



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2021-05-03

Tid: 17:38 – 22:06

Plats: Arenan

Närvarande:

- Erik Baehre
- Olivia Andersson
- Vilhelm Westberg
- Emi Holmberg
- Lisa Fälth
- Saga Ryttegård
- Hanna Olai
- Ida Åström
- Linnéa Frizell
- Louise Pettersson
- Amanda Höök
- Sara Asperheim
- Roy Österborg
- Wilhelm Sjöberg
- Anton Erlandsson
- Erik Tille
- Marcus Ingemansson

Frånvarande:

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Erik förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkten "Institutionsmiddag" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

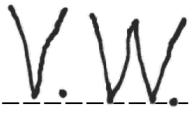
§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föregående ordinarie mötes styrelseprotokoll.


S.R.


E.B.


V.W.

§5 Beslut fattade per capsulam

Per capsulam-beslutet läggs till handlingarna.

§6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliiggaren.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Erik Baehre och Vilhelm Westberg till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Styrelsen beslutade:

Att godkänna närvaro och yttranderätt för Wilhelm Sjöberg under §17

Att godkänna närvaro och yttranderätt för Anton Erlandsson under §17

Att godkänna närvaro och yttranderätt för Erik Tille under §17

Att godkänna närvaro och yttranderätt för Marcus Ingemansson under §17

Att godkänna närvaro och yttranderätt för x under §17

Att godkänna närvarorätt för Amanda Höök

Att godkänna närvarorätt för Roy Österborg

Att godkänna närvarorätt för Sara Asperheim

Att godkänna närvarorätt för Daniel Busk

§9 Tempen på Utskottsgruppen

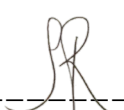
Lisa berättade att Utskottsgruppen jobbar vidare med de utredningar som bedrivits under terminen och att det går bra.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

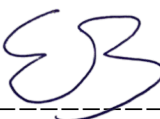
Vilhelm berättade att Kontaktdagarnas projektledare och projektgrupp har fullt upp med planeringen inför det kommande vårenemanget Kontaktstarten samt med intervjuer inför tillsättning av koordinatörer.

§11 Tempen på Uppsalaekonomerna Asset Management

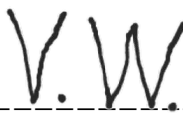
Emi berättade att Uppsalaekonomerna Asset Management har jobbat med att ta fram föreningens fondfördelningsförslag som kommer att presenteras under dagens möte. De kommer fortsatt att jobba med tillsättningen av en ny projektgrupp inför hösten.



S.R.



E.B.



V.W.

§12 Tempen på ansvarsområden

Erik (Ordförande) – Erik berättade att han har arbetat mycket med förberedelserna för den digitala stämman som genomfördes under förra veckan. Han har även deltagit i samtal med universitetet och andra studentföreningar angående sista april-firandet, vilket efter helgen kan konstateras gick lugnt till. Vidare rapporterade han att han även arbetat med förberedelserna inför kommande helgs U9, vilket kommer att hållas digitalt. I övrigt så har han arbetat med överlämning tillsammans med Daniel Busk, som kommer att ta över posten till hösten.

Lisa (Vice ordförande) – Lisa berättade att hon bland annat arbetat med propositionerna inför vårstämman, påbörjat överlämningsarbetet till sin efterträdare Amanda Höök, haft möte med utskottsgruppen samt MUM. Har dessutom arbetat mycket med att slutföra styrelseutredningar då terminen börjar lida mot sitt slut.

Olivia (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Olivia berättade att även hon har arbetat med förberedelserna kring den genomförda stämman. Hon har arbetat tillsammans med Erik för att förbereda U9 samt haft möten med STRUT, det nyligen uppstartade studiesociala rådet samt fakultetsnämnden.

Vilhelm (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Vilhelm berättade att han främst arbetar med att förbereda årets partneravtal och håller intervjuer tillsammans med valberedningen inför tillsättningen av Företagsgruppen som kommer att väljas in under kommande styrelsemöte. I övrigt så har han arbetat en del med IT-frågor då ordinarie IT-ansvarig för föreningen klivit av sin post. Han har även arbetat med överlämning och upplärning av sin efterträdare Sara Asperheim.

