



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2020-02-03

Tid: 17:55 – 21:28

Plats: KPMG-Arenan

Närvarande:

- Viktor Mattsson
- Dennis Leach
- Anders Gombrii
- Jenny Lidman
- Elin Victorsson
- Alma Ahlrik
- Amina Duderija
- Caroline Montenius
- Frida Karlsson
- Svea Johansson
- Andreas Widegren (Närvaro- och yttranderätt under §15)

Frånvarande:

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Viktor förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkten "Borgens Afton" lades tills.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föregående ordinarie mötes styrelseprotokoll.

§5 Beslut fattade per capsulam

Inga beslut fattade per capsulam.

_____ E.V. _____ V.M. _____ D.L.

(Handwritten signatures: EV, VM, DL)

§6 Godkännande av beslutsliggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliggaren för HT19.

Att godkänna beslutsliggaren för VT20.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Viktor Mattsson och Dennis Leach till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Styrelsen beslutade:

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Andreas Widegren under §15.

§9 Tempen på UG

Dennis berättade att UG har haft sitt första möte för terminen föregående vecka där gruppen kom fram till vilka som kommer ha hand om de två utredningarna gällande evenemang och studiecirkelar. Dennis berättade även att dessa utredningar har kommit igång och har haft uppstartsmöte. Vidare meddelade Dennis också om att han informerade gruppen gällande hur man budgeterar studiecirkelar, hur UG budgeten ser ut i nuläget samt hur faktureringsdokumentet kommer användas under våren.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Jenny berättade att projektledarna just nu sitter med ansökningar till projektgruppen och att det förs diskussion med och gällande partners till mässan.

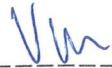
Dennis berättade att budgeten är inne, men inte är slutligt godkänd.

§11 Tempen på UEAM

Caroline berättade att det har varit uppstartsmöte med portföljförvaltarna där de bland annat diskuterade hur deras samarbete ska fungera under våren. Caroline berättade att det kommer komma rapporter under udda veckor så att material finns till styrelsemötena och att det preliminärt är bokat att portföljförvaltarna besöker styrelsemötet den 2/3 - 2020 samt att Caroline även kommer gå på något av deras möten.

§12 Tempen på ansvarsområden

Viktor (Ordförande) – Viktor berättade att det är mycket med renoveringen av Borgen och logistiken runt den Viktor berättade även att det har varit doktorspromotion och att han har tagit ut komplödigt föregående vecka vilket var väldigt behövt. Utöver detta berättade Viktor att han har haft ett par uppstartsmöten med sina utskott samt varit på möte med Systemvetarna gällande samarbetsavtalet för KD20.

_____  _____  _____  _____
E.V. V.M. D.L.

Dennis (Vice ordförande) – Dennis berättade att det är mycket med renoveringen och budgetarbete för tillfället. Dennis berättar även att det har varit projektledarutbildning på PwC, nästintill alla Walk and Talks är klara samt att det kommer vara ett möte med samtliga faddrar onsdagen den 5/2-2020 för att utvärdera hur recceveckorna har gått hittills.

Anders (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Anders berättade att det är mycket från alla håll just nu som dyker upp oväntat, men att det har varit ett första STRUT möte där gruppen främst diskuterade programrapporten som nu endast behöver renskrivas. Anders berättade även att han jobbar med en ny struktur för utbildningsutskottet och bokslutet för bland annat HumSam där de tittat på hur det ser ut med antal helårsstuderande, söktryck och vad som påverka detta. Vidare meddelade Anders att han har påbörjat samordningen av en diskussion för representanter mellan institutionerna gällande hur studiematerial cirkulerar i nuläget.

Jenny (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Jenny berättade att hon ska äta lunch med SEB i veckan och möta deras nya kontaktperson, att samverkansrådet har haft möte och att det har varit möte med GT med temat hållbarhet. Ytterligare informerade Jenny om att hon och Viktor har varit på lunch med Entrepreneur Academy gällande ett eventuellt kommande samarbete samt att en del Walk and Talks är klara.

Svea (Skattmästare) – Svea berättade att det är svårt att jobba just nu i och med ombyggnaden men att upplärningen med Emi pågår.

Alma (Alumnansvar) – Alma berättade att hon har varit på FEK alumnies styrelsemöte i Stockholm, pratat om hur samarbetet ska se ut framöver och vilka event som ska hållas.

Elin (Sekreterare) – Elin hade inget särskilt att rapportera.

