



UPPSALAEKONOMERNA

Föreningen Uppsalaekonomerna – Styrelsemöte

Datum: 2019-01-28

Tid: 17:38 – 22:27

Plats: KPMG-Arenan

Närvarande:

- Theo Örtengren
- Nora Malmberg
- Christopher Lin
- Julia Forssell
- Evelina Bingmark
- David Jansson
- Frida Wallentheim
- Josef Segerlund
- Tove Henning
- Julia Pettersson (närvarande under § 16)
- Amanda Ekstedt (närvarande under § 16)

Frånvarande:

- Emil Källqvist

Protokoll

§1 Mötets öppnande

Theo förklarade mötet öppnat.

§2 Tillägg av övriga punkter

Punkterna "Styrelsefilm" och "godkännande av ZYN" lades till.

§3 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föredragningslistan med föreslagna ändringar.

§4 Godkännande av föregående mötes styrelseprotokoll

Styrelsen beslutade:

Att godkänna föregående ordinarie mötes styrelseprotokoll.

§5 Beslut fattade per capsulam

Att lägga per capsulam-beslutet till handlingarna.

§6 Godkännande av beslutsliiggare

Styrelsen beslutade:

Att godkänna beslutsliiggaren för HT18.

Att godkänna beslutsliiggaren för VT19.


E.B.


F.W.


J.F.

§7 Val av justerare

Styrelsen beslutade:

Att välja Frida Wallentheim och Julia Forssell till justerare.

§8 Godkännande av närvaro- och yttranderätt

Styrelsen beslutade:

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Julia Pettersson under § 16.

Att godkänna närvaro- och yttranderätt för Amanda Ekstedt under § 16.

§9 Tempen på UG

Julia berättade att inget nytt med UG har hänt sen förra styrelsemötet. Första utskottsgruppsmötet för VT19 kommer äga rum nästa vecka, måndagen den 4e februari.

§10 Tempen på Kontaktdagarna

Nora berättade att efterarbetet från Kontaktdagarna HT18 är färdigt på företagssidan. Nora och Julia Mattsson (ny projektledare med företagsansvar) har haft uppstartsmöte nu i januari och gått igenom överskådlig planering samt tidigare överlämningar.

Julia Forssell berättade att Kontaktdagarna HT18 är i slutfasen. Julia F har fått slutrevideringen för Kontaktdagarna HT18 och det blev ett bättre resultat än förväntat vilket är väldigt roligt. Julia F berättade även att Kontaktdagarna 2019 är i sin uppstartsfas. Julia F och Emma har haft möte, gått igenom budget 1 och den kommande tillsättningsperioden som öppnar den 4e februari. Julia M och Emma kommer stå i lokstallarna tillsammans med tidigare projektgrupp.

§11 Tempen på UEAM

Styrelsen har valt Frida Wallentheim till kontaktperson för UEAM. Frida har haft möten med tidigare kontaktperson för UEAM, Mathias Lien Oskarsson. Frida har satt sig in i UEAM, hur de arbetar, vilka som är med i gruppen och vilka utmaningar dem har.

§12 Tempen på ansvarsområden

Theo (ordförande) – Theo berättade att han har sen förra styrelsemötet startat upp förtroendevalda genom olika möten och han har även arbetat med kårsamverkan. Vidare berättade Theo att han har arbetat med recceveckorna genom general- och fadderutbildningar. Han har även hållit tal inför de nya recentiorerna i hörsal 3 inför den första dagen på den nya terminen.

Theo berättade även att han har arbetat med att starta upp arbetet med styrelsen och han gick även igenom att han har arbetat en del med USMOS där han har gått igenom vår kostnadsfördelning med USMOS.

Julia (vice ordförande) – Julia berättade att hon har fortsatt att arbeta med den löpande verksamheten. Julia berättade att hon har ordnat intyg, bokat in möten till de grupper hon är kontaktperson för och fixat med tillsättningsperiod #1 som öppnade 28 januari. Dessutom har Julia haft möte med Snerikes inför Valentines Party och ett möte med folkuniversitetet.



E.B.



F.W.



J.F.

Christopher (vice ordförande med utbildningsansvar) – Christopher berättade att han har haft möte med en samordnare för företagsekonomiska institutionen. De diskuterade hur man kan förbättra kommunikationen mellan Uppsalaekonomerna och institutionen samt hur man bättre kan nå ut till mastersstudenter. Ett beslut som togs var att de ska göra en enkät som är inriktad mot mastersstudenterna.

Christopher berättade även att han har haft möte med studierektorn på företagsekonomiska institutionen om förslag hur ekonomiprogrammet ska läggas upp och struktureras om.

Vidare har Christopher varit på möte med Fallgruppen, varit på rektorns ledningsråd och haft uppstartsmöte med Utbildningsutskottet.

Nora (vice ordförande med näringslivsansvar) – Nora berättade att Uppsalaekonomernas partners har fakturerats. Hon har haft uppstart med utskottet hon är kontaktperson för och hon har även haft möten med företagsgruppen. Företagsgruppens arbete går bra, det bokas in lunchföreläsningar och olika utbildningar vilket är roligt.

