



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna - Utskottsgruppsmöte

Datum: 2020-11-23

Tid: 17:39 – 20:09

Plats: Digitalt via Zoom

Närvarande:

- Lisa Fälth (Mötesordförande)
- Svea Johansson (Sekreterare)
- Ellinor Hansson
- Emma Sjöberg
- Erik Berglund
- Hanna Olai
- Ida Åström
- Joakim Gerdstigen
- Julia Nylöf
- Klara Arvidson
- Linnea Frizell
- Marcus Edström
- Tina Sperring

Frånvarande:

- Alessandra Westerlund
- Louise Pettersson

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Lisa förklarade mötet öppnat.

§2 Val av justerare

UG beslutade:

Att välja Klara Arvidson och Ida Åström till justerare.

§3 Godkännande av föregående mötesprotokoll

UG beslutade:

Att godkänna föregående mötesprotokoll.

§4 Bollplank

Inga

Punkten "Tillsättning Marknadsföringsgruppen" lades till i bollplanksrundan.

S.J.
S.J.

K.A.
K.A.

I.Å.
I.Å.

§5 Senaste UG- och styrelsemötet

Under senaste UG-mötet diskuterades bland annat huvudpunkter till hemsidan för kampanjen "dUE viktig" och intervjuupplägg.

Under senaste styrelsemötet valdes projektledare med företagsansvar för Kontaktdagarna 2021 samt IT-ansvarig för VT21. Därutöver diskuterades bland annat handlingsplan för lokal studiebevakning.

§6 Aktuellt i föreningen

Aktuellt i föreningen just nu är Kontaktdagarna som genomförs under hela vecka 48, 23–27/11 samt Extrastämma #1 som går av stapeln 1/12 där vakanta förtroendeposter kommer tillsättas.

§7 Tempen på Ordföranderiet

Lisa berättade att mycket fokus och arbete varit gällande de nya Corona-restriktionerna och att styrelsen haft möten gällande detta. Därutöver har ordföranderiet haft möte med Välkomstutskottet och generalerna för VT21, påbörjat förberedelserna inför Extrastämma #1 samt utvärderat nationalekonomiska institutionen.

§8 Tempen på utredningar och projekt

Kvalitetssäkring – Projektgruppen berättade att arbetet går bra och att de skickat in en punkt till dagens möte.

Engagemang – Projektgruppen berättade att de lagt om fokus från föregående möte, och framförallt fokuserat på tillsättningsperioder. De har även skickat in en punkt till dagens möte.

Social hållbarhet - Projektgruppen berättade att de skrivit klart delarna de vill lägga upp på hemsidan men kommer sammanställa detta till kommande möte. De har även skickat in en punkt till dagens möte.

§9 Tempen på posterna

Lisa (Vice ordförande) – Lisa berättade att arbetet går bra och det är kul att Kontaktdagarna-veckan är här, hon har deltagit på flera event som alla varit väldigt lyckade.

Svea (Sekreterare) – Svea berättade att arbetet går bra men hade i övrigt inget att rapportera.

Linnea (Utbildningsutskottet) – Linnea berättade att det varit mycket fallärenden senaste tiden, att Tycka till-enkäten kommer publiceras inom kort och att hon varit ordförande för STRUT när Olivia var sjuk föregående vecka.

____ S) _____
S.J.

____ BA _____
K.A.

____ I. Å _____
I.Å.

Erik (Internationella utskottet) – Erik berättade att arbetet går bra, utskottet har en föreläsning med Rob Britton i samarbete med Kontaktdagarna på tisdag 24/11 vilket det varit en del förberedelser inför. Därutöver arbetar de inom utskottet med att lägga upp en vision och plan för utskottets framtid.

Emma (Eventutskottet) – Emma berättade att arbetet går bra och att de just nu har ett projekt igång, Julfesten, som kommer genomföras i ny tappning till följd av omständigheterna med Covid-19.

Alessandra (Reversen) – Alessandra var inte närvarande och hade därför inget att rapportera.

Ida (Idrottsutskottet) – Ida berättade att träningarna är inställda för resten av terminen till följd av nya restriktioner. Därutöver är planeringen inför Unifejden igång och Ida berättade även att hon ska påbörja överlämningsarbetet.

Ellinor (Vice skattmästare) – Ellinor berättade att det är fortsatt lugnt med arbete i Skattmästeriet och att hon ligger i fas med det hon ska göra. Därutöver har hon skrivit mycket på överlämningen och ska ha överlämning med Roy, vice skattmästare VT21.

Joakim (Näringslivsutskottet) – Joakim berättade att de planerar för framtida VERA-event. Därutöver är planeringen inför Equal March igång och de, tillsammans med projektgruppen, arbetar för nya lösningar med tanke på osäkerheten med Covid-19.