Emi (Skattmästare) – Emi berättade att hon har arbetat strategiskt och förberett en del material för styrelsen. Hon har även assisterat Uppsalaekonomerna Asset Management i arbetet med fondfördelningsförslaget och tillsättningen av ny projektgrupp. Vidare har hon även arbetat med överlämning och upplärning av sin efterträdare Roy Österborg.

Hanna (Alumnansvar) – Hanna berättade att hon har arbetat tillsammans med finansutskottet för att anordna en digital version av alumnimiddagen samt varit i kontakt med Företagsekonomiska institutionen i frågan.

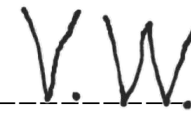
Saga (Sekreterare) – Saga berättade att hon har arbetat under förra veckan med att förbereda inför föreningsstämman och att hon efter denna har arbetat med att skriva rent och justera stämmoprotokollet.



S.R.



E.B.



V.W.

§13 Rapportering från USMOS

Erik och Emi hade inget att rapportera.

§14 Rapportering från Uppsala universitets förenade studentkårer

Olivia berättade att hon och Erik har haft möte med universitetsledningen för att diskutera hur Uppsala universitets förenade studentkårer och universitetet arbetar tillsammans, samt vilka frågor som ska prioriteras i närtid. Som underlag har UUFS dels fattat beslut om en "önskelista" till rektorparets mandatperiod, samt sammanställt tre stycken fokusfrågor att lägga tonvikt vid under verksamhetsåret.

§15 Tempen på STRUT

Erik och Olivia hade inget att rapportera.

§16 Tempen på utredningar och projekt

Styrelseutredningar:

Föreningens ekonomi – Projektgruppen kommer presentera material under dagens möte.

Föreningens miljöpåverkan – Projektgruppen hade inget att rapportera.

Interna kommunikationskanaler – Projektgruppen berättade att de slutfört arbetet med den interna kommunikationspolicyn och guiden för användningen av hangouts. Det material som skapats har även kommunicerats ut till förtroendevalda för att implementera Google Hangouts bland föreningens aktiva medlemmar.

Kommunikationsstrategi – Projektgruppen berättade att propositionen som lades fram under föreningsstämman har fått bifall, men att det krävs ytterligare en läsning på nästa ordinarie stämma för att kunna implementera den föreslagna förtroendevaldaposten "Kommunikatör" i verksamheten.

Kåransökan 2022 – Projektgruppen berättade att de haft ett möte där de diskuterat höstens planer och överlämning av arbetet till efterträdare i ordföranderiet samt de som fortsätter sitta på styrelseposter till hösten. Under hösten kommer arbetet med kåransökan att intensifieras i syfte att sammanställa det underlag som sedan lämnas in till universitetet.

Samarbetspartners – Projektgruppen berättade att de kommer att hålla en workshop tillsammans med Företagsgruppen som ska fokusera på utveckling av organet. Resultatet av workshopen kommer att presenteras i ett material på ett framtida möte.

Social hållbarhet – Projektgruppen berättade att de arbetat vidare med material att presentera på ett kommande möte.

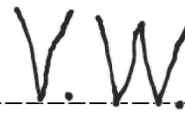
Utveckling av skattmästeriet – Projektgruppen hade inget att rapportera.



S.R.



E.B.



V.W.

Styrelseprojekt:

Föreningsstämman – Projektgruppen berättade att de genomfört en lyckad ordinarie föreningsstämma samt att de startat upp förberedelserna inför extrastämman som kommer att genomföras under 18 maj.

Jubileumsfirande 2021 – Projektgruppen berättade att de har arbetat med att skicka ut anmodan till vänföreningar, universitet och hedersmedlemmar till föreningen.

Medlemsundersökningen – Projektgruppen berättade att medlemsundersökningen har lanserats och att denna kommer att marknadsföras intensivt under veckan.

