
Näringslivsansvar

Hanna Olai
Vice ordförande
Utbildningsansvar

Roy Österborg
Skattmästare

Ebba Wiking
Styrelseledamot med
Alumniansvar

Filip Weinestål
Styrelseledamot med
Utbildningsansvar

Ellen Hjelm
Styrelseledamot

Michael Svensson
Styrelseledamot

Borgen, 2022-03-07