



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2021-12-13

Tid: 17:41 – 19:54

Plats: Arenan

Närvarande:

- Sara Asperheim
- Hanna Bohlin
- Daniel Busk
- Linnéa Frizell
- Amanda Höök
- Hanna Nilsson
- Louise Pettersson
- Ida Åström
- Roy Österborg
- Axel Gullikson (närvarorätt under §1 till §23)
- Ellen Hjelm (närvarorätt under §1 till §23)
- Michael Svensson (närvarorätt under §1 till §23)
- Filip Weinestål (närvarorätt under §1 till §23)
- Ebba Wiking (närvarorätt under §1 till §23)
- Jenny Gustafson Backman

Frånvarande:

- Hanna Olai

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Daniel förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkten "Kommunikatör" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Fanns inte tillhandahållet till mötet.

§5 Beslut fattade per capsulam

H.B. D.B. S.A.

Inga beslut fattade per capsulam.

§6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliiggaren.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Daniel Busk och Sara Asperheim till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Styrelsen beslutade:

Att godkänna närvarorätt för Axel Gullikson under §1 till §23.

Att godkänna närvarorätt för Ellen Hjelm under §1 till §23.

Att godkänna närvarorätt för Michael Svensson under §1 till §23.

Att godkänna närvarorätt för Filip Weinestål under §1 till §23.

Att godkänna närvarorätt för Ebba Wiking under §1 till §23.

§9 Tempen på UG

Amanda berättade att Utskottsgruppen hade ett möte i måndags där en av utredningsgrupperna presenterade sitt material. Under mötet diskuterades även Utskottsgruppens utvecklingspotential inför nästa termin.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Amanda berättade att Filip arbetar med fakturering av företag tillsammans med Roy.

§11 Tempen på UEAM

Roy berättade att två nya portföljförvaltare blivit tillsatta och att UEAM håller på att ta fram ett nytt fondfördelningsförslag på jubileumsfondportföljen som kommer att presenteras för styrelsen under nästa möte. Vidare berättade han att UEAMs tillsättningsperiod har stängt och att intervjuer hålls löpande.

§12 Tempen på ansvarsområden

Daniel (Ordförande) – Daniel berättade att han just nu producerar mycket text, bland annat "Ordförande har ordet" till Reversen och till nästa termins reccefolder. Vidare har han arbetat med extrastämman, kommunikätörtillsättningen och övrigt styrelsearbete.

Amanda (Vice ordförande) – Amanda berättade att hon haft löpande kontakt med utskotten där många just nu arbetar med tillsättning inför nästa termin och är i uppstartsfas med sina projektgrupper. Vidare har Amanda arbetat med schemaläggning inför nästa termin samt revidering av UG-budgeten för november.

----- H.B. ----- D.B. ----- S.A.

Hanna O (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Hanna O berättade att hon varit med och anordnat U9 i Uppsala tillsammans med Daniel. Hon berättade även att hon håller på att skriva en debattartikel om den höjda CSN-räntan för U9s räkning tillsammans med Vice ordförande med utbildningsansvar i Lund. Vidare informerade Hanna O om att hon varit sjuk och därför varit borta från jobbet i snart två veckor.

Sara (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Sara berättade att hon har haft ett möte tillsammans med ett företag som vill hjälpa till med föreningens pågående miljöarbete. Hon berättade även att Företagsgruppen arbetar med prospektering och har en deadline att bli klar med allt material innan den nya terminsstarten. De har även en inplanerad fotografering med Marknadsföringsgruppen.

Roy (Skattmästare) – Roy berättade att han arbetat med budgetrevidering och påbörjat en del utfall för olika projektbudgetar samt lagt mycket tid på styrelsearbete och planering inför extrastämman. Vidare har han suttit tillsammans med projektledarna för Kontaktdagarna för fakturering av mässan samt deltagit på UEAMs möte och hjälpt till med marknadsföring av deras tillsättningsperiod. Roy informerade även om att terminens sista budget- och podioutbildning är genomförd och att en överlämning med påklivande Vice skattmästare har påbörjats.

Hanna N (Alumnansvar) – Hanna N berättade att Mentorskasprogrammet har lanserats och att ansökan för mentorer är öppen. Vidare berättade hon att nätverksledarna kommer börja skicka ut individuella mail till potentiella mentorer under den kommande veckan.

Hanna B (Sekreterare) – Hanna B berättade att hon varit sjuk och därför arbetat med att färdigställa och maila ut protokoll från tidigare möten. Hon berättade även att hon påbörjat överlämningen till påklivande sekreterare.

§13 Rapportering från USMOS

Daniel berättade att bytet till det nya medlemssystemet UpRight skedde den 1 december och att arbetet med att implementera det i verksamheten har inletts.

