

Amanuens till ekonomifunktionen

Uppsala universitet, Institutionen för kemi - Ångström

Uppsala universitet är ett brett forskningsuniversitet med stark internationell ställning. Det yttersta målet är att bedriva utbildning och forskning av högsta kvalitet och relevans för att göra långsiktig skillnad i samhället. Vår viktigaste tillgång är alla de individer som med sin nyfikenhet och sitt engagemang gör Uppsala universitet till en av landets mest spännande arbetsplatser. Uppsala universitet har drygt 45 000 studenter, mer än 7 000 anställda och en omsättning på cirka 7 miljarder kronor.

Institutionen för kemi - Ångström bedriver forskning och utbildning inom kemiämnet. Institutionen har 250 anställda och omsätter 250 miljoner kronor. Vid institutionens sex program bedrivs mycket framgångsrik forskning av hög internationell klass. Vi har ett stort antal externt finansierade forskningsprojekt, ofta med internationellt samarbete och vi ser en fortsatt god tillväxt inom vårt ämnesområde. Institutionen har utbildningsuppdrag inom ingenjör- och civilingenjörprogram samt masterprogram. Mer information finns på vår hemsida.

Som amanuens ingår du i institutionens administrativa enhet. Vi är 16 personer som arbetar tillsammans med lärare, forskare och doktorander i en kreativ och professionell miljö.

Arbetsuppgifter: Som ekonomiamanuens hos oss ger du stöd till ekonomifunktionen och vår kärnverksamhet. Du bistår med ekonomiadministrativa arbetsuppgifter såsom hantering av kund- och leverantörsfakturor samt andra förekommande arbetsuppgifter inom ekonomi. Då vårt uppdrag är att ge stöd och service till kärnverksamheten förväntas du besvara frågor av olika karaktär på både svenska och engelska. Även andra administrativa arbetsuppgifter kan förekomma.

Kvalifikationskrav: För att anställas som amanuens är det ett krav att du är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå.

- Som sökande ska du ha avklarat kurser motsvarande 60 hp i ekonomi.
- Mycket god förmåga att uttrycka dig på svenska och engelska i tal och skrift
- God förmåga av att arbeta i flera olika datasystem

Arbetet som amanuens inom ekonomifunktionen innebär många sociala kontakter, varför det är viktigt att ha en mycket väl utvecklad servicekänsla samt förmåga att kommunicera på ett lyhört sätt.

Vi kommer att lägga mycket stor vikt läggs vid personliga egenskaper som noggrannhet, samarbetsförmåga, initiativtagande, struktur och flexibilitet hos den som utför arbetsuppgifterna.

Önskvärt/meriterande:

- Tidigare arbetslivserfarenhet som utförts med god kvalitet

Lön: Individuell lönesättning.

Tillträde: Snarast eller enligt överenskommelse.

Anställningsform: Tidsbegränsad anställning i ett år enl HF 5 kap § 12.

Anställningens omfattning: 25%

Upplysningar om anställningen lämnas av: Sofia Tolstoy, administrativ chef 018-471 7322 sofia.tolstoy@kemi.uu.se eller Anna Alsén, ekonomisamordnare 018-471 3650 anna.alsen@kemi.uu.se.

Välkommen med din ansökan senast den 15 september 2021, UFV-PA 2021/3039.

Vi undanber oss erbjudanden om rekryterings- och annonseringshjälp.

Ansökan tas emot i Uppsala universitets rekryteringssystem.

Anställningsform	Visstidsanställning längre än 6 månader
Anställningens omfattning	Deltid
Tillträde	2020-10-01
Löneform	Individuell
Antal lediga befattningar	1
Sysselsättningsgrad	25%
Ort	Uppsala
Län	Uppsala län
Land	Sverige
Ref. nr.	UFV-PA 2021/3039
Facklig företrädare	ST/TCO tco@fackorg.uu.se Seko Universitetsklubben seko@uadm.uu.se Saco-rådet sacco@uadm.uu.se
Publicerat	2021-08-26
Sista ansökningsdag	2021-09-15
Länk till annons	http://uu.varbi.com/what:job/jobID:420698/