§13 Rapportering från USMOS och UUFS

Viktor och Dennis berättade att Viktor har varit på förmöte och ordinarie möte där det togs upp frågor gällande bland annat studentkortet och gällande intäktsfördelningen i föreningen.

Viktor och Anders berättade att det varit UUFS-möte förra veckan där det pratades om en projektet "Enlight". Det diskuteras också om olika centrala studentrepresentanter och ett flertal blev invalda till lysta poster Viktor berättade även att de har en ny samordnare som nyss klivit på och att datum för internatet på Gotland är bestämt.

		
-----	-----	-----
E.V.	V.M.	D.L.

§14 Tempen på utredningar och projekt

Styrelseutredningar:

Alumnutredningen – Inget att rapportera.

Internationalisering – Projektgruppen berättade att de kommer sammankalla till ett möte inom kort och diskutera bland annat förväntningarna som finns för utredningen.

Skattmästeriet – Inget att rapportera.

Verksamhetsgranskning – Projektgruppen berättade att de fått in material från Erken som Caroline ska sammanställa och sedan ska detta diskuteras när Caroline är tillbaka från Tokyo.

Föreningens budget/ekonomi – Inget att rapportera.

Samarbetspartners – Inget att rapportera.

Kontaktdagarnas arbetsbelastning – Projektgruppen berättade att Caroline har sammankallat ett möte.

Styrelseprojekt:

Stämman – Projektgruppen berättade att de har delat upp arbetsuppgifter och att Viktor har haft möte med valberedningen gällande viktiga datum så som föreningsstämman som äger rum den 21/4.

Stormöten – Inget att rapportera.

Medlemsundersökning – Projektgruppen berättade att Anders har pratat med Jenny Backman och en person på statistiska institutionen som kan hjälpa till med delar av processen.

§15 Besök från FEK alumni

Alma bjöd in Andreas från Företagsekonomiska institutionens Alumniförening som besökte styrelsemötet. Andreas sitter som ordförande i styrelsen för FEK alumni och inledde med att informera närmare gällande vad FEK alumni arbetar med och även hur de ser på samarbetet med Uppsalaekonomerna.

Vidare diskuterade styrelsen tillsammans med Andreas hur det framtida samarbetet mellan Uppsalaekonomerna kan komma att se ut och vilka utvecklingsmöjligheter som finns.

§16 Semesteransökan Viktor

Viktor Mattsson förklarade sig själv jäv vid omröstningen gällande Viktors ledighetsansökan och valde Alma Ahlrik till tillförordnad mötesordförande.

Viktor lämnade sedan rummet, styrelsen gick till beslut och efter omröstningen kom Viktor tillbaka in i rummet.

Styrelsen beslutade:

Att bevilja Viktor Mattsson ledighet för den 6-7/2 - 2020.

E.V.

V.M.

D.L.

§17 Övriga punkter

A) Borgens Afton

Styrelsen diskuterade körschemat och allmän info inför Borgens Afton samt kom fram till ett upplägg för deras station.

§18 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är 2019-02-17 kl. 17:25.

§19 Mötet avslutades

Viktor förklarade styrelsemötet avslutat.



E.V.



V.M.



D.L.

Vid protokollet:



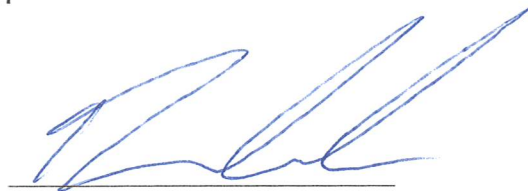
Elin Victorsson

Sekreterare



Viktor Mattsson

Justerare



Dennis Leach

Justerare



E.V.



V.M.



D.L.



Bilaga 1. Semesteransökan

Projektgrupp: Viktor Mattsson

Presenterades: 2020-02-03

Syfte

Att ansöka om semester under datumen 6-7/2 - 2020. Semesteransökan gäller Viktor Mattsson.

Semesteransökan

Datum: 6-7/2 - 2020

Anledning till semesteransökan: Jag ska åka utomlands med min flickvän då hon precis har fyllt år.

Antal utnyttjade semesterdagar: 7 (9)

Eventuella åtagande i föreningen under semestern: Det enda åtagandet i föreningen som kräver att jag är på plats är ett ordföranderimöte på torsdagen.

Beskrivning av förväntad arbetsbörda som kommer belasta styrelsen till följd av semestern: Ledigheten kommer inte resultera i någon ökad arbetsbörda för styrelsen. Jag kommer sköta brådskande ärenden på distans.

Förslag

Att styrelsen beviljar Viktor Mattsson ledighet för den 6-7/2 - 2020.