

Ekonomiassistent vid sidan av studier

Nu letar vi på AprioMed efter dig som vill jobba extra på vår ekonomiavdelning vid sidan av dina studier. I rollen som ekonomiassistent ingår olika uppgifter såsom:

- Orderhantering & skeppning
- Leverantörsfakturor
- Frisläppning av produkter
- Hålla ordning på lagret samt inventering
- Inköp av förbrukningsmaterial

Du kommer att sitta på plats i våra lokaler i Uppsala Business Park.

Uppdragsgivare: AprioMed AB

Ort: Uppsala

Information: Jane Söderström; jane.soderstrom@apriomed.com

Omfattning: deltid ca 5-6 dagar i månaden + att täcka upp vid semestrar

Sista ansökningsdag: 2017-11-15 Urvalet sker löpande så ansök gärna redan nu.

Kvalifikationer:

För att vara aktuell för tjänsten ser vi gärna att du har en pågående ekonomiutbildning, gärna med inriktning mot redovisning. Då vi har kunder över hela världen är det ett krav att du kan kommunicera obehindrat på engelska i tal och skrift.

Som person är du strukturerad, noggrann och tycker om att utvecklas i ditt arbete. Du har förmågan att arbeta självständigt och kan snabbt sätta dig in i nya arbetsrelaterade situationer. I övrigt är du kvalitetsmedveten, lyhörd för synpunkter och engagerad i ditt arbete på alla plan.

Passar denna beskrivning in på dig så är du välkommen att skicka in din ansökan till jane.soderstrom@apriomed.com och berätta mer om dina framtidsplaner. Vi tillsätter tjänster löpande, så ansök redan idag!

Organisations-/företagsbeskrivning:

AprioMed är ett ungt medicintekniskt företag med inriktning mot interventionell radiologi. Våra produkter utvecklas och tillverkas i Sverige, och säljs världen över. Läs gärna mer på www.apriomed.com