



# UPPSALAEKONOMERNA

## Föreningen Uppsalaekonomerna – Utskottsgruppsmöte

**Datum:** 2018-03-26

**Tid:** 17:45-21:30

**Plats:** KPMG Arenan

**Närvarande:**

- Miriam Tate (mötesledare)
- Anna Vögeli (sekreterare)
- Josefine Thor
- Hugo Landberg
- Nora Malmberg
- David Alderbrant
- Christopher Lin
- Theo Örtengren
- Camilla Hopfinger
- Tim Säll
- Agnes Burell
- Dennis Leach
- Anna Grapne
- Julia Holknekt

**Frånvarande:**

- Nathalie Damberg
- William Jensen
- Cajsa Nyttell

**Protokoll**

§1 Mötets öppnande

Miriam förklarade mötet öppnat.

**§2 Val av justerare**

UG beslutade:

Att välja Agnes Burell och Tim Säll till justerare.

**§3 Bollplank**

Punkterna "Reversen", "Facebook-album", "Dodgeball-turnering", "Reklam", "Godkännande av biblar" och "Vänskapssittning" lades till.

A.V.

A.B.

T.S.

#### **§4 Senaste UG-/styrelsemöte**

Miriam berättade om de senaste styrelsemötena samt det senaste UG-mötet och UG fick ställa frågor kring punkterna från mötena. Under UG-mötet diskuterades utredningen "Borgens framtid" och UG fick komma med förslag på vad som bör ses över. UG beslutade även om att förändra frekvensen på utskottsmöten från varannan vecka till var tredje vecka.

Under styrelsemötena diskuterade styrelsen bland annat kring hur föreningen skall arbeta med den nya dataskyddsförordningen GDPR, vilka propositioner som skall läggas fram under föreningsstämman samt reglementeslydelse för inspektor.

#### **§5 Aktuellt i föreningen**

Miriam informerade om att det är cirkelledarutbildning den 28/3, att Midterm kick-off #3 är den 3/4 och att Midterm kick-off #2 kommer att flyttas till den 11/4. Den 6/4 åker alla förtroendevalda till PwC:s huvudkontor i Stockholm.

#### **§6 Tempen på utredningar och projekt**

**Interna kommunikationskanaler** – Ligger på is.

**Hållbara investeringar** – Projektgruppen hade inget att rapportera.

**Avtackning av projektgrupper** – Kommer som punkt på framtida möte.

**Näringslivsutredningen** – Ligger på is.

**Borgens framtid** – Projektgruppen har omformulerat målet och kommer att fokusera mer på att se över möjligheterna till att skaffa en ny föreningslokal. På onsdag skall David ha möte och se över alternativen för en ny diskmaskin.

**Casegruppen** – Styrelsen har informerats kring hur arbetet går med Casegruppen.

**Kår 19** – Utredningen har diskuterats på Strategiska Utbildningsrådets möte och det kommer att äga rum en större diskussion på kommande STRUT-möte.

**GDPR** – Styrelsen valde att inte gå vidare med systemet Therefore, men projektgruppen ser över möjligheterna att köpa in en konsulttjänst.

**Överlämningar** – Enkäten har besvarats och punkten kommer att diskuteras på kommande UG-möte.

**Jämlikhet** – Enkäten har besvarats och projektgruppen skall nu vidta arbetet därifrån.

**Välkomstutskottet** – Projektgruppen skall ha möte efter påsk och då kommer även internationella utskottet att närvara eftersom att projektet Buddysystem kommer att falla under det nya utskottet.

**UE:s grafiska profil** – Projektgruppen hade inget att rapportera.

#### **§7 Tempen på UG-budgeten**

Miriam har mailat ut budgeten.

  
A.V.                      A.B.                      T.S.

## §8 Tempen på posterna

**David** (Intendent) – David hade inget särskilt att rapportera.

**Hugo** (Vice Idrottsutskottet) – Hugo berättade att han och Cajsa har varit i kontakt med fotbollslaget Sirius och att Cajsa även haft kontakt med Sjuksyrre kring en eventuell HLR-utbildning. Hugo ser även över möjligheterna att ha en kurs i självförsvar.

**Christopher** (Utbildningsutskottet) – Christopher berättade att det är mycket som sker just nu. Imorgon är det ett hållbarhetsevent och Hållbarhetsgruppen åker då på företagsbesök till Sustainergies och Norrsken. En casetävling i samarbete med Indiska och även en excelutbildning kommer att äga rum.

**Nora** (Näringslivsutskottet) – Nora berättade att allt går bra.

**Agnes** (Kontaktdagarna) – Agnes berättade att hon och David haft deras första stormöte med projektgruppen för Kontaktdagarna HT18 och att de även haft säljutbildning med Klara, samt överlämningshelg.

