



# UPPSALAEKONOMERNA

## Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

**Datum:** 2019-01-28

**Tid:** 17:38 – 22:27

**Plats:** KPMG-Arenan

**Närvarande:**

- Theo Örtengren
- Nora Malmberg
- Christopher Lin
- Julia Forssell
- Evelina Bingmark
- David Jansson
- Frida Wallentheim
- Josef Segerlund
- Tove Henning
- Julia Pettersson (närvarande under § 16)
- Amanda Ekstedt (närvarande under § 16)

**Frånvarande:**

- Emil Källqvist

### **Protokoll**

#### **§1 Mötets öppnande**

Theo förklarade mötet öppnat.

#### **§2 Tillägg av övriga punkter**

Punkterna ”Styrelsefilm” och ”godkännande av ZYN” lades till.

#### **§3 Godkännande av föredragningslistan**

Styrelsen beslutade:

**Att** godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

#### **§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll**

Styrelsen beslutade:

**Att** godkänna föregående ordinarie mötes styrelseprotokoll.

#### **§5 Beslut fattade per capsulam**

**Att** lägga per capsulam-beslutet till handlingarna.

#### **§6 Godkännande av beslutsliiggare**

Styrelsen beslutade:

**Att** godkänna beslutsliiggaren för HT18.

---

E.B.

F.W.

J.F.

**Att** godkänna beslutsloggaren för VT19.

### **§7 Val av justerare**

Styrelsen beslutade:

**Att** välja Frida Wallentheim och Julia Forssell till justerare.

### **§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt**

Styrelsen beslutade:

**Att** godkänna närvaro- och yttranderätt för Julia Pettersson under § 16.

**Att** godkänna närvaro- och yttranderätt för Amanda Ekstedt under § 16.

### **§9 Tempen på UG**

Julia berättade att inget nytt med UG har hänt sen förra styrelsemötet. Första utskottsgruppsmötet för VT19 kommer äga rum nästa vecka, måndagen den 4e februari.

### **§10 Tempen på Kontaktdagarna**

Nora berättade att efterarbetet från Kontaktdagarna HT18 är färdigt på företagssidan. Nora och Julia Mattsson (ny projektledare med företagsansvar) har haft uppstartsmöte nu i januari och gått igenom överskådlig planering samt tidigare överlämningar.

Julia Forssell berättade att Kontaktdagarna HT18 är i slutfasen. Julia F har fått slutrevideringen för Kontaktdagarna HT18 och det blev ett bättre resultat än förväntat vilket är väldigt roligt. Julia F berättade även att Kontaktdagarna 2019 är i sin uppstartsfas. Julia F och Emma har haft möte, gått igenom budget 1 och den kommande tillsättningsperioden som öppnar den 4e februari. Julia M och Emma kommer stå i lokstallarna tillsammans med tidigare projektgrupp.

### **§11 Tempen på UEAM**

Styrelsen har valt Frida Wallentheim till kontaktperson för UEAM. Frida har haft möten med tidigare kontaktperson för UEAM, Mathias Lien Oskarsson. Frida har satt sig in i UEAM, hur de arbetar, vilka som är med i gruppen och vilka utmaningar dem har.

### **§12 Tempen på ansvarsområden**

Theo (ordförande) – Theo berättade att han har sen förra styrelsemötet startat upp förtroendevalda genom olika möten och han har även arbetat med kårsamverkan. Vidare berättade Theo att han har arbetat med recceveckorna genom general- och fadderutbildningar. Han har även hållit tal inför de nya recentiorerna i hörsal 3 inför den första dagen på den nya terminen.

Theo berättade även att han har arbetat med att starta upp arbetet med styrelsen och han gick även igenom att han har arbetat en del med USMOS där han har gått igenom vår kostnadsfördelning med USMOS.

Julia (vice ordförande) – Julia berättade att hon har fortsatt att arbeta med den löpande verksamheten. Julia berättade att hon har ordnat intyg, bokat in möten till de grupper hon är kontaktperson för och fixat med tillsättningsperiod #1 som öppnade

---

E.B.

F.W.

J.F.

28 januari. Dessutom har Julia haft möte med Snerikes inför Valentines Party och ett möte med folkuniversitetet.

Christopher (vice ordförande med utbildningsansvar) – Christopher berättade att han har haft möte med en samordnare för företagsekonomiska institutionen. De diskuterade hur man kan förbättra kommunikationen mellan Uppsalaekonomerna och institutionen samt hur man bättre kan nå ut till mastersstudenter. Ett beslut som togs var att de ska göra en enkät som är inriktad mot mastersstudenterna.

Christopher berättade även att han har haft möte med studierektorn på företagsekonomiska institutionen om förslag hur ekonomiprogrammet ska läggas upp och struktureras om.

Vidare har Christopher varit på möte med Fallgruppen, varit på rektorns ledningsråd och haft uppstartsmöte med Utbildningsutskottet.

Nora (vice ordförande med näringslivsansvar) – Nora berättade att Uppsalaekonomernas partners har fakturerats. Hon har haft uppstart med utskotten hon är kontaktperson för och hon har även haft möten med företagsgruppen. Företagsgruppens arbete går bra, det bokas in lunchföreläsningar och olika utbildningar vilket är roligt.