Marcus (Välkomstutskottet) – Marcus berättade att de tillsatt generaler och haft uppstart med dessa och tillsammans försöker göra en plan för hur man ska arbeta framåt då läget är väldigt osäkert i och med Covid-19. Därutöver har fadderansökan stängts vilket innebär att de kommer börja med faddertillsättning inom kort.

Tina (Intendent) – Tina berättade att arbetet går bra och att hon nu ska klura på frågor inför extrastämma #1 där intendentposten kommer tillsättas inför vårterminen.

Klara (Finansutskottet) – Klara berättade att arbetet går bra men hade i övrigt inget att rapportera.

Julia (IT) – Julia berättade att arbetet går bra, den senaste tiden har hon främst fokuserat på hemsidan och har även skickat in en punkt gällande detta till dagens möte.

____ S.J.

____ K.A.

____ I.Å.

Hanna (Marknadsföringsgruppen) – Hanna berättade att arbetet går bra, hon har bland annat arbetat med UTBs grafiska profil och inom kort ska även grafiskt material till Recceveckorna VT21 göras.

Louise (Kontaktdagarna) – Louise var inte närvarande och hade därför inget att rapportera.

§10 Idéer till hemsidan

Julia presenterade punkten som handlade om hur man kan förbättra föreningens hemsida. Gruppen fick komma med synpunkter, idéer och diskuterade gällande vilka funktioner som är önskvärda och viktiga samt vad som i nuläget fungerar bra. Gruppen var enade om att hemsidan i dagsläget är användarvänlig och funktionell men inte så tilltalande grafiskt och att detta kan utvecklas. Vidare kom UG fram till att tänka vidare på konkreta förslag till kommande möte samt skicka hemsidor till Julia för inspiration.

§11 Förslag från Engagemangsutredningen

Emma presenterade punkten och gruppen fick ställa frågor på materialet. Engagemangsutredningen har sedan föregående möte fokuserat på tillsättningsrutiner samt hur man kan förändra dessa för att göra de mer attraktiva och lättillgängliga för medlemmar och på så sätt engagera fler. Projektgruppen har arbetat fram sex förslag och UG diskuterade sedan respektive förslag och diskussionsfrågorna som projektgruppen förberett. Gruppen diskuterade även vad som fungerar bra idag samt vilka förslag de ska arbeta vidare med. Projektgruppen ska revidera materialet och arbeta fram ett slutgiltigt material och förslag till nästa möte.

§12 Kvalitetsutredning - åsikter

Tina presenterade punkten och gruppen fick ställa frågor på materialet. Kvalitetsutredningen har främst arbetat och utrett intervjuer och projektgruppen har arbetat fram tre förslag, en handlingsplan och intervjumall. Projektgruppen vill även tydliggöra hur tillsättningen till projekt går till redan innan man söker, bland annat gällande huruvida intervjuer kommer hållas eller inte samt förtydliga i vilken mån utskotten bör använda sig av intervjuer. UG diskuterade sedan gällande förslagen och upplägget. Vidare diskuterades även huruvida en eventuell intervjuutbildning för förtroendevalda bör vara för samtliga eller endast för dem som har intervjuer i dagsläget, gruppen var enade om att en intervjuutbildning för samtliga förtroendevalda hade varit uppskattat.

§13 Om dUE viktig på hemsidan

Ellinor presenterade punkten som handlade om kampanjen "dUE viktig" som projektgruppen för social hållbarhetsutredningen arbetat med. Gruppen gick igenom utkastet och fick komma med förslag på ändringar och tillägg. Projektgruppen planerar att arbeta vidare och färdigställa ett material till kommande möte.

____ S.J. _____
S.J.

____ K.A. _____
K.A.

____ I.Å. _____
I.Å.

§14 Bollplanksrundan

A) Tillsättning Marknadsföringsgruppen

Hanna presenterade punkten gällande MGs tillsättning som tidigare skett separat, som ett eget event, från tillsättningsperioderna. Gruppen diskuterade sedan eventuella för- och nackdelar med att ha tillsättningen separat vs integrerat i tillsättningsperioderna.

§15 Tid för nästa UG-möte

Nästa UG-möte kommer att hållas 2020-12-07 kl. 17:30 via Zoom.

§16 Mötet avslutades

Lisa förklarade mötet avslutat.

S.J.

K.A.

I.Å.

Vid protokollet:



Svea Johansson

Sekreterare



Klara Arvidson

Justerare



Ida Åström

Justerare

-----SJ-----
S.J.

-----KA-----
K.A.

-----I.Å-----
I.Å.