Tove (skattmästare) – Tove berättade att löner har betalats ut, att hon har gjort en inkomstdeklaration samt en arbetsgivardeklaration och båda har skickats in till skatteverket.

Emil (alumniansvar) – Emil deltog inte under mötet och rapporteringen uteblev därför.

§13 Rapportering från Kårsamverkan

Theo och Christopher berättade att kårsamverkan har tillsammans med doktorandnämnden skickat in en skrivelse till konsistoriet gällande kommande hyreshöjningar på observatorieparken.

De berättade även att Kårsamverkan har tagit fram en handbok för centrala studentrepresentanter samt att de har skickat in en skrivelse om revideringen gällande universitetets mål och strategier.

§14 Kårsamverkans framtid

Theo presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Styrelsen diskuterade sedan kring vilken riktning Uppsalaekonomerna vill att det nya avtalet ska ta.

Styrelsen kom fram till att Theo och Christopher ska arbeta för en post med administrativt ansvar som ska inte ska vara arvoderad.

§15 Utredningar och Projekt VT19

Theo presenterade punkten och styrelsen diskuterade sedan kring valet av ansvariga för utredningar och projekt VT19.



E.B.



F.W.



J.F.

Styrelsen beslutade:

Att välja Emil, Theo och David som ansvariga för utredningen "Alumninätverket".

Att välja Tove, Julia och Josef som ansvariga för utredningen "Betallösning".

Att välja Theo, Frida och Josef som ansvariga för utredningen "Föreningens riskaptit".

Att välja Nora och David som ansvariga för utredningen "Förtroendeval av styrelsen".

Att välja Emil och Frida som ansvariga för utredningen "Hållbara investeringar".

Att välja Emil och Julia som ansvariga för utredningen "Internationalisering".

Att välja Julia och Nora som ansvariga för utredningen "Kontaktdagarna".

Att välja Christopher och Theo som ansvariga för utredningen "Kår19".

Att välja Evelina och Josef som ansvariga för utredningen "Miljömässig hållbarhet".

Att välja Theo och Christopher som ansvariga för utredningen "Reversen".

Att välja Julia, Tove och David som ansvariga för utredningen "Skattmästeriet".

Att välja Nora och Frida som ansvariga för utredningen "Stadgeutredning".

Att välja Nora och Evelina som ansvariga för utredningen "Verksamhetsgranskning".

Att välja David och Frida som ansvariga för projektet "Föreningsstämman".

Att välja Josef och Christopher som ansvariga för projektet "Medlemsundersökning".

Att välja Christopher och Frida som ansvariga för projektet "Stormöten".

Att välja Theo som ansvarig för projektet "UE jamar".

Att projektet "GDPR" ska tas upp under en workshop under ERKEN.

§16 Innovationspotten

Theo presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. Därefter välkomnades Julia och Amanda in i rummet och de fick presentera sitt projekt Green Conference samt deras ansökan om Innovationspotten. Styrelsen fick ställa frågor kring deras ansökan.

Efter frågestunden lämnade Julia och Amanda rummet och styrelsen diskuterade sedan kring huruvida deras ansökan uppfyllde kriterierna för Innovationspotten.

Styrelsen beslutade:

Att inte bevilja Innovationspotten till projektet Green Conference.

§17 CSN återbetalning

Christopher presenterade punkten och styrelsen fick ställa frågor på materialet. En icke-studerande måste börja betala tillbaka studielånet sex månader efter att en har avslutat eller pausat sina studier, vilket en är tvungen att göra som heltidsarvoderad. Theo, Julia och Christopher förklarade sig jäva. Efter de tre lämnat rummet valde styrelsen att välja Nora som tillfällig mötesordförande. Därefter diskuterade styrelsen kring huruvida om föreningen ska ge ersättning till heltidsarvoderade för att de behöver återbetala sitt studielån till CSN under sin tid om heltidsarvoderad.



E.B.



F.W.



J.F.

Styrelsen kom fram till att punkten behövs diskuteras vidare och mer material måste tas fram för att kunna ta ett beslut.

§18 Övriga punkter

A) Styrelsefilm

Theo tog upp frågan vilka som ska medverka på en styrelsefilm. Styrelsen kom fram till att Josef och Tove ska delta i filmen.

B) Godkännande av ZYN

Nora tog upp frågan kring om ZYN kan godkännas för sponsring av produkter och en fotoautomat till reccegasquen. Styrelsen diskuterade frågan och därav även en tolkning av reglementet kring marknadsföring om tobaksföretag.

§19 Tid för nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är 2019-02-11 kl. 17:25.

§20 Mötet avslutades

Theo förklarade styrelsemötet avslutat.