Tove (skattmästare) – Tove berättade att löner har betalats ut, att hon har gjort en inkomstdeklaration samt en arbetsgivardeklaration och båda har skickats in till skatteverket.

Emil (alumniansvar) – Emil deltog inte under mötet och rapporteringen uteblev därför.

### **§13 Rapportering från Kårsamverkan**

Theo och Christopher berättade att kårsamverkan har tillsammans med doktorandnämnden skickat in en skrivelse till konsistoriet gällande kommande hyreshöjningar på observatorieparken.

De berättade även att Kårsamverkan har tagit fram en handbok för centrala studentrepresentanter samt att de har skickat in en skrivelse om revideringen gällande universitetets mål och strategier.

### **§14 Kårsamverkans framtid**

Theo presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen diskuterade sedan kring vilken riktning Uppsalaekonomerna vill att det nya avtalet ska ta.

Styrelsen kom fram till att Theo och Christopher ska arbeta för en post med administrativt ansvar som ska inte ska vara arvoderad.

### **§15 Utredningar och Projekt VT19**

Theo presenterade punkten och styrelsen diskuterade sedan kring valet av ansvariga för utredningar och projekt VT19.

Styrelsen beslutade:

---

E.B.

F.W.

J.F.

**Att** välja Emil, Theo och David som ansvariga för utredningen "Alumninätverket".  
**Att** välja Tove, Julia och Josef som ansvariga för utredningen "Betallösning".  
**Att** välja Theo, Frida och Josef som ansvariga för utredningen "Föreningens riskapit".  
**Att** välja Nora och David som ansvariga för utredningen "Förtroendeval av styrelsen".  
**Att** välja Emil och Frida som ansvariga för utredningen "Hållbara investeringar".  
**Att** välja Emil och Julia som ansvariga för utredningen "Internationalisering".  
**Att** välja Julia och Nora som ansvariga för utredningen "Kontaktdagarna".  
**Att** välja Christopher och Theo som ansvariga för utredningen "Kår19".  
**Att** välja Evelina och Josef som ansvariga för utredningen "Miljömässig hållbarhet".  
**Att** välja Theo och Christopher som ansvariga för utredningen "Reversen".  
**Att** välja Julia, Tove och David som ansvariga för utredningen "Skattmästeriet".  
**Att** välja Nora och Frida som ansvariga för utredningen "Stadgeutredning".  
**Att** välja Nora och Evelina som ansvariga för utredningen "Verksamhetsgranskning".  
**Att** välja David och Frida som ansvariga för projektet "Föreningsstämman".  
**Att** välja Josef och Christopher som ansvariga för projektet "Medlemsundersökning".  
**Att** välja Christopher och Frida som ansvariga för projektet "Stormöten".  
**Att** välja Theo som ansvarig för projektet "UE jamar".  
**Att** projektet "GDPR" ska tas upp under en workshop under ERKEN.

## §16 Innovationspotten

Theo presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Därefter välkomnades Julia och Amanda in i rummet och de fick presentera sitt projekt Green Conference samt deras ansökan om Innovationspotten. Styrelsen fick ställa frågor kring deras ansökan.

Efter frågestunden lämnade Julia och Amanda rummet och styrelsen diskuterade sedan kring huruvida deras ansökan uppfyllde kriterierna för Innovationspotten.

Styrelsen beslutade:

**Att** inte bevilja Innovationspotten till projektet Green Conference.

## §17 CSN återbetalning

Christopher presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. En icke-studerande måste börja betala tillbaka studielånet sex månader efter att en har avslutat eller pausat sina studier, vilket en är tvungen att göra som heltidsarvoderad. Theo, Julia och Christopher förklarade sig jäva. Efter de tre lämnat rummet valde styrelsen att välja Nora som tillfällig mötesordförande. Därefter diskuterade styrelsen kring huruvida om föreningen ska ge ersättning till heltidsarvoderade för att de behöver återbetala sitt studielån till CSN under sin tid om heltidsarvoderad.

Styrelsen kom fram till att punkten behövs diskuteras vidare och mer material måste tas fram för att kunna ta ett beslut.

## §19 Övriga punkter

### A) Styrelsefilm

Theo tog upp frågan vilka som ska medverka på en styrelsefilm. Styrelsen kom fram till att Josef och Tove ska delta i filmen.

### **B) Godkännande av ZYN**

Nora tog upp frågan kring om ZYN kan godkännas för sponsring av produkter och en fotoautomat till reccegasquen. Styrelsen diskuterade frågan och där av även en tolkning av reglementet kring marknadsföring om tobaksföretag.

### **§20 Tid för nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte är 2019-02-11 kl. 17:25.

### **§21 Mötet avslutades**

Theo förklarade styrelsemötet avslutat.

### **Vid protokollet:**

---

Evelina Bingmark

Sekreterare

---

Frida Wallentheim

Justerare

---

Julia Forssell

Justerare

---

E.B.

F.W.

J.F.