

UPEKON/Uppsala Ekonomförening  
Box 3048  
750 03 UPPSALA

Protokoll nr 33 fört vid Upekons styrelsesammanträde 1974-05-09

Närvarande:	Eva Henricson
Urban Forsberg (ordf)	Per Lindberg
Birgitta Uppling (sekr)	Övriga:
Brittinger Ottersgård	Nils-fredrik Nyblaeus
Thomas Åström	Förhinder anmält av:
Timo Agåker	Anne Raanalet
Kristina Arntyr	William Nisser Jr
Georg Alverling	Torbjörn Eriksson
Richard Norling	Kari Rahkonen

- § 1 Öppnade UF sammanträdet.
- § 2 Fastställdes föredragningslistan med följande tillägg:  
§ 15:1 Attesträtt till hela styrelsen (GA)  
§ 15:2 Presskonferens (UF)  
§ 15:3 Fotografering av styrelsen (UF)
- § 3 Godkändes föregående mötes styrelseprotokoll.
- § 4 Rapporterade RN i WN ställe från projektgruppen för lokalfrågan.  
Måndag den 13 maj sammanträder lokalgruppen och då skall nödvändig information finnas.
- § 5 UF informerade om NESU-ordförandemöte i Åbo.  
Bestämde där att NESUs ordförande skall vara observant för UPEKON. UPEKON får gratis sända en delegat på NESU-möten det kommande året. Resan ej betald. Det skall undersökas om Handelsdepartimentet har fonder som kan användas för att subventionera resorna.

Till mötet i Köpenhamn i höst får vi sända 4 st representer.

Nyval till NESU:s styrelse:

Ordf. Lars Thomassen

Vice Ordf. Erik Hanssen

Förslag till stadgeändring föreslogs genom Stockholms representant Klas Ivarsson. Beslutades:

- Förslag till budget skall sändas ut 5 veckor före ordförandemötet.
- Vid NESU seminarier blir den arrangerande kommittén ensam ekonomiskt ansvarig för seminariet.

§ 6 Rapport från SCF:s årsmöte i Stockholm av BIO. Stockholmskretsens styrelsemöte hölls i samband med årsmötet. Som ny ordförande för Stockholmskretsen valdes Rune Brandinger.

§ 7 Rapport av UF från samarbetskonferensen i Malmö. Diskuterades om ett nationellt samarbetsorgan för landets ekonomföreningar. Skall bli fungera som remissorgan tillsammans med SCF, verkställandeorgan vid samarbetsfrågor etc. De olika ekonomföreningarna skall sända sina stadgar till UPEKON. Bestämde att man skall sända alla sina utskick till samtliga föreningar. Programbanken diskuterades där SCF skall vara den samordnande och sedan distribueras projektblanketter till föreningarna. Götekon den ansvarande. Nästa samarbetskonferens i Göteborg 28-29 sept.

§ 8 Rapport från praktikkonferensen bordlades till nästa sammanträde.

§ 9 Rapport från Ungdomsrådet bidragsrutiner bordlades då inga blanketter fanns att tillgå från Ungdomsrådet.

- § 10 Diskuterades innehållet i stipendiebroschyren.  
Nästa vecka skall diskuteras vilka företag som skall kontaktas för eventuella bidrag.
- § 11 Aktivitetsplan resp. budget, status av GA  
Besöket vid Handels och granskningen av deras budgetsystem gav inte något av vikt.  
Blanketter om budgetsystemet skall komma från GA 25 maj.  
Utskottscheferna sammanträder om budgetsystemet 22 maj kl 9. Aktivitetsplan skall vara inlämnade så snart som möjligt samt befattningsbeskrivningar.
- § 12 NFN informerade om fund-raising.  
45 företag har kontaktats per brev och därav 15 per telefon, stoppdatum den 21 maj. 15 företag är slutförda. I början av 1975 kan vi få stencileringsapparat och fotokopieringsapparat från Gränges-Nyby.
- § 13 UPEKON-tröjor.  
Bestämdes att 100 tröjor skulle rekvireras. Gul tröja med blått tryck.
- § 14 Rapport från utskotten.  
Universitetsutskottet: Åke Matton och BIO har diskuterat utbildningsrådet med Nils Kingh och det uppfattades som pos. Utbildningsrådet skall bestå av representanter av företag, arbetsmarknadsstyrelsen, studenter och institutionen. Problem med vilka företag som skall vara med.  
På tisdag skall det diskuteras med Ullenhag och information skall hämtas från Linköping som redan har ett utbildningsråd.  
Programutskottet: För nästa termin planeras ett programpak där alla betalar 30 kr. för paketet. Paketet skall innehålla 6 punkter.  
En Oslo resa planeras till slutet av september med studiebesök på bank, oljebolag och varv. Projektledare: Tom Hanssen.

Englandsresa som skall beräknas pågå i 8-9 dagar i samband med en helg. Projektledare Lennart Eriksson.

Skattnästeriet: TA rapporterade om internredovisningen. Styrelsen ombads lämna synpunkter på blanketten. Blanketter för att få kontinuitet i framtiden. De ska vara lämpliga för projekt typ Tyskland, England, reception under sommaren och stipendiefonddragning.

Nationella praktikutskottet: Jobbragningen; gått ut till 300 företag. Företag som ej ger jobb ska förhoppningsvis ge ekonomiskt bidrag. I år fått 80 jobb, 57 jobb nationella och 23 internationella. Vilket får ses som ett mycket pos. resultat. Vad som är anmärkningsvärt är att mycket få av de som står på praktik-sökarlistan söker de utannonserade jobben trots att 3/4 anses som "bra" jobb.

Informationsutskottet: Informerade om utskicket den 19 maj. Manusstopp onsdag kl 12.00

De övriga utskotten behandlas nästa styrelsesammanträde.

§ 15:1 GA informerade om nödvändigheten av att styrelsens medlemmar får attesträtt vid hämtning av paket och dyligt. Beslut fattades att så skulle ske.

§ 15:2 UF rapporterade om en eventuell presskonferens. Beslut: andra veckan i september skall en presskonferens hållas, och temat skall i huvudsak vara internationella-utskottets verksamhet.

§ 15:3 UF informerade om fotografering av styrelsen. FN erbjöd sig att fotografera styrelsen den 14 och 16 maj kl 09.00.

§ 16 Mötet avslutades.

Vid protokollet  
Birgitta Uppling

Justeras  
Urban Forsberg