Mentorskapsprogrammet – Projektgruppen berättade att de arbetar med tillsättning av nätverksledare som kommer att driva projektet till hösten.

Stormöten – Projektgruppen genomförde ett lyckat stormöte med alla föreningens förtroendevalda och att de höll ett flertal workshops med temat *föreningskultur*.

§17 Fondfördelningsförslag från Uppsalaekonomerna Asset Management

Wilhelm Sjöberg, Anton Erlandsson, Erik Tille och Marcus Ingemansson från Uppsalaekonomerna Asset Management presenterade sitt fondfördelningsförslag och styrelsen fick ställa frågor på presentationen. Styrelsen diskuterade sedan kring de förslag som presenterats.

Styrelsen beslutade:

Att godkänna fondfördelningsförslaget från Uppsalaekonomerna Asset Management VT2021.

§18 Budgetrevidering april

Emi presenterade budgetrevideringen för april 2021. Vidare fick styrelsen ställa frågor på revideringen och förändringar i de olika posterna diskuterades.

Styrelsen beslutade:

Att godkänna en reviderad budget för april månad på 307 307 kr

§19 Resursallokering del 2

Emi presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen diskuterade sedan kring det förslag som projektgruppen har lagt fram angående den fördelning av föreningens resurser.

Styrelsen beslutade:

Att placera överskott från föregående verksamhetsår i reservfundsportföljen

Att godkänna projektgruppens förslag om fördelning av de resurser föreningen innehar

 S.R.  E.B.  V.W.

§20 Åsiktsprogrammet

Olivia presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen diskuterade sedan kring de revideringar som föreslogs av Olivia och Erik.

Styrelsen beslutade:

Att godkänna revideringen av åsiktsprogrammet VT21 med föreslagna ändringar

§21 Styrelsen och studentrepresentation

Olivia presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen utvärderade sedan terminens studentrepresentantposter som styrelsen innehaft.

§22 Kallelse till extrastämma

Erik presenterade den kallelse som sammanställts för kommande extra föreningsstämman.

Styrelsen beslutade:

Att kalla till extra föreningsstämma den 18 maj 2021.

§23 Övriga punkter

A) Institutionsmiddag

Institutionsmiddagens planering togs upp av Olivia som antecknade styrelsens feedback kring utförande och utformning.

§24 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är extrainsatt och kommer att hållas den 2021-05-12 kl.15.00. Nästa ordinarie styrelsemöte kommer att genomföras 2021-05-17.

§25 Mötet avslutades

Erik förklarade styrelsemötet avslutat.

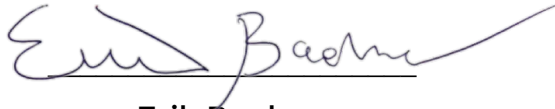
S.R. E.B. V.W.

Vid protokollet:



Saga Ryttegård

Sekreterare



Erik Baehre

Justerare



Vilhelm Westberg

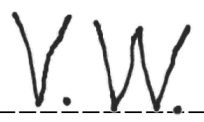
Justerare



S.R.



E.B.



V.W.



Per capsulam beslut, Semesteransökan

Enligt reglementet måste en ansökan om semester för en arvoderad ställas skriftligen till styrelsen i sådan tid att frågan kan behandlas på ett styrelsemöte som infaller minst 14 dagar innan semestern avses påbörjas. Då detta inte var möjligt har följande beslut fattats per capsulam.

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar att:

Godkänna semesteransökan för Vilhelm Westberg fredagen den 14 maj 2021.

Beslutet fattades per capsulam 2021-05-03.

