



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2019-02-11

Tid: 17:30 – 23:30

Plats: H429 Faculty Club

Närvarande:

- Theo Örtengren
- Nora Malmberg
- Christopher Lin
- Julia Forssell
- Evelina Bingmark
- David Jansson
- Frida Wallentheim
- Josef Segerlund
- Tove Henning
- Emil Källqvist
- Andreas Widegren (närvarande under § 16)
- Ingela Sölvell (närvarande under § 16)
- Henrik Didner (närvarande under § 16)

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Theo förklarade mötet öppnat kl. 17:30.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna "Förköp och subventionering till Equal March", "USMOS" och "Kårsamverkan" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna styrelseprotokoll 2019-01-28 och 2019-02-08.

§5 Beslut fattade per capsulam

Inga beslut fattade per capsulam.

§6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

Att bordlägga godkännandet av beslutsliiggaren för VT19.

E.B.

C.L.

D.J.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Christopher Lin och David Jansson till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Styrelsen beslutade:

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Andreas Widegren under § 16.

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Henrik Didner under § 16.

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Ingela Sölvell under § 16

§9 Tempen på UG

Julia har haft sitt första UG-möte. Först gick de igenom information om vad UG är och hur det har jobbats i UG tidigare. Under mötet diskuterades det vad gruppen tycker om midterm kick-offs samt om det ska göras något event kopplat till välgörenhet. Det var ett peppande möte och Julia känner att det kommer bli en bra termin i UG.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Julia F har haft möte med Emma om budget 1 och har nu fått första budgetförslaget. Nästa vecka ska Emma och Julia F träffas för att gå igenom budget 1 tillsammans. Utöver det så är tillsättningsperioden igång.

Julia M och Emma har arbetat mycket med hur projektgruppen för Kontaktdagarna 2019 ska se ut. Projektledarna har tillsammans med Nora och Theo haft möte med systemvetarna för att diskutera eventuella samarbeten inför Kontaktdagarna 2019. Mötet var givande och Nora ser positivt på de förslag som lades fram av båda parter.

§11 Tempen på ansvarsområden

Theo (Ordförande) – Theo berättade att han har tillsammans med Nora haft möte med systemvetarna angående Kontaktdagarna. Mötet handlade om samarbetet mellan Kontaktdagarna 2019 och systemvetarnas förening. Theo har även arbetat en hel del med den aktuella budgetrevideringen som senare kommer som punkt.

Julia (Vice ordförande) – Julia har planerat inför det första UG-mötet. Hon har även jobbat mycket med Valentines party då det kommer vara det första eventet föreningen har på Snerikes sen motionen HT17. Julia har även suttit med budgetrevidering för både föreningsbudgeten samt UG-budgeten. Utöver det har mycket tid gått till att planera lagmiddagar, kick-off på Erken och kommande event under våren - bland annat spikat datum för vårfesten samt medlemsdagen.

Christopher (Vice ordförande med utbildningsansvar) – Christopher har varit på Samhällsvetenskapliga fakultetsnämndens sammanträde där bland annat anställning av professorer och utfallet för utbildning på grund- och avancerad nivå diskuterades. Försättningsvis har han varit på möte med Företagsekonomiska institutionen för att diskutera kursutbudet på kandidatprogrammet. Christopher har även haft Walk & Talks med



E.B.



C.L.



D.J.

utbildningsutskottet och IT. Slutligen har han arbetat mycket med FEKens programrapport, förberedelser inför Strategiska utbildningsrådet, utredningar och styrelsematerial.

Nora (Vice ordförande med näringslivsansvar) – Nora har varit på Samverkansrådet där Handlingsplanen för 2019-2022 diskuterades. Nora hade med sig David Jansson som numera kommer sitta med i rådet, tillsammans ska de två skicka in ett inskick till handlingsplanen som berör studenters incitament till samverkan via universitetet. Vidare har Nora haft mycket möten med utskott och projektgrupper, flera företagsevenemang och lunchföreläsningar har ägt rum och alla har varit lyckade enligt Nora. Finans- och Näringslivsutskottet jobbar på bra med många aktiva projektgrupper. Företagsgruppen har även börjat komma igång och har satt upp mål för terminen.