Vid protokollet:



Evelina Bingmark
Sekreterare



Frida Wallentheim
Justerare



Julia Forssell
Justerare



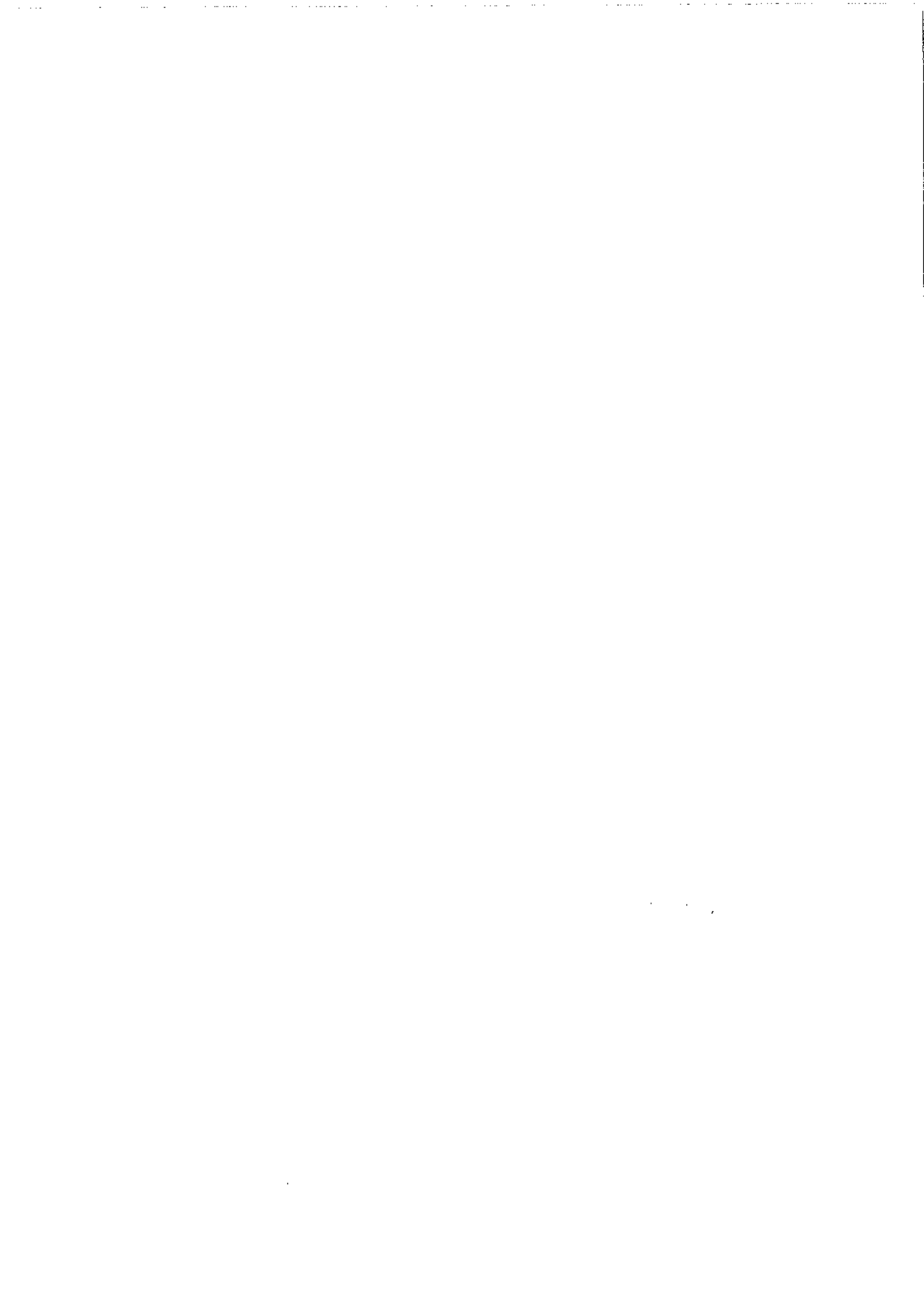
E.B.



F.W.



J.F.





Per capsulam beslut, Semesteransökan

Enligt reglementet måste en ansökan om semester för en arvoderad ställas skriftligen till styrelsen i sådan tid att frågan kan behandlas på ett styrelsemöte som infaller minst 14 dagar innan semestern avses påbörjas. Då detta inte var möjligt har följande beslut fattats per capsulam.

Styrelsen sammanträder per capsulam och beslutar att:

Beviljat ledighet för Theo Örtengren den 2/2-19 och 4/2-19

Beslutet fattades per capsulam 15/1-19

Borgen, Uppsala 2018-01-28

Theo Örtengren
Ordförande

Julia Förssell
Vice ordförande

Nora Malmberg
Vice ordförande
Näringslivsansvar

Christopher Lin
Vice ordförande
Utbildningsansvar

David Jansson
Styrelseledamot

Emil Källqvist
Styrelseledamot
Alumniansvar

Tove Henning
Skattmästare

Frida Wallentheim
Styrelseledamot

Josef Segerlund
Styrelseledamot