Erik Baehre
Ordförande

Lisa Fälth
Vice ordförande

Vilhelm Westberg
Vice ordförande
Näringslivsansvar

Olivia Andersson
Vice ordförande
Utbildningsansvar

Emil Holmberg
Skattmästare

Hanna Olai
Styrelseledamot med
Alumnansvar

Linnéa Frizell
Styrelseledamot med
Utbildningsansvar

Ida Åström
Styrelseledamot

Louise Pettersson
Styrelseledamot

Plats: Uppsala
Datum: 3/5-21

Allokering av tillgångar del 2

Projektgrupp: Emi Holmberg, Erik Baehre, Louise Pettersson

Presenterades: 2021-05-03

Syfte

Denna utredning syftar till att se över den nuvarande allokeringsstrategin, agera utifrån rådande läge samt utveckla verktyg för kommande styrelser att förvalta överskottskapital.

Bakgrund

Uppsalaekonomerna har över tid byggt upp tillgångar som, med olika tidshorisonter, ämnar tjäna medlemmarnas intressen. Dessa tillgångar återfinns dels på olika konton i form av likvider, men även i diverse portföljer (fonder såväl som aktier) med olika syften.

Samtidigt har föreningens likvida medel stigit till förhållandevis höga nivåer. Mot denna bakgrund är det vårt ansvar som styrelse att förvalta dessa medel med gott omdöme – för att säkerställa förvaltningen både på kort- och lång sikt.

Under föregående verksamhetsår (19/20) genererade föreningen ett resultat om +523 675 kr. Stämman beslutade att överskottet ska återinvesteras i verksamheten, vilket ännu inte har gjorts och vilket vi med detta material avser att lämna förslag på. Detta har dragit ut på tiden, kanske på grund av att det saknas rutiner kring detta och därför anser vi även att det behövs en rutin kring hur eventuella överskott ska behandlas framöver och hur styrelsen ska arbeta aktivt för att förvalta tillgångarna.

Uppsalaekonomernas reglemente:

Enligt reglementets kapitel 15 (kapitalförvaltning) återfinns riktlinjer för de respektive portföljerna. Dessa redogörs för nedan:

15a) Fastighetsfondportföljen *Beslut fattades av styrelsen 2019-05-22*

Till föreningens fastighetsfondportfölj avsätts varje år ett av Styrelsen bestämt belopp som syftar till att säkerhetsställa föreningens ekonomiska möjlighet till



lokaler. Fastighetsfonden förvaltas av Styrelsen genom uppsatta riktlinjer som ska kännetecknas av en låg risk men med möjlighet till avkastning. UEAM ska i början av varje termin ge ett fondfördelningsförslag för fastighetsfondportföljen.

15b) Jubileumsfondportföljen *Beslut fattades av styrelsen 2019-05-22*

Till föreningens jubileumsfondportfölj avsätts varje år ett av Styrelsen bestämt belopp som syftar till att säkerhetsställa ekonomisk möjlighet till jubileumsfirande var tionde år. Jubileumsfonden förvaltas av Styrelsen genom uppsatta riktlinjer som ska vid över fyra år kvar till jubileet kännetecknas av medel risk för att sedan avta i risk fram till att året för jubileet kännetecknas av väldigt låg. UEAM ska i början av varje termin ge ett fondfördelningsförslag för jubileumsfondportföljen.

15c) Utbildningsfondportfölj *Beslut fattades av styrelsen 2019-05-22*

Till föreningens utbildningsfondportfölj avsätts varje år ett av Styrelsen bestämt belopp som syftar till att säkerhetsställa att föreningen kan fortsätta bevaka och utveckla utbildningen samt förbättra förutsättningarna för ekonomirelaterade studier vid Uppsala universitet oavsett finansiell situation. Portföljens avkastning kan även användas för att finansiera stipendier. Utbildningsfondportföljen förvaltas av Styrelsen genom uppsatta riktlinjer som ska kännetecknas av en låg risk men med möjlighet till avkastning. UEAM ska i början av varje termin ge ett fondfördelningsförslag för utbildningsfondportföljen.

15d) Reservfondportföljen *Beslut fattades av styrelsen 2019-05-22*

Till föreningens reservfondportfölj avsätts varje år ett av Styrelsen bestämt belopp som syftar till att säkerställa föreningens långsiktiga finansiella stabilitet. Reservfondportföljen förvaltas av Styrelsen genom uppsatta riktlinjer som ska kännetecknas av låg risk med möjlighet till avkastning. UEAM ska i början av varje termin ge ett fondfördelningsförslag för reservfondportföljen.