Tove (Skattmästare) – Tove berättade att hon har sedan senaste styrelsemötet arbetat med den aktuella budgetrevideringen och tillsammans med Maria har de gjort fortlöpande bokföring.

Emil (Alumniansvar) – Emil och Andreas har diskuterat hur samarbetet mellan Uppsalaekonomerna och FEK-alumnerna kan se ut under terminen VT19. Första händelsen under terminen blir ett besök av representanter från alumnföreningen på kommande styrelsemöte.

§12 Tempen på Kårsamverkan och USMOS

Kårsamverkan har inte sammanträtt sedan föregående styrelsemöte. Aktuellt är utlysningen till registeradministratör för studentkårernas medlemsregister och ett gemensamt uttalande från kårerna i Uppsala Nya Tidning gällande hyreshöjningar i Observatoriet. I övrigt kommer mer information som punkt.

§13 Tempen på utredningar/projekt

Styrelseutredningar:

Alumninätverket – Projektgruppen hade inget särskilt att rapportera, de ska boka in ett uppstartsmöte.

Betallösning - Projektgruppen har planerat in ett uppstartsmöte.

Föreningens riskapital – UEAM har fått information att de kommer vara en del av utredning och vara till stor hjälp.

Personval av styrelsen - Kommer som en punkt senare i mötet.

Hållbara investeringar – Projektgruppen hade inget särskilt att rapportera.

Internationalisering – Projektgruppen hade inget särskilt att rapportera.

Kontaktdagarna – Gruppen ska boka in ett första möte.

KÅR19 – Projektgruppen har arbetat med en sammanställning av kåransökan 2019 samt överlämning inför nästkommande kåransökan.

Miljömässig hållbarhet – Projektgruppen hade inget särskilt att rapportera.

Nästa steg är ett uppstartsmöte nästa vecka.

Reversen – Projektgruppen har tittat på tidigare medlemsundersökningar för att se vad för förändringar som kan göras. De har även funderat kring hur och om man kan digitalisera Reversen, samt vilka kostnader det skulle innebära.



E.B.

C.L.

D.J.

Skattmästeriet – Gruppen har tillsammans med vice skattmästare gjort en planering på olika deadlines, vad som behövs vara färdigt innan stämman och vad som kan färdigställas efter stämman.

Stadgeutredning – Projektgruppen har haft sitt första möte, de kom igång väldigt bra. De har lagt upp en tidsplan och kom fram till väldigt mycket och bra saker under mötet.

Verksamhetsgranskning – Kommer som en punkt på nästa styrelsemöte

Styrelseprojekt

Föreningsstämmor – Projektgruppen har bokat in ett möte samt kollat på eventuella datum till föreningsstämman. Datumen beror på hur många motioner och propositioner som inkommer samt hur många val av förtroendevalda som kommer att ske.

Medlemsundersökning - Projektgruppen hade inget att rapportera.

Stormöten – Det har bokats in ett möte 13e mars klockan 17.00-19.00.

UE Jamar – Det har kommit in en ansökan till UE Jamar och projektgruppen har skickat ut en förfrågan om någon vill spela på reccegasquen.

GDPR – Styrelseprojektet togs upp på en workshop under förtroendevaldas kick-off den 9e februari 2019. Samtliga förtroendevalda arbetade för att följa föreningens integritetspolicy.

§14 Tempen på UEAM

Frida berättade att UEAM rullar på bra och att hon har haft löpande kontakt med gruppen, bland annat om hur de jobbar med GDPR och gruppens önskemål om en databas med historiska aktiekurser. UEAM har även haft ett möte där det diskuterades kring förväntningar och deras plats i föreningen. Gruppen kommer att gästa finansutskottets utskottsmöte och även nästa styrelsemöte för att presentera deras fondfördelningsförslag.

§15 Sommarkursstipendium 2019

Christopher presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Därefter diskuterades det beloppet som ska betalas ut när stipendiet utdelas.

Styrelsen kom fram till att det behövdes mer tid för att diskutera materialet i fråga och att den därför behöver tas upp igen på ett kommande styrelsemöte.

