



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2021-09-06

Tid: 17:36 – 20:18

Plats: Arenan

Närvarande:

- Sara Asperheim
- Hanna Bohlin
- Daniel Busk
- Linnéa Frizell
- Amanda Höök
- Hanna Olai
- Louise Pettersson
- Ida Åström
- Roy Österborg
- Erik Tille (närvaro- och yttranderätt under §17)
- Michelle Van de Velde (närvaro- och yttranderätt under §18)

Frånvarande:

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Daniel förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter*

Punkterna "FTV-utbildning", "Medlemsnytta", "Kontaktdagarna", "Extrainsatt styrelsemöte" och "Extrastämma" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föregående ordinarie mötes styrelseprotokoll.

§5 Beslut fattade per capsulam

Inga beslut fattade per capsulam.

§6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliiggaren.

H.B.

H.O.

S.A.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Hanna Olai och Sara Asperheim till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Erik Tille under §17

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Michelle Van de Velde under §18

§9 Tempen på UG

Amanda berättade att terminens första UG-möte är inbokat.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Sara berättade att planeringen inför Kontaktdagarna pågår. Projektgruppen har haft kick-off och är igång med sitt arbete.

§11 Tempen på UEAM

Roy berättade att tillsättningen av en ny portföljförvaltare och analytiker är på gång och att ett uppstartsmöte är planerat till senare i veckan.

§12 Tempen på ansvarsområden

Daniel (Ordförande) – Daniel berättade att han har publicerat terminens första månadsbrev och att han arbetar med att boka in uppstartsmöten.

Amanda (Vice ordförande) – Amanda berättade att hon håller på att boka in uppstartsmöten med utskotten och att hon arbetar med att förbereda inför terminens första UG-möte. Vidare berättade hon att projektet med en ny hemsida till föreningen snart är färdigt.

Hanna O (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Hanna O berättade att hon arbetar med tillsättningen av nya studentrepresentanter och förtroendevalda till utbildningsutskottet. Vidare arbetar hon med att uppdatera utbildningssidorna på föreningens hemsida.

Sara (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Sara berättade att hon har fullt upp med avtal och uppstartsmöten. Hon berättade även att terminens första möte med företagsgruppen är inbokat.

Roy (Skattmästare) – Roy berättade att han framförallt ägnar sig åt uppstartsarbete tillsammans med föreningens vice skattmästare.

Hanna B (Sekreterare) – Hanna B berättade att hon framförallt arbetar med att förbereda protokoll och planera inför den kommande extrastämman.

§13 Rapportering från USMOS

Daniel hade inget att rapportera.

§14 Rapportering från UUFS

Daniel hade inget att rapportera.

H.B. H.B. H.O. HO S.A. S.A.

§15 Tempen på STRUT

Hanna O hade inget att rapportera.

§16 Tempen på utredningar och projekt

Styrelseutredningar:

Stadgeutredning – Projektgruppen hade inget att rapportera.

Föreningens ekonomi – Projektgruppen hade inget att rapportera.

Styrelsedynamik – Projektgruppen har börjat formulera ett syfte för utredningen.

Social hållbarhet – Projektgruppen hade inget att rapportera.

Föreningens miljöpåverkan – Projektgruppen har börjat se över föreningens miljöpolicy och påbörjat utredningsarbetet.

Medlemsnytta – Projektgruppen berättade att de diskuterat utredningens omfattning och påbörjat arbetet med att definiera ett syfte för utredningen.

Tillsättningsprocesser – Projektgruppen berättade att de diskuterat utredningens syfte.

Engagemang inom utbildningsverksamheten – Projektgruppen berättade att de kommit fram till ett syfte för utredningen och att utredningsarbetet fortsätter.

Styrelseprojekt:

Föreningsstämman – Projektgruppen berättade de framförallt arbetar med att förbereda den kommande extrastämman, men att de även börjat planera inför terminens ordinarie stämma.

Kåransökan 2022 – Projektgruppen berättade att de påbörjat arbetet med kåransökan 2022.

Stormöten – Projektgruppen hade inget att rapportera.

Kick-off – Projektgruppen hade inget att rapportera.

Jubileumshelg – Projektgruppen hade inget att rapportera.

§17 Ny portföljförvaltare HT21

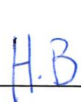
Roy presenterade punkten. Därefter höll Erik Tille en presentation för styrelsen och styrelsen fick ställa frågor.

Styrelsen beslutade:

Att välja Erik Tille till portföljförvaltare HT21.

§18 Jubileumsbalen

Amanda presenterade punkten. Därefter presenterade Michelle projektgruppens arbete med projektet hittills, samt deras perspektiv på möjligheterna att genomföra eventet under de rådande restriktionerna. Styrelsen fick därefter möjlighet att ställa frågor till Michelle gällande projektet och dess utförande. Styrelsen diskuterade sedan kring hur jubileumsbalen påverkas av rådande restriktioner och möjligheten att flytta fram jubileumsbalen till ett senare datum.

H.B.  H.O.  S.A. 

§19 Övriga punkter

A) FTV-utbildning

Styrelsen planerar att hålla en utbildning för föreningens förtroendevalda torsdagen den 9 september.

B) Medlemsnytta

Amanda berättade för styrelsen om det pågående arbetet med styrelseutredningen "Medlemsnytta". Styrelsen diskuterade sedan kring relevanta avgränsningar för utredningen samt utredningens syfte.

C) Kontaktdagarna

Louise presenterade punkten och styrelsen diskuterade sedan det pågående planeringsarbetet inför Kontaktdagarna.

D) Extrainsatt styrelsemöte

Louise lyfte frågan om att planera in ett extrainsatt styrelsemöte inom kort.

E) Extrastämma

Styrelsen diskuterade den kommande extrastämman och delade upp arbetsuppgifter bland styrelsens medlemmar.

§20 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är 2021-09-20 kl. 17:25.

§21 Mötet avslutades

Daniel förklarade styrelsemötet avslutat.

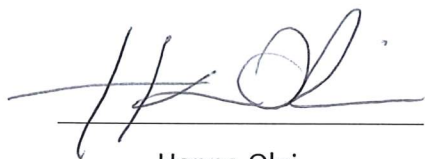
H.B. H.O. S.A.

Vid protokollet:



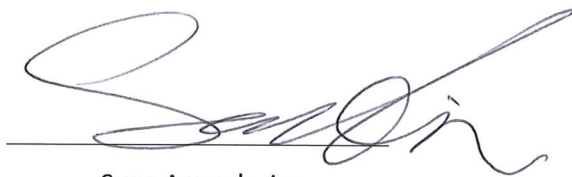
Hanna Bohlin

Sekreterare



Hanna Olai

Justerare



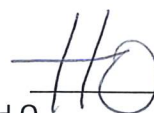
Sara Asperheim

Justerare

H.B.



H.O.



S.A.