**Tim** (IT-ansvarig) – Tim hade inget särskilt att rapportera.

**Josefine** (Vice skattmästare) – Josefine berättade att allt fungerar bra. Josefine har även fått många tips från Matilda Lindeborg (tidigare skattmästare) gällande att upprätta bokslutet under sommaren.

**Dennis** (Vice Eventutskottet) – Dennis berättade att generalerna för Recceveckorna HT18 nu är tillsatta, att projektgruppen för Vårfesten skall börja arbeta och att han tillsammans med William ser över möjligheten att upprätta nya projekt.

**Anna** (Finansutskottet) – Anna berättade att Day at the Office är det enda projektet som är kvar denna termin.

**Julia** (Chefredaktör Reversen) – Julia berättade att skribenter tyvärr är dåliga på att hålla deadline, vilket försvårar arbetet för henne, Johan (Redaktör) och Camilla (Art Director).

**Camilla** (Art Director) – Camilla hade inget att tillägga på det Julia framförde.

**Theo** (Marknadsföringsgruppen) – Theo berättade att allt går bra.

**Anna** (Sekreterare) – Anna hade inget särskilt att rapportera.



A.V.



A.B.



T.S.



**Miriam** (Vice ordförande) – Miriam informerade om att fakturor bör skickas direkt till skattmästeriet eller henne. Det finns annars risk för att fakturorna hinner förfalla om projektgruppen finns som mellanhand mellan utfärdare av faktura och skattmästeriet/ Miriam. Miriam informerade även om att många frågor som projektgrupper ställer henne går att ställa direkt till utskottsordförande eller vice ordförande.

### **§9 Samarbete projekt emellan**

Agnes och Nora presenterade punkten och UG fick ställa frågor på materialet. UG diskuterade sedan kring förhållanden mellan olika projekt och vikten av att alla känner att deras arbete är lika betydelsefullt, med grund i att olika projekt är olika stora men fortfarande är lika viktiga för föreningen.

### **§10 Upplägg utskottsmöte**

Christopher presenterade punkten och UG diskuterade sedan kring vilka dagar utskottsmöten bör äga rum och vilken tid.

### **§11 Bollplanksrundan**

#### **A) Reversen**

Julia lyfte att skribenter till tidningen är dåliga på att hålla deadline och att skicka in texter i tid. UG diskuterade därför kring hur det är möjligt att åtgärda problemet.

#### **B) Facebookalbum**

Theo lyfte att han ser en fördel i att ordförande i marknadsföringsgruppen lägger upp album från specifika evenemang. Fotografer kommer därför att skicka albumen direkt till honom istället för ansvarigt utskott.

#### **C) Dodgeball-turnering**

Hugo lyfte att Uppsalaekonomerna fått en inbjudan från F.E.ST. att delta i en dodgeball-turnering som de arrangerar. Hugo ville därför höra UG:s åsikter kring om en uttagning för laget bör äga rum eller om platserna bör lottas ut.

#### **D) Reklam**

Nora lyfte att hon sett att många andra föreningar marknadsför sig genom toalettpratare och att hon såg en utvecklingspotential i Uppsalaekonomernas nuvarande toalettpratare.

  
A.V.                      A.B.                      T.S.

## **E) Godkännande av biblar**

Miriam lyfte att hon just nu arbetar med att uppdatera uppstartsbibeln och att hon i samband med detta sett över LundaEkonomernas "Code of Conduct". Detta innebär att projektmedlemmar är tvungna att skriva under att de läst uppstartsbibeln innan de påbörjar ett projekt, vilket säkerhetsställer att samtliga projektmedlemmar läser uppstartsbibeln. Miriam undrade därför om UG tyckte att detta vore intressant att införa och UG diskuterade ämnet.

## **F) Vänskapssittning**

Dennis lyfte att han och William funderat på att skapa en så kallad vänskapssittning där uppsalaekonomer har möjligheten att bjuda in en vän till Uppsala som får delta på en sittning. UG diskuterade kring om detta vore roligt att införskaffa.

## **§11 Middag och tid för nästa UG-möte**

Nästa UG-möte är 2018-04-09 kl 17:45 och Agnes och Tim lagar middag.

## **§12 Mötet avslutades**

Miriam förklarade UG-mötet avslutat.



A.V.



A.B.



T.S.

Vid protokollet:



**Anna Vögeli**

Sekreterare



**Agnes Burell**

Justerare



**Tim Säll**

Justerare



A.V.



A.B.



T.S.