§16 Besök från Företagsekonomiska institutionens Alumniförening

Emil bjöd in representanter från Företagsekonomiska institutionens Alumniförening som besökte styrelsemötet. Andreas, Ingela och Henrik fick presentera sig själva och deras alumniverksamhet. Därefter fick styrelsen ställa frågor till representanterna och det fördes en diskussion mellan styrelsen och alumniföreningen om hur man kan samarbeta mellan verksamheterna.

§17 Budgetrevidering

Julia, Theo och Tove sitter som projektgrupp och presenterade punkten.

Styrelsen fick ställa frågor på materialet och därefter fördes en diskussion vilket resultat styrelsen vill se på budgetrevidering 2 samt vilka poster som ska



E.B.

C.L.

D.J.

korrigeras för att uppnå detta. Inget beslut togs utan diskussionen kommer att tas upp igen till nästa styrelsemöte.

§18 Personval av styrelsen

Nora presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Därefter pratade styrelsen om hur processen för personval gjorda av styrelsen ser ut. Projektgruppen fick medskick att de ska se över så att dessa processer blir uppdaterade samt att de är tydliga mot medlemmar.

§19 Kontoteckningsrätt

Julia presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Sedan diskuterade styrelsen huruvida vice ordförande ska få kontoteckningsrätt för vårt Swishkonto eller inte för att underlätta för skattmästeriet.

Styrelsen beslutade:

Att Julia Forssell, 19941115-0486, beviljas kontoteckningsrätt för Föreningen Uppsalaekonomernas Swishkonto i SEB nr 5368 10 299 97 under perioden 2019-02-11 t.o.m. 2019-06-30.

§20 Övriga punkter

A) Förför och subventionering till Equal March

Christopher tog upp punkten och styrelsen diskuterade först vilka event förtroendevalda har förför till enligt reglementet och ifall det borde ändras. Efter det pratade styrelsen om hur subventioneringen till eventet Equal March bör se ut för ordföranderiet och styrelsen.

Styrelsen beslutade:

Att korrigera reglementet enligt Bilaga 7 med föreslagna ändringar.

B) Kårsamverkan

Theo och Christopher presenterade punkten och gav styrelsen en uppföljning på punkten "Kårsamverkans framtid" som presenterades under styrelsemötet 2019-01-28. Vidare berättade Theo att kårerna diskuterade deras framtida samarbete.

C) USMOS

Theo och Christopher tog upp punkten och styrelsen diskuterade upphandling av studentkort.

§21 Tid för nästa styrelsemöte och middag

Nästa styrelsemöte är 2019-02-25 kl. 17:25. Christopher Lin och David Jansson kommer att laga mat.

§22 Mötet avslutades

Theo förklarade styrelsemötet avslutat kl. 23:30.


E.B.


C.L.


D.J.

Vid protokollet:



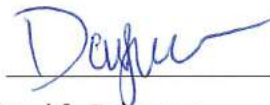
Evelina Bingmark

Sekreterare



Christopher Lin

Justerare



David Jansson

Justerare



E.B.



C.L.



D.J.

Bilaga 7 - Förför och subventionering till Equal March

Projektgrupp: Christopher Lin

Presenterades: 2019-02-11

Bakgrund

Equal Marchs projektgrupp föreslog att FTVs ska få förför till Equal March, för att öka trycket på biljetterna för resterande medlemmar. FTV har i dagsläget förför till Gräddgasquen, P3-gasquen och Vårbalen. Ordföranderiet har mandat att bestämma i frågan, däremot anser vi att det är strategiskt om det ska fortlöpa och bör därför föras en diskussion om en reglementsändring. En reglementsändring innebär även att föra in en ny rubrik där subventionering specificeras. Styrelsen bör därför diskutera kring subvention.

Nuvarande lydelse:

**** Förtroendevalda har företräde till biljetter till Gräddgasquen, P3-gasquen och Vårbalen.**

Föreslagen lydelse:

**** Förtroendevalda har företräde till biljetter till Gräddgasquen, P3-gasquen, Equal March och Vårbalen.**

Förslag på tillägg i reglemente

Equal March**

Subventioneras helt för Ordföranderiet.