15e) Aktieportföljen *Beslut fattades av styrelsen 2019-05-22*

Aktieportföljen har som syfte att förvalta föreningens överskottskapital. Föreningens aktieportfölj ska aktivt placeras av UEAM. Styrelsen kan besluta om avsättningar till och uttag från aktieportföljen. Aktieportföljens värde får inte

under en längre sammanhängande period än ett kvartal uppgå till mer än 20% av föreningens totala tillgångar. Styrelsen kan besluta att investera tillbaka eventuellt överskott till verksamheten. UEAMs placeringar regleras genom "Reglemente Aktieportföljen". Detta regelverk kan ändras genom styrelsebeslut. UEAM ska inför varje styrelsemöte sammanställa en finansiell rapport för portföljen.

Utvärdering av nuläget

Projektgruppen är överens om att de respektive kontonas vikt av de totala tillgångarna bör analyseras, samt andelen likvida medel i relation till hela kapitalet.

Som den bifogade tabellen (Bilaga 2) ger uttryck för så utgör idag likvida medel 52% av det totala kapitalet. Dessa pengar, totalt x xxx xxx kr, är fördelade på olika konton - **Företagskonto**, **Kontaktdagarna**, **Swish** & **Sparkonto**. Vad dessa respektive konton fyller för funktion är otydligt och behöver i framtiden konkretiseras. Värt att återigen belysa är att inget av dessa konton är räntebärande – de genererar alltså ingen avkastning. Det finns mängder av olika alternativ som vi kan använda oss av för att placera dessa pengar under tiden som de inte behövs.

Föreningens likviditet pendlar ganska mycket under en (vanlig) termin, t.ex. precis innan och efter Kontaktdagarna är det väldigt skralt på kontot innan alla fakturor till företagen betalas in. Efter företagen har betalat sina fakturor har vi väldigt mycket pengar på kontot som hade kunnat generera avkastning.

En annan fråga av praktisk karaktär är **var** de respektive kontona och portföljerna återfinns (dvs. på vilken bank). Det har funnits önskemål om att enbart husera likvida medel på SEB, och räntebärande papper på Avanza – något som projektgruppen i sin tur agerat på och har nu skickat in blanketter för en sådan flytt.



Underlag från 2019

Styrelsen 2019 har tidigare tagit fram föreningens riskaptit och genom denna utredning identifierad samma problem som vi nu undersöker. Till följd av detta har det gjorts ett underlag för hur fördelning av våra tillgångar skulle kunna se ut. Materialet från 2019 innehåller även benchmark från studentföreningar och hur deras fördelning av tillgångar ser ut.

Sasse

Räntebärande fonder: Min: 25% Normal: 30% Max: 75%

Aktiefonder: Min: 25% Normal: 50% Max: 75%

Strukturerade aktieinstrument Min: 0% Normal: 20% Max: 50 %

HHUS (UMEÅ)

"De mesta med mycket låg risk och 10% i aktier"

Handels GBG

Aktier: 35%, Räntor/obligationer: 50%, Fonder: 15%

Lundaekonomerna

Cirka 40% av alla tillgångar är i fonder med risknivån 3 av 6. Inget placerat direkt i aktier eller i räntor/obligationer.

Förslag på optimal fördelning då vi har 5 miljoner i totala tillgångar:

Portfölj	Riskenivå 1-10	Andel av totalt
Likvida medel SEB	0	25 %
Aktieportföljen	8	20%
Reservfundsportföljen	2	15%
Fastighetsportföljen	4	25%
Jubileumsportföljen	Varierad*	5%
Utbildningsportföljen	4	10%

Förslag på handling

Projektgruppens förslag är att omfördela en del av de likvida medel som vi har på SEB då de idag motsvarar 59% av våra totala tillgångar. För att efterfölja den "optimala fördelningen" som projektgruppen 2019 tog fram bör procentsatsen istället ligga på 25%.

Det första kontot vi vill minska är Swishkontot. Då detta konto endast är ett intäktskonto finns inget syfte att det innehåller någon summa pengar. Idag har vi ca xxx tkr på detta konto, och vi skulle vilja se att hela denna summa investeras i våra fondportföljer.

Vidare vill vi även plocka ut pengar från både Företagskontot samt Sparkontot (Kontaktdagarnas sparkonto), då de enligt projektgruppen är överfyllda på ca xxxx tkr respektive ca xxx tkr. Dessa summor är mer än vad vi någonsin kommer behöva i lättillgängliga likvida medel på SEB. Därför ser projektgruppen att vi bör investera xxx tkr respektive ca xxx tkr i våra fonder i stället.

Totalt uppgår det som vi vill flytta från SEB till våra portföljer i Avanza till ca xxxx tkr. För att komma fram till en enkel fördelning har projektgruppen utgått från den optimala fördelningen från 2019 och lagt fram förslag på omplaceringar i våra fondportföljer utefter den.

Alla våra portföljer har procentuellt sett legat lägre än vad de "bör" enligt den optimala fördelningen. Genom att föra över de summor som Bilaga 2 förklarar kommer de hamna på exakt den procentsatsen som ansetts vara optimal.

Dock har projektgruppen valt att inte investera ytterligare i Aktieportföljen då den redan idag uppgår till 19%. Aktieportföljen är mycket volatil och det finns en risk att andelen rätt omgående överstiger 20% och att vi då behöver plocka ut från portföljen.



Handlingsplan

För att vi löpande ska utvärdera vår ekonomi och våra placeringar föreslår projektgruppen att införa rutiner kring detta i styrelsen. Vårt förslag är att efter varje höststämma där beslut om hur överskottet ska användas tas, samt vid ett tillfälle på vårterminen, skickar skattmästaren in en punkt till styrelsen där man

1. tar beslut för hur överskottet ska återinvesteras i verksamheten (endast höstterminen),
2. utvärderar den optimala fördelningen om den fortfarande är aktuell samt
3. går igenom hur dagens fördelning ser ut mellan de olika portföljerna och lägger fram förslag på hur man ska omfördela våra tillgångar.

Genom att skriva in detta i skattmästarens överlämningsdokument kan en årlig rutin skapas att vi går igenom våra placeringar och blir mer ekonomiskt medvetna.



Frågor till styrelsen

1. Vad tycker styrelsen om förslaget på omfördelning?
2. Vad tycker styrelsen om handlingsplanen? Bör detta utvärderas varje år eller varje termin?

Föreningen Uppsalaekonomernas Åsiktsprogram



Reviderat den
2021-04-06

Antaget den
2018-01-15

Syfte

Syftet med detta dokument är att redogöra för de åsikter som Uppsalaekonomerna har angående utbildning på universitetsnivå samt förutsättningarna för dessa. Åsikterna i detta dokument är antagna av Uppsalaekonomernas Strategiska utbildningsråd (STRUT), ~~STRUT~~ med godkännande från Uppsalaekonomernas styrelse. Dokumentet ska vara grunden för Uppsalaekonomernas studiebevakning och ett stöd för Uppsalaekonomernas studiebevakande organ. Detta dokument finns upprättat i en svensk och en engelsk version ~~översättning~~. Vid eventuell tvist om innebörd ska alltid den svenska versionen gälla framför översatta versioner.

Om Strategiska utbildningsrådet

Det Strategiska utbildningsrådet är Uppsalaekonomernas beslutande organ i studiefrågor och har bland annat i uppgift att ta fram detta dokument. STRUT består av Uppsalaekonomernas vice ordförande med utbildningsansvar, Uppsalaekonomernas ordförande, Uppsalaekonomernas ordförande i utbildningsutskottet, Uppsalaekonomernas vice ordförande i utbildningsutskottet och Uppsalaekonomernas styrelseledamot med utbildningsansvar. ~~STRUT består av Uppsalaekonomernas vice ordförande med utbildningsansvar, Uppsalaekonomernas ordförande i utbildningsutskottet, Uppsalaekonomernas vice ordförande i utbildningsutskottet, två studentstudiebevakare, de studentrepresentanter i institutionsstyrelser och fakultetsnämnder som Uppsalaekonomerna tillsätter samt representanter från Föreningen Samhällsvetarna och Uppsala Politicsstuderande.~~

Hur detta dokument har arbetats fram

Åsiktsprogrammet började diskuteras i det nystartade Strategiska utbildningsrådet för första gången under hösten 2016 direkt efter att Uppsalaekonomerna fick kårstatus för Företagsekonomiska ~~företagsekonomiska~~ och Nationalekonomiska ~~nationalekonomiska~~ institutionerna. Arbetet fortlöpte under året och under hösten 2017 då Strategiska utbildningsrådet diskuterade och reviderade programmet under flera möten. Slutligen presenterades en slutgiltig version för styrelsen för godkännande i

januari 2018 och därefter godkändes åsiktsprogrammet av STRUT den 15:e januari 2018.

Åsiktsprogrammet revideras löpande för att bibehålla sin relevans.

Definitioner

- Universitetet som avses är Uppsala universitet.
- Fakulteten som avses är den Samhällsvetenskapliga samhällsvetenskapliga fakulteten vid Uppsala universitet undantaget Campus Gotland.
- Institutionerna som avses är den Företagsekonomiska företagsekonomiska institutionen undantaget Campus Gotland, Nationalekonomiska nationalekonomiska institutionen undantaget Campus Gotland, samt Statistiska statistiska institutionen undantaget Campus Gotland.
- Åsikterna i detta dokument gäller för såväl program som kurser som ges vid institutionerna.
- Studenter som avses är de som studerar på grund- ~~grund~~ eller avancerad nivå. Doktorandnämnden och ~~samt~~ dess råd ansvarar för doktorandernas åsikter.
- Program som avses är samtliga program på grund- ~~grund~~ och avancerad nivå som ges vid i de ovannämnda institutionerna.

1. Grundsyn

Uppsalaekonomerna anser att

- a. alla individer ska ha samma rätt till högre utbildning
- b. universitetet ska kontinuerligt förbättra och utveckla sina kurser och program
- c. studenterna ska ha rätt att vara representerade när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation

2. Förutsättningar för studier vid universitet

Uppsalaekonomerna anser att

- a. det ska finnas tillräckligt med bostäder för studenter



- b. det ska byggas fler studentanpassade bostäder med en hyra som maximalt motsvarar 40 % av CSN (bidrag + lån)
- c. det ska erbjudas studentrabatt på enkelbiljetter och samt reskassa hos UL
- d. storleken på CSN (lån + bidrag) ska vara tillräckligt stort för en skälig levnadsstandard
- e. universitetet ska erbjuda stipendium med syfte att förbättra möjligheten för internationella studenter att studera vid universitetet
- f. det som student ska vara möjligt att bli deltidssjukskriven
- g. det som student ska vara möjligt att ta studieuppehåll

3. Utbildningen

Uppsalaekonomerna anser att

- a. den utbildning som ges vid institutionerna ska vara anpassad för att möta arbetsmarknadens behov och samtidigt främja en akademisk karriär
- b. utbildningen ska innehålla praktiska moment som är kopplade till arbetsmarknaden
- c. det inom programmen ska vara möjligt att tillgodoräkna sig praktik som biämne
- d. utbildningen ska vara anpassad efter samtiden och vad som är relevant kunskap idag
- e. universitetet bör inrätta en ekonomisk fakultet där Företagsekonomiska, Nationalekonomiska, Statistiska och Ekonomisk-historiska ~~Ekonomisk-historia~~ institutionerna bör ingå
- f. institutionerna ska tillhandahålla möjligheten att åka på utbytesstudier
- g. universitetet ska erbjuda fler sommarkurser
- h. universitetet ska integrera hållbar utveckling i kurserna
- i. innehållet i samtliga kurser regelbundet ska ses över och uppdateras
- j. institutionerna tydligt och i god tid ska meddela både nuvarande och potentiella framtida studenter om relevanta förändringar i kursutbudet

4. Undervisning

Uppsalaekonomerna anser att



- a. det ska vara mer schemalagd undervisning vid de kurser som ges vid institutionerna
- b. institutionerna ska arbeta för att ständigt förbättra utbildningskvaliteten på programmen
- c. undervisningen ska ske i varierande former där föreläsningar blandas med seminarier och praktiska övningar
- d. samtliga föreläsare ska få en god utbildning i pedagogik
- e. universitetet ska främja pedagogisk utveckling hos föreläsare
- f. varje föreläsning ska avslutas med en kort sammanfattning
- g. det ska finnas tillgång till digitala hjälpmedel som ett komplement till undervisningen
- h. allt ~~all~~ föreläsningsmaterial ska laddas upp inför föreläsningar
- i. föreläsningar och räkneövningar ska spelas in och i efterhand delas med studenterna

5. Examination

Uppsalaekonomerna anser att

- a. det ska införas ett betygssystem i enlighet med Bolognaprocessen
- b. inlämningsuppgifter ska vara anonyma på samma sätt som salstentamen
- c. det för varje kurs ska finnas tydliga betygskriterier
- d. samtliga bedömare på kursen ska tillämpa betygskriterierna på samma sätt
- e. det vid samtliga examinerande moment ska ges återkoppling till studenterna kring förbättringsområden
- f. examination på kurser ska ske på varierande sätt med bland annat fler seminarium
- g. examination bör ske löpande i större utsträckning
- h. examinationer ska fokusera på att testa studenternas analysförmåga, kritiskt tänkande och tillämpning av teorier
- i. det inte ska förekomma minuspoäng på examinationer



- j. det efter varje tentamen ska finnas en tentamensgenomgång av ansvarig lärare
- k. ordinarie tentamen ska förläggas på vardagar mellan 8.00-17.00
- l. så många tentamina som praktiskt möjligt ska ske digitalt
- m. salsexamination aldrig ska ske ifall det utgör en risk för studenternas hälsa
- n. innehållet i samtliga kurser regelbundet ska ses över och uppdateras

6. Arbetsmiljö

Uppsalaekonomerna anser att

- a. det ska finnas tillräckligt många och stora lokaler för att det ska gå att bedriva en så bra utbildningsverksamhet som möjligt
- b. det ska finnas fler grupprum för studenter
- c. det ska erbjudas lunch samt kaffe på campus till rimliga priser anpassade efter studenternas ekonomiska situation
- d. det ska finnas eluttag i samtliga föreläsningssalar
- e. samtliga studenter ska ha rätt till en lugn och bra arbetsmiljö
- f. det ska på universitetet finnas tillräckligt många studieplatser för att tillgodose studenternas behov
- g. studenter ska ha tillgång till samtliga klassrum på plan 1 i Ekonomikum för att studera
- h. det ska finnas flera studieplatser med ståbord
- i. det ska finnas bibliotek som, i åtminstone tentaperioder, är öppna dygnet runt varje dag i veckan
- j. det ska finnas tillräckligt med datorer med hög standard och dessas ska vara tillgängliga utanför schemalagd undervisningstid
- k. studenter ska ha tillgång till licenser på programvaror i kurser där dessa program förväntas att användas

7. Lika villkor

Uppsalaekonomerna anser att



- a. studenter med särskilda behov ska ha rätt till stöd i undervisningen och ~~sa~~ vid examination
- b. alla studenter ska behandlas ~~lika~~ ~~sa~~ på ett rättvist sätt
- c. universitetet ska informera om det stöd som erbjuds till studenter med funktionsvariationer
- d. alla kursansvariga ska få en utbildning i lika villkor för att kunna vara tillmötesgående och bidra med ett individanpassat stöd till studenter med särskilda behov

8. Övrigt

Uppsalaekonomerna anser att

- a. det ska värnas om Uppsalas unika studentliv inklusive nationer, kårer och föreningar