§14 Rapportering från UUFS

Daniel berättade att UUFS förbereder sig inför terminens sista ordinarie mötet samt det konstituerande mötet i början av nästa termin. Vidare berättade Hanna O att UUFS håller på att tillsätta nya personer på posterna handläggare och samordnare till nästa termin.

§15 Tempen på STRUT

----- H.B. ----- D.B. ----- S.A.

Daniel berättade det har varit svårt att boka in möten på grund av sjukdom men att ett sista möte innan terminen tar slut kommer att hållas under terminens sista vecka. Hanna O berättade även att STRUT har haft en försenad kick-off som gjordes om till en workshop där studentrepresentanterna gavs chansen att vara med och diskutera samt ge värdefulla perspektiv till de utredningar som i dagsläget bedrivs i STRUT.

§16 Tempen på utredningar och projekt

Styrelseutredningar:

Stadgutredning – Projektgruppen berättade att de har uppdaterat stadgarna och publicerat material på hemsidan.

Föreningens ekonomi – Projektgruppen hade inget att rapportera.

Styrelsedynamik – Projektgruppen berättade att de arbetar med att färdigställa ett material som kommer presenteras för styrelsen under nästa extrainsatta styrelsemöte.

Social hållbarhet – Projektgruppen berättade att de kommer presentera ett material med förslag på revideringar av Föreningen Uppsalaekonomernas Policy för näringslivssamarbeten senare under mötet.

Föreningens miljöpåverkan – Projektgruppen berättade att de arbetar med att uppdatera miljöpolicy efter förra mötets revideringar.

Medlemsnytta – Projektgruppen berättade att de reviderat det material som presenterades för styrelsen under föregående möte och de kommer presentera det nya materialet senare under mötet.

Tillsättningsprocesser – Projektgruppen hade inget att rapportera.

Engagemang inom utbildningsverksamheten – Projektgruppen berättade att de har förberett ett material som kommer att presenteras under nästa extrainsatta styrelsemöte.

Ekonomisk ansvarsfördelning – Projektgruppen berättade att utredningen är avslutad genom den handlingsplan som presenterades under föregående möte.

Styrelseprojekt:

Föreningsstämman – Projektgruppen berättade att en lyckad extrastämma nu är genomförd och att stämman har valt in nya förtroendevalda.

Kåransökan 2022 – Projektgruppen berättade att arbetet med kåransökan har inletts och att de planerar att ha ett möte med representanter från Seniorskollegiet.

Stormöten – Projektgruppen berättade att terminens stormöte har gått av stapeln och att det blev väldigt lyckat. Under mötet diskuterades bland annat överlämningsdokument och alkoholkultur.

§17 Styrelsedynamik

Styrelsen valde att bordlägga punkt §17 till nästa extrainsatta styrelsemöte.

§18 Budgetrevidering november

----- H.B. ----- D.B. ----- S.A.

Roy presenterade budgetrevideringen för november månad och styrelsen fick ställa frågor på materialet.

Styrelsen beslutade:

Att godkänna en budgetrevidering med ett resultat på -149 936 kr för november 2021.

§19 Medlemsnytta

Roy presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen diskuterade sedan kring föreningens traditioner och rutiner samt avtackning och rutiner för projektavslut. Därefter fick styrelsen komma med synpunkter och förslag på ändringar.

Styrelsen beslutade:

Att implementera arbetsdokument för traditioner och rutiner samt arbetsdokument för projektavslut och avtackning med föreslagna ändringar.

§20 Social hållbarhet

Ida presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen diskuterade sedan kring de föreslagna ändringarna av Föreningen Uppsalaekonomernas Policy för näringslivssamarbeten.

§21 Övriga punkter

A) Kommunikatör

Styrelsen diskuterade inför den kommande tillsättningen av en kommunikatör och Ida lyfte bland annat frågan om att ta fram ett gemensamt frågedokument.

§22 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa extrainsatta styrelsemöte är 2021-12-16 kl. 18:00.

§23 Mötet avslutades

Daniel förklarade styrelsemötet avslutat.

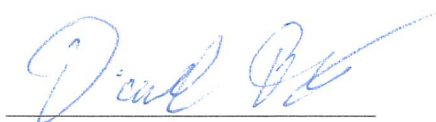
----- H.B. ----- D.B. ----- S.A.

Vid protokollet:



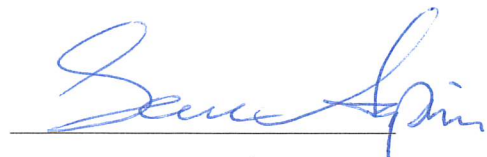
Hanna Bohlin

Sekreterare



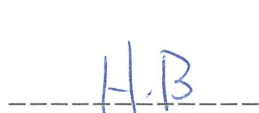
Daniel Busk

Justerare



Sara Asperheim

Justerare

		
H.B.	D.B